

Versie 2019



Beleids- en uitvoeringsprogramma

Sociaal Domein

Oosterschelderegio

Inleiding

Het Samenwerkingsverband Welzijnzorg Oosterschelderegio (SWVO) voert een aantal werkzaamheden uit namens de 7 gemeenten in de Oosterschelde. Concreet bevatten deze werkzaamheden de volgende kerntaken:

- regionale beleidsontwikkeling – en afstemming;
- signaleren, analyseren en agenderen van relevante beleids- en uitvoeringsthema's;
- stimuleren en faciliteren van de verbinding met en tussen partners;
- projectleiding, met inbegrip van procesverantwoordelijkheid en realiseren van draagvlak;
- invullen van contractbeheer;
- voorbereiden van overleggen en verzorgen van het inhoudelijk secretariaat;
- uitvoering van administratieve taken;
- verstrekken van informatie.

Bij de uitvoering van deze kerntaken handelt het SWVO vanuit haar kernwaarden/competenties, te weten expertise, verbinding, constante kwaliteit en resultaat.

Beleidsprogramma sociaal domein

Het bestuur van het SWVO heeft in het kader van de doorontwikkeling van het SWVO ('Panhoeve Besluit' op 15 februari 2017) onderstaande speerpunten vastgesteld voor de invulling van de taken van het SWVO in het sociaal domein. Deze speerpunten vormen het strategisch beleidsprogramma dat in de volgende paragraaf wordt uitgewerkt in een uitvoeringsprogramma.

Speerpunt 1 - Toegangen/front office versterken & verbinden: o.a. meer integraal samenwerken WIZ, Wmo en Jeugd

- Beleid en uitvoering aan de voorkant bij elkaar brengen/integreren
- Bevorderen van eenduidige werkwijze voor o.a. externe partijen
- Voorkomen kwetsbaarheid en bevorderen van continuïteit
- Best practices uitwisselen en leren van elkaar en elkaars (preventie)projecten
- ICT (beleidsmatige afstemming en relaties leggen lokale toegangen), digitale dienstverlening

Speerpunt 2 - Regiovisie vrouwenopvang, Maatschappelijke opvang en Beschermd wonen

- Inspelen op landelijke ontwikkelingen
- Wat betekent de decentralisatie van centrumgemeente taken voor de gemeenten in de Oosterschelderegio?
- Wat wordt (deels) provinciaal en wat wordt (deels) binnen de Oosterschelderegio uitgevoerd?
- De link met de voorliggende (GGZ) voorzieningen

Speerpunt 3 - Wmo Begeleiding

- Analyse opstellen van de sterke stijging ten gevolge van o.a. de extra-muralisering
- Op basis van de analyse uitvoeren, evalueren en aanpassen van het actieplan
- 'Beweging' naar voorliggende voorzieningen
- Intensiveren contractbeheer
- Minder maatwerkvoorzieningen
- Leren van elkaars preventieve projecten

Speerpunt 4 - Monitor maatschappelijk resultaat

- Zeeuws inrichten en mogelijk maken om te kunnen sturen met een monitor maatschappelijk resultaat
- Implicaties van de monitor in beeld brengen voor de uitvoering in de Oosterschelderegio
- Data-analyses mogelijk maken
- Operationaliseren van de monitor om te kunnen sturen op maatschappelijke effecten
- Inzicht krijgen in de huidige populatie (lokaal en Oosterschelderegio)
- Zorgketen/zorglandschap afstemmen op de lokale en regionale behoefte

Alle genoemde speerpunten komen terug in onderstaand schematisch overzicht. In dit overzicht is de inwoner als uitgangspunt genomen die het proces doorloopt vanaf 'de voorkant' tot aan een eventuele maatwerkvoorziening (van links naar rechts). Er is rekening gehouden met aanpalende en ondersteunende (beleids)processen zoals bijvoorbeeld de ontwikkeling van een regiovisie MO/VO/BW. Bij de uitwerking van het uitvoeringsprogramma zal het Samenwerkingsverband prioriteit geven aan de onderwerpen die gelieerd zijn aan:

- de doelgroepen GGZ en dementerenden;
- de stijgende vraag naar Wmo begeleiding (innovatie);
- de uitvoering van het ontwikkeltraject SMWO.



Inzet op doelgroep dementie en GGZ;
taskforce, uitvoeringsplan, verbinden met bestaande initiatieven en
stakeholders



Voorkant versterken
Investeren in
Preventie
Ruimte voor initiatie-
ven uit de samenleving

Nieuwe rol gemeenten
De scharrelambtenaar
cultuurverandering

Voorkant

Ontwikkelpunten SMWO /
Scalda
Sturen op maatschap-
pelijk resultaat

AMW en
Welzijn

Versterken van de
toegang
Weghalen van schot-
ten
Dichterbij organise-
ren van toegang en
komen tot integrale
oplossingen

Toegang

Maatwerk-
voorziening
Sturen op kwaliteit en
resultaat
Prikkel inbouwen
Inzet innovatie budget

Regiovisie
MO/VO/BW

Maatwerk

Clïëntondersteuning & inzet van ervaringsdeskundigen

Monitoring (verzamelen van data, analyse en rapportage)

Platform voor kennisuitwisseling en innovatie

Uitvoeringsprogramma sociaal domein

Als uitwerking van het strategisch beleidsprogramma is in deze paragraaf het uitvoeringsprogramma uitgewerkt. In dit uitvoeringsprogramma worden de activiteiten van het SWVO, gemeenten en instellingen in het sociaal domein beschreven, gerelateerd aan de speerpunten. Lopende het jaar kan dit uitvoeringsprogramma natuurlijk nog wijzigen en aangevuld worden. Het uitvoeringsprogramma is een dynamisch geheel. De projecten die eruit voortkomen worden in overleg met gemeenten projectmatig opgepakt inclusief tijdsplanning, financiën etc.

Speerpunt 1 - Toegangen/front office verbinden & versterken: o.a. meer samenwerken WIZ, Wmo en jeugd

Activiteit	Taak SWVO	Taak gemeenten/ instelling	Planning
Beheer Innovatiebudget sociaal domein	<ul style="list-style-type: none"> • Subsidieverstrekking/ beheer i.o.m. betreffende gemeente/ bestuur SWVO • Toekenningscriteria evalueren/ toetsen 	<ul style="list-style-type: none"> • Coördinerende rol gemeente. • Uitvoering bij instellingen/ gemeente 	<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.
Contractbeheer SMWO, Indigo en Scalda	<ul style="list-style-type: none"> • Subsidieverstrekking en –beheer • Coördinatie gezamenlijke beleidsontwikkeling en uitvoeringsvraagstukken 	<ul style="list-style-type: none"> • Uitvoering en Verbinding met Welzijn • Uitvoering en Verbinding met Participatie • Uitvoering en Verbinding met Jeugd 	<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.
Ontwikkelpunten SMWO (AMW en cliëntondersteuning)	<ul style="list-style-type: none"> • Projectleiding • Coördinatie gezamenlijke beleidsontwikkeling (doorontwikkeling transformatie) • Realiseren geactualiseerd subsidie contract 	<ul style="list-style-type: none"> • Inbreng expertise gemeenten en instelling • Verbinding met lokale toegang, Welzijn en gemeentelijke instellingen. 	<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v. • 2018 e.v. • 2019 e.v.
Ontwikkelpunten Scalda	<ul style="list-style-type: none"> • Projectleiding • Realiseren geactualiseerd subsidie contract 	<ul style="list-style-type: none"> • Inbreng expertise gemeenten en instelling 	<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.
Ontwikkeling Taalhuizen	<ul style="list-style-type: none"> • Beleidsontwikkeling, subsidiëring, evaluatie 	<ul style="list-style-type: none"> • Verbinding met Welzijn, Participatie en gemeentelijke instellingen 	<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.
Afstemming tussen procescoördinatoren	<ul style="list-style-type: none"> • Faciliteren overleg • Afstemming over lopende zaken, ontwikkelen pilots, kennisdeling, organiseren deskundigheidsbevordering 		<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.
Toegang versterken	<ul style="list-style-type: none"> • Regionale afstemming toegang tot jeugdhulp faciliteren • Jeugdbeschermingstafel • Evaluatie processen • Beheer formulieren en procesbeschrijvingen 	<ul style="list-style-type: none"> • Kapelle: verbinden toegang Buurtteam en Gebiedsteam Jeugd 	<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.
Optimaliseren registratiesysteem back office in relatie tot gegevensverwerking iWmo	<ul style="list-style-type: none"> • Onderhoud systeem • Functionaliteit web-portal borgen • Certificeren registratiesysteem backoffice 	<ul style="list-style-type: none"> • Borgen dat aanlevering gegevens in iWmo (301(A)) is gewaarborgd volgens de (landelijke) normen 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 april update iWmo • Januari 2019 certificering • 2018 e.v.

Activiteit	Taak SWVO	Taak gemeenten/ instelling	Planning
Gezondheidsbeleid	<ul style="list-style-type: none"> • Regionaal kader gezondheidsbeleid • Inkoop contractbeheer preventie activiteiten • Verbinding provinciale preventie activiteiten 	<ul style="list-style-type: none"> • Verbinding lokaal gezondheidsbeleid • Verbinding lokale preventie activiteiten 	<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.
Samenwerkingsagenda CZ-gemeenten (samenwerking zorgverzekeraar en gemeenten, o.a. voorbereiding van bestuurlijk overleg)	Deelname werkgroep(en) Faciliterend/ adviserend Gezamenlijke beleidsontwikkeling	Deelname werkgroep(en)	2018 e.v.

Speerpunt 2 - Regiovisie Vrouwenopvang, Maatschappelijke Opvang en Beschermd Wonen

Activiteit	Taak SWVO	Taak gemeenten/ instelling	Planning
Proeftuin toegang Beschermd Wonen (BW)	<ul style="list-style-type: none"> • Faciliterend/ adviserend • Deelname werkgroep(en) 	<ul style="list-style-type: none"> • Coördinatie gemeente Goes. • Inbreng expertise instellingen, GR Bevelanden en gemeenten Oosterschelderegio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Juni 2018
Proeftuin preventie BW (GGZ)	<ul style="list-style-type: none"> • Faciliterend/ adviserend • Project "Weer Thuis" • Deelname werkgroep(en) • Integratie van opdrachtgeverschap, inkoop en contractbeheer met Wmo 		<ul style="list-style-type: none"> • Juni 2018
Regiovisie MO/ VO/ BW	<ul style="list-style-type: none"> • Faciliterend/ adviserend; • Deelname werkgroep(en) 		<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.

Speerpunt 3 - Wmo Begeleiding

Activiteit	Taak SWVO	Taak gemeenten/ instelling	Planning
Inkoop/ contractbeheer Wmo voorzieningen -HH en begeleiding/dagbesteding -Taxivervoer (Wmo, Wlz) -Hulpmiddelen -Trapliften	<ul style="list-style-type: none"> • Coördinatie gezamenlijke beleidsontwikkeling en uitvoeringsvraagstukken • Faciliteren fysieke/virtuele overlegtafels. • (Openbare) aanbestedingen / inkoop • Contractbeheer 	<ul style="list-style-type: none"> • Deelname in projectteams voor aanbestedingen. • Afstemmen aanbestedingen op het uitvoeringsbeleid en vice versa. 	<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.
Implementatie Kwaliteitskader sociaal domein	<ul style="list-style-type: none"> • Uitvoerder Project kwaliteitskader 	<ul style="list-style-type: none"> • Uitvoerder Project kwaliteitskader 	<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.
Versterken 'voorkant' Ontwikkelen voorliggende voorzieningen	<ul style="list-style-type: none"> • Innovatie bijeenkomsten • Bij elkaar brengen bedrijven, overheid, onderwijs en maatschappelijke initiatieven • Creëren omgeving en cultuur waarin vernieuwing gestimuleerd en aangejaagd wordt; 	<ul style="list-style-type: none"> • Adopteren innovatie initiatieven • Welzijn versterken (naast collectief ook individueel) • Mantelzorgondersteuning en versterken burgerparticipatie 	<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.

	<ul style="list-style-type: none"> • Creëren platform kennis en innovatie • Faciliteren/ subsidiëren 	<ul style="list-style-type: none"> • Actieplan 'Wonen, Zorg & Welzijn': Beter (T)Huis In Borsele • mantelzorgondersteuning dementie Borsele 	
--	--	---	--

Speerpunt 4 - Monitor maatschappelijk resultaat

Activiteit	Taak SWVO	Taak gemeenten/ instelling	Planning
Verzamelen Wmo data (i.r.t. contractbeheer)	<ul style="list-style-type: none"> • Administratieve verwerking indicaties/ declaraties maatwerkvoorzieningen • Administratieve processen iWmo 	<ul style="list-style-type: none"> • Aanleveren gegevens iWmo 	<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.
Ontwikkeling Business Intelligence Systeem	<ul style="list-style-type: none"> • Technische ontwikkeling, evaluatie, aanpassing 	<ul style="list-style-type: none"> • Deelname werkgroep data analisten 	<ul style="list-style-type: none"> • 2019 gereed
Monitoring data sociaal domein	<ul style="list-style-type: none"> • Beschikbaar stellen Wmo data (Waarstaatjegemeente) 	<ul style="list-style-type: none"> • Zeelandscan door ZB Planbureau, GGD, Robuust 	<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.
Monitoring maatschappelijk resultaat		<ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkeling monitor door ZB Planbureau, GGD, Robuust i.s.m. gemeenten. 	<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.

Activiteitenprogramma overig

Activiteit	Taak SWVO	Taak gemeenten/ instelling	Planning
Cultuureducatie	<ul style="list-style-type: none"> • Faciliteren regionaal ambtelijk en bestuurlijk overleg • Subsidiering en contractbeheer 		<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.
Jeugdbeleid	<ul style="list-style-type: none"> • Faciliteren regionaal overleg ambtenaren • Faciliteren regionaal overleg met jeugdhulpaanbieders • Ontwikkelen regionale innovatiesporen om transformatie vorm te geven • Inbreng in provinciale ontwikkeling op gebied van transformatie en daaraan gerelateerd de inkoop van jeugdhulp 		<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.
Bibliotheekwerk	<ul style="list-style-type: none"> • Faciliteren regionaal ambtelijk en bestuurlijk overleg • Sturen op regionaal beleid 		<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.
Leerlingenvervoer	<ul style="list-style-type: none"> • Uitvoering Loket Leerlingenvervoer (LVV) • Beleidsontwikkeling LLV • Inkoop en contractbeheer (taxi)vervoer 	<ul style="list-style-type: none"> • Traject Borsele 'uitstroom openbaar vervoer en fiets' voor leerlingen speciaal onderwijs in het taxivervoer 	<ul style="list-style-type: none"> • 2018 e.v.

Risicoparagraaf

Bovenstaand beleids- en uitvoeringsprogramma geeft een overzicht van de activiteiten en prioriteiten waaraan het SWVO invulling geeft, samen met de deelnemende gemeenten. Het overzicht geeft geen inzicht in de intensiteit (capaciteit c.q. ureninzet) waarmee de activiteiten worden uitgevoerd. In deze paragraaf geven we aan waarop capaciteit wordt ingezet en welke risico's dit mogelijk oplevert voor de uitvoering.

▪ Uitvoeringstaken

Het SWVO zorgt in ieder geval dat de uitvoeringstaken adequaat worden uitgevoerd. Te denken valt aan contractering van partijen en de (administratieve) uitvoering die noodzakelijk is voor de levering van de (maatwerk)voorzieningen. Denk hierbij aan verzamelen en analyseren van gegevens, financiële afhandelingen en verplichtingen, rapportage aan gemeenten etc.

▪ Beleidsontwikkelingstaken

De ondersteuning c.q. het secretariaat van de structurele ambtelijke overleggen (werkgroepen Gezondheid en Preventie, Opdrachtgeverschap & Innovatie, Jeugd, Educatie, Cultuur & Bibliotheek) is geborgd. Daar waar het gaat om specifieke beleidsontwikkelingstaken zal in overleg met gemeenten gezocht worden naar de mogelijkheden voor de inzet van gezamenlijke beleids capaciteit. Per onderwerp wordt afgesproken welke resultaten op welke termijn behaald kunnen worden. Hiermee wordt de inzet steeds projectmatig ingezet en begroot. Dit wordt mede beoordeeld door het regionaal Management Overleg.

▪ Contractbeheer

Tot slot zijn er taken die het Samenwerkingsverband uitvoert waarvan de intensiteit waarmee dit wordt uitgevoerd zeer kan variëren. Met name geldt dit voor het contractbeheer. Prioriteit wordt hierbij gegeven aan het stimuleren van innovatie en het ontwikkelen van kwaliteitsbeleid. Een ander onderdeel van het contractbeheer betreft de toetsing of leveranciers conform de contractuele afspraken hun verplichtingen voldoende nakomen. Met de huidige beschikbare formatie kan maar beperkt invulling gegeven worden aan dit onderdeel van het contractbeheer. In de praktijk handelt het Samenwerkingsverband hierin vooral op 'incidenten' (klachten) en inschatting van risicogedrag. Aan het preventief en structureel toetsen van leveranciers op geboden kwaliteit en contractnaleving wordt dus beperkt invulling gegeven. Zolang leveranciers (vanuit eigen motivatie en belang) hun werk naar behoren uitvoeren en er geen klachten komen, gaat dit schijnbaar goed. Er is wel sprake van enig risico dat leveranciers niet de vereiste (professionele) kwaliteit leveren c.q. op onderdelen niet voldoen aan contractafspraken zonder dat gemeenten c.q. het Samenwerkingsverband hiervan op de hoogte raakt. Dit gaat ten koste van de dienstverlening aan de burgers en kan leiden tot calamiteiten waarop gemeenten als contractbeheerder aanspreekbaar zijn. Wij zullen voorstellen aan het bestuur voorleggen om in deze leemte te voorzien (bijvoorbeeld via inzet van externe bureaus) om de risico's op dit onderdeel te beperken.