

VERSLAG 8 DECEMBER 2021

Aanwezig: Mw. P. Schot (Schouwen-Duiveland), voorzitter
Dhr. A.B. van der Reest (Goes)
Dhr. D. Verburg (Reimerswaal)
Mw. M.C.J. van de Plasse (Borsele)
Dhr. drs. C.W.J.G. van Leeuwen (Tholen)
Mw. A.P.M. Slenter-Jamar (Noord-Beveland)
Mw. A. Evertz (Kapelle)
Dhr. H. Zoun (SWVO directeur-secretaris)
Dhr. P.C. Verburg (SWVO)
Mw. L. van Ineveld (SWVO, notulen)

Gasten: Dhr. J. de Goffau (wethouder Jeugd - Goes), agendapunt 2a.
Mw. K. Jonker (SWVO), agendapunten 7b, 7c en 8c
Mw. S. Schuurman (SWVO), agendapunten 7d en 8b

1. Opening / Agenda

De vergadering is online via Teams. De voorzitter opent om 09:00 uur de vergadering.
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

a) Jeugd (wth. De Goffau)

Probleemgedrag leerlingen:

Het probleemgedrag onder leerlingen in en rondom scholen in de Bevelandse gemeenten neemt toe. Gesprekken met de onderwijsinstellingen en betrokken instanties (GGD, politie, Intervence) hebben geleid tot een concept-convenant. De Bevelandse gemeenten werken aan een gezamenlijke aanpak om dit probleem structureel te kunnen tackelen. Schouwen-Duiveland en Tholen worden door Goes op de hoogte gehouden.

Zorgboerderijen:

Gemeenten hebben strengere regels verbonden aan het toekennen van beschikkingen voor o.a. dagbesteding. Dit heeft onder meer gevolgen voor Zorgboerderijen. Een aantal van hen heeft hun ongenoegen hierover kenbaar gemaakt. Gemeenten en ook SWVO zijn met deze zorgaanbieders in gesprek en informeren hen over de (financiële) noodzaak hiertoe.

b) Andere bestuurlijke gremia

Actualiteiten en stand van zaken van de diverse gremia worden doorgenomen.

VNG commissie Zorg, Jeugd en onderwijs:

De Wmo staat hoog op de agenda. Abonnementstarief lijkt van tafel te gaan. Hier wordt ambtelijk over gesproken. Is nog niet bestuurlijk (naar Ministerie) opgeschaald. Raden worden over proces geïnformeerd.

Stuurgroep kwaliteit:

Mw. Schuurman heeft aangegeven dat er voor begin 2022 twee punten op de agenda staan: Extern onderzoek Huishoudelijk Hulp en beoordeling kwaliteitsverslagen zorgaanbieders.

3. Verslag vergadering Algemeen Bestuur 6 oktober 2021

Verslag:

8a: Bij begroting toevoegen dat het om het concept gaat. Met deze wijziging wordt het verslag vastgesteld en digitaal ondertekend.

Actiepunten:

Punt 1: wth. Van der Reest zal dit alsnog vragen aan wth. Vader. Schuift door naar februari 2022.

Punt 6: voorzitter meldt dat nog niet alle reacties binnen zijn. Schuift door naar februari 2022.

4. Verslag vergadering Management Overleg

De verslagen van de overleggen van 28 september en 9 november 2021 worden voor kennisgeving aangenomen.

5. Project Grip op de Wmo

a) Raadsbijeenkomsten november

De voorzitter en dhr. Verburg doen verslag van de twee informatiebijeenkomsten voor de raden. Prima opkomst, hoge waardering, relatief weinig vragen, vragen vooral betrekking op eigen lokale actieplannen. Er lijkt een goed beeld geschetst van het project en hoe zich dit gaat vertalen naar de lokale activiteiten. De voorzichtig positieve trend heeft hopelijk enigszins rust gebracht. Inmiddels zijn de getoonde en besproken data door SWVO met de individuele gemeenten gedeeld

b) Communicatiecampagne

De ingehuurd communicatiemedewerkster is definitief uitgevallen. Hierdoor genoodzaakt de communicatiecampagne richting burgers op te schuiven naar begin volgend jaar.

c) Onderzoek samenwerking SWVO/GR de Bevelanden

Dhr. Van den Berge heeft de bestuurlijke werkgroep nog steeds niet bijeenroepen om de bestuursopdracht te formuleren. Conform de formele procedure ligt de bestuursopdracht ten grondslag aan dit onderzoek en behoeft deze instemming van achtereenvolgens AB SWVO, colleges en raden van de OSR gemeenten. Dit ondanks dat de directeurs van de beide uitvoeringsorganisaties op uitnodiging van en samen met de heren Van den Berge en Fraanje inmiddels een concept-samenwerkingsvoorstel hebben uitgewerkt.

ACTIE 1:

Wth. Evertz zal erop toezien dat de bestuurlijke werkgroep in december bij elkaar komt.

De voorzitter houdt het AB SWVO van de voortgang op de hoogte.

6. Vervoer

a) Mobiliteitsstrategie

De colleges hebben vanuit de provincie de regionale mobiliteitsstrategie ontvangen. Deze notitie wordt door de individuele gemeenten nog in de colleges besproken (Goes al in college geweest) en aan raden voorgelegd. Hierna gaat men verder met de uitwerking.

b) Onderzoek naar investering:

Begin 2020 heeft SWVO een business case uitgevoerd over de mogelijkheden van investeren. De resultaten hiervan zijn afgezet tegen de opbrengst vanuit de aanbesteding. Investeren leek op dat moment gunstig uit te vallen. De discussie met gemeenten over kosten en risico's zou richting de nieuwe aanbesteding nog met gemeenten gevoerd worden.

Inmiddels is gebleken dat de verplichting tot emissievrij collectief vervoer een enorme investering in nieuwe voertuigen zou betekenen waardoor het investeren veel duurder gaat uitvallen dan aanvankelijk werd ingeschat. Ook speelt het risico van personeelstekort in de vervoersbranche. Een CAO bij gemeenten zou chauffeurs wellicht meer zekerheid bieden en het tekort mogelijk terugdringen, maar dit zal zich ook vertalen naar hogere loonkosten en dus per saldo geen voordeel opleveren. Het bestuur besluit op grond van deze ontwikkelingen geen onderzoek meer uit te laten voeren naar investeren.

c) Indexering tarieven regiotaxi

Het bestuur stemt in met dit advies. De kostentoeename wordt via de eigen bijdrage verrekend en heft daarmee de verhoging nagenoeg op.

d) Verlenging vervoerscontracten

Het bestuur stemt in met het advies gebruik te maken van de 3^e en laatste verlengingsoptie en de overeenkomsten van perceel 2 (REVO Taxi) en 3 en 4 (Taxi De Vlieger) met een jaar te verlengen tot 31 juli 2023. Het contract met HALA Zeeland voor perceel 1 is in 2020 vanwege een faillissement beëindigd en gedurende 1 jaar in overbrugging door Connexion uitgevoerd. In 2021 is na een EU aanbesteding voor perceel 1 een contract afgesloten met CITAX Tiel BV voor de duur van 2 jaar (juli 2023).

7. Diversen

a) Laaggeletterdheid

Het bestuur stemt in met het advies en stelt het Meerjarenplan Aanpak laaggeletterdheid van de Oosterschelderegio 2022 tot en met 2024 vast.

b) Beleidskader gezondheid

Mw. Jonker licht dit onderwerp toe en benoemt o.a. het belang om Zeeuws verbinding te zoeken. Hoe deze regionale gezondheidskaders structureel in te passen moet nog verder geduid worden. Het bestuur adviseert mw. Jonker hiertoe ambtelijk verbinding te zoeken met het regieteam Gezondheid binnen de nieuwe OZO structuur.

Het bestuur stemt in met het advies wat voorligt. Het document 'regionaal kader gezondheid Oosterschelderegio 2022-2025' zal ter instemming in de lokale raden worden ingebracht.

c) Dementie

Het bestuur heeft via de ingebrachte notitie kennis genomen van de lopende activiteiten op gebied van dementie in de Oosterschelderegio.

d) Verlenging contract Medipoint (hulpmiddelen)

Mw. Schuurman sluit aan. Het Bestuur stemt in met het advies om te verlengen. Het jaarbudget is nog niet bekend omdat de CPI pas in maart 2022 wordt vastgesteld. Het budget wordt meegenomen in de meerjarenbegroting.

8. Financien

a) 2^e wijziging begroting 2021, 1^e wijziging begroting 2022 en meerjarenbegroting 2022-2025 SWVO

De reacties van Borsele, Reimerswaal, Kapelle en Schouwen-Duiveland zijn door SWVO ontvangen. Zij hebben allen ongewijzigd ingestemd en geen zienswijzen ingediend. Noord-Beveland en Tholen zullen hun instemming nog schriftelijk bevestigen. De raad van Goes behandelt de begroting morgen en zal SWVO z.s.m. berichten.

Gezien de instemming van genoemde gemeenten is de voorliggende begroting op basis van meerderheid (stemquotum naar inwoneraantal) vastgesteld. Dhr. Zoun zal het bestuur deze week per mail informeren over de eventuele zienswijze van Goes en daarmee de vaststelling definitief formaliseren.

b) Subsidievaststelling indicatievrije dagbesteding Ter Weel Reimerswaal

De verantwoording voor de vaststelling van de verleende subsidie over deel 2019 en geheel 2020 is door Ter Weel niet tijdig en niet correct ingediend. Ook de accountantsverklaring ontbreekt. Ter Weel is hierop aangesproken.

Het bestuur besluit op advies van mw. Schuurman de vaststelling daarom per mail (conform artikel 11, Reglement van Orde en uiterlijk 31-12-2021) af te handelen.

Wth. Van Leeuwen vraagt naar de (zwaarte van de) spelregels bij subsidietoekenningen aan kleinschaligere initiatieven zoals bijvoorbeeld zorgcoöperatie 'Anna Zorgt' in Sint Annaland.

ACTIE 2 : mw. Schuurman zal dit nagaan en terugkoppelen.

c) Financiën SMWO

Behoudens Noord-Beveland gaan de wethouders van de Bevelandse gemeenten akkoord met voorliggend advies (Schouwen-Duiveland en Tholen maken geen onderdeel uit van dit contract). Dit betekent dat de indexering voor 2022 en 2023 structureel in de meerjarenbegroting SWVO wordt opgenomen.

Het bestuur stelt echter duidelijk dat gemeenten in 2022 het contract met SMWO willen herijken, waarbij de uitkomsten hiervan (negatieve) gevolgen kunnen hebben op de nog te verlenen subsidie aan SMWO voor 2023. Mw. Jonker zal dit voornemen tot herijking en daarmee het voorbehoud voor 2023 duidelijk communiceren richting SMWO.

d) Vaststellingsmoment begroting SWVO en vergaderplanning Algemeen bestuur

Het SWVO heeft gekeken naar alternatieven voor het moment van vaststelling van de definitieve begroting SWVO jaar+1 in de SWVO bestuursvergadering.

Op basis van de beschreven alternatieven concludeert het bestuur: optie 1 mogelijk; opties 2 en 3 praktisch niet uitvoerbaar; optie 4 wettelijk niet mogelijk. Een 5^e optie wordt ter tafel ingebracht, namelijk dat SWVO haar ontwerpbegroting vóór 1 april, dus *voorafgaand* aan de bestuursvergadering van (half) april aanbiedt aan de raden; nu gebeurt dit *nadat* het bestuur deze stukken heeft behandeld in haar aprilvergadering.

Het bestuur besluit uitvoering te geven aan optie 1 en - indien mogelijk - tevens aan optie 5.

ACTIE 3: Dhr. Zoun zal de uitvoerbaarheid van optie 5 navragen bij financiën SWVO.

9. Rondvraag / sluiting

a) Leerlingenvervoer en Corona

Dhr. Verburg meldt dat door gebrek aan chauffeurs en uitvallen van leerlingen t.g.v. Corona niet alle routes kunnen worden gereden of routes wijzigen. Dit vraagt om flexibiliteit van ouders.

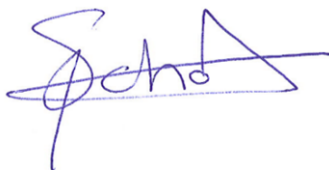
b) Pact Zeeuwse zorgcoalitie

De voorzitter legt de vraag voor wie deze tekent.

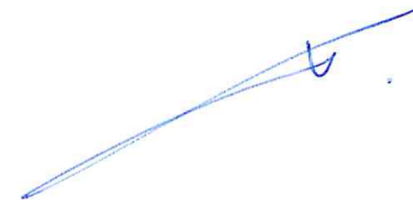
ACTIE 4 : dhr. Zoun zal dit navragen.

De voorzitter sluit om 11:15 uur de vergadering.

Aldus vastgesteld en getekend te Goes op 9 februari 2022



P. Schot MSc
Voorzitter



J.C.M. Zoun MBA
Directeur-secretaris

ACTIELIJST ALGEMEEN BESTUUR SWVO

Nr.	Wat:	Wie:	Agenderen/ gereed op:
6 oktober 2021			
1	Wth. Vader vragen om schriftelijke reactie op 3 brieven van dhr. Zoun	Dhr. v.d. Reest	dec. wordt feb.
6	SWMO contract herijken: inventariseren bespreekpunten van AB leden	Mw. Schot	dec. wordt feb.
8 december 2021			
1	Bijeenroepen best. werkgroep samenwerking GrdeB/SWVO	Mw. Evertz	Dec.
2	Spelregels subsidies aan kleinschalige initiatieven terugkoppelen	Mw. Schuurman	Dec./Jan.
3	Optie nagaan: Aanbieden SWVO ontwerpbegroting aan raden vóór 1 april	Dhr. Zoun	feb.
4	Wie tekent Pact Zeeuwse Zorgcoalitie	Dhr. Zoun	Dec.