

VERSLAG 9 FEBRUARI 2022

Aanwezig: Mw. P. Schot (Schouwen-Duiveland), voorzitter
Dhr. A.B. van der Reest (Goes)
Dhr. D. Verburg (Reimerswaal)
Mw. M.C.J. van de Plasse (Borsele)
Dhr. drs. C.W.J.G. van Leeuwen (Tholen)
Mw. A.P.M. Slenter-Jamar (Noord-Beveland)
Dhr. H. Zoun (SWVO directeur-secretaris)
Dhr. P.C. Verburg (SWVO)
Mw. L. van Ineveld (SWVO, notulen)

Gasten: SMWO: Mw. M. Noordhoek (directeur) en mw. Y. van Renswoude (manager Innovatie, Leren en Ontwikkelen, agendapunt 5a)
Mw. K. Jonker (SWVO), agendapunt 5
Mw. S. Schuurman (SWVO), agendapunten 2c en 2d

Afwezig: Mw. A. Evertz (Kapelle)
Dhr. J. de Goffau (wethouder Jeugd - Goes)

1. Opening / Agenda

De vergadering is online via Teams. De voorzitter opent om 09:00 uur de vergadering.

De agenda wordt vastgesteld met de volgende opmerking bij punt 6b: omdat de stukken bij dit onderwerp vanwege late toezending door aantal bestuursleden onvoldoende is voorbereid wordt er tijdens deze vergadering geen besluit genomen. Hierna wordt de agenda vastgesteld.

2. Mededelingen

a) Jeugd (wth. De Goffau)

Wth. De Gouffau is afwezig; er is geen inbreng over Jeugd.

b) Andere bestuurlijke gremia

VNG cie. Zorg, Jeugd en Onderwijs (wth. Van Leeuwen):

De beleidsbrieven met inhoudelijke koers vanuit het Rijk worden verwacht (Wmo). Er worden geen verruiming en compensaties verwacht. Dit is diep teleurstellend; de VNG zal hier zwaar op ageren.

Wth. Van de Plasse vraagt SWVO om Wmo-cijfers te delen met VNG ter onderbouwing bij hun reactie richting Den Haag.

c) Wijziging Stuurgroep Kwaliteit

Het bestuur gaat akkoord met het voorstel om dit gremium samen te voegen met het jaarlijks bestuurlijk overleg tussen wethouders uit de Oosterschelderegio (incl. Veere) en bestuurders van zorgaanbieders.

d) Bestuurlijk overleg met besturen zorgaanbieders

Dit jaarlijks overleg (zie punt 2c) staat gepland op 16 februari a.s. De agenda wordt samengesteld door de agendacommissie.

Suggesties vanuit bestuur op de agenda:

Vraag zorgaanbieders naar hun bijdrage hoe zij kosten willen verlagen; gebruik dit overleg om commitment vanuit de zorgaanbieders bestuurlijk te bekrachtigen. Stel het waarborgen van kwaliteit aan de orde in het licht van de diverse maatregelen Grip.

e) Overige mededelingen

Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.

3. Verslag vergadering Algemeen Bestuur 8 december 2021

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld. Alle actiepunten zijn afgehandeld.

Toelichting bij actiepunten:

6-10-2021/punt 1: verzoek om schriftelijk reactie op 3 brieven van dhr. Zoun.

Wth. Van der Reest meldt dat wth. Vader heeft geantwoord dat er uitvoerig mondeling gereageerd is op de brieven en er inmiddels goede afspraken zijn gemaakt. Wth. Vader acht een schriftelijke bevestiging niet 'wijs'.

8-12-2021/punt 3: Optie 5, de ontwerpbegroting voortaan vóór 1 april aan de raden aanbieden (voorafgaand aan de vaststelling door bestuur in haar aprilvergadering) om gemeenten meer tijd te geven hun zienswijze in te dienen, blijkt mogelijk. SWVO zal hieraan uitvoering geven.

8-12-2021/punt 4: Wie tekent Pact Zeeuwse Zorg Coalitie namens gemeenten.

Dhr. Zoun geeft aan dat dit Pact op 14 januari jl. door alle gemeenten individueel is ondertekend.

4. Verslagen vergadering Management Overleg 14 december 2021 en 18 januari 2022

De verslagen worden voor kennisgeving aangenomen.

5. SMWO

a) Presentatie door SMWO

Mw. M. Noordhoek en mevr. Y van Renswoude geven een presentatie over het meerjarenbeleidsplan SMWO

ACTIE 1: mw. Jonker zal presentatie nazenden aan bestuursleden.

b) Herijking contractafspraken SMWO

Het bestuur heeft behoefte aan meer tijd en stelt voor de herijking in een apart overleg te bespreken. Focus hierbij zal liggen op solidariteit vs flexibiliteit in lokaal maatwerk.

ACTIE 2: Bestuur verzoekt mw. Jonker dit ambtelijk voor te bereiden en in volgende bestuursvergadering hiervoor extra tijd in te plannen, dan wel een apart overleg te organiseren.

6. Diversen

a) Grip op de Wmo

Op 4 februari is publiekscampagne via persbericht gecommuniceerd. Folders worden in omloop gebracht.

De werkgroepen zijn volop bezig met de verdere implementatie van de diverse maatregelen.

De voorzichtige trendbreuk die eerder gesignaleerd werd, lijkt door te zetten. Dit enerzijds door een afname van het aantal indicaties en anderzijds door een verschuiving van zwaardere naar lichtere maatwerkindicaties. Er zijn wel verschillen per gemeente, maar regionaal gezien komen de totale kosten van Huishoudelijke hulp en Begeleiding samen ca. 1 mln. lager uit dan in de 2e begrotingswijziging SWVO is opgenomen.

ACTIE 3: dhr. Verburg zal de factsheets zowel ambtelijk als bestuurlijk delen.

Dhr. Verburg zal erop toezien dat gemeenten elkaar over en weer informeren over elkaars successen. Hij stelt voor deze afstemming /uitwisseling vorm te geven via de werkgroep Toegang.

b) Bestuursopdracht samenwerking SWVO/GR de Bevelanden-WIZ:

Omdat een deel van het bestuur de pas gisteren aangeleverde notitie “Doorwerking Rapport Berenschot ‘Grip op de Wmo’ op de samenwerking tussen het Samenwerkingsverband Oosterschelderegio (SWVO) en Werk, Inkomen en Zorg (WIZ) Samenwerking De Bevelanden” niet of nauwelijks heeft kunnen voorbereiden wordt de volgende afspraak gemaakt:

ACTIE 4: de AB leden geven binnen 3 weken bij mw. Schot hun reactie op de twee voorgelegde opties (wel of niet een nadere verkenning naar varianten 3 en 4).

ACTIE 5: hierna wordt dit onderwerp op een nog te plannen moment uitgebreider besproken (komende verkiezing voor dit moment geen halszaak).

c) Regionaal Programma Educatievoorzieningen

Het bestuur stemt in met dit advies. Het programma wordt goedgekeurd. De afspraken voor 2022 worden digitaal ondertekend.

d) Project Koploper Clientondersteuning

Het bestuur neemt kennis van de memo die voorligt waarin een update gegeven wordt en stemt in met de bestemming van de resterende middelen.

7. Financien

a) Ter Weel - indicatieloze dagbesteding

Het bestuur heeft op 20 december jl. via de mail haar akkoord gegeven en de verleende subsidie voor juni 2019 t/m december vastgesteld. Ter weel heeft inmiddels de vaststellingsbeschikking ontvangen en is geattendeerd op het voortaan tijdig en juist aanleveren van stukken.

ACTIE 6: Dhr. Van der Reest vraagt of subsidiering van indicatievrije dagbesteding een taak is van SWVO of van de individuele gemeente die het betreft. Dhr. Zoun vraagt dit na.

b) Zeeuwse Zorgschakels

Het bestuur stemt in met het advies en verzoek van Zeeuwse Zorgschakels om de subsidietermijn te verlengen t/m 2022. Gezien de gemengde meningen t.a.v. het project ‘Partner in balans’ vraagt het bestuur kritisch te zijn bij de evaluevaluatie.

8. Rondvraag / sluiting

Hiervan wordt geen gebruik gemaakt. De voorzitter sluit om 11:15 uur de vergadering. De volgende vergadering is op 13 april 2022.

Aldus vastgesteld en getekend te Goes op 13 april 2022.

.....
P. Schot MSc
Voorzitter

.....
J.C.M. Zoun MBA
Directeur-secretaris

ACTIELIJST ALGEMEEN BESTUUR SWVO

Nr.	Wat:	Wie:	Agenderen/ gereed op:
9 februari 2022			
1	Presentatie SMWO nazenden	Mw. Jonker	februari
2	Overleg Herijking SMWO	Mw. Jonker	maart/volgend AB 13 april
3	Delen datasheets trendbreuk Grip met MO en AB	Dhr. Verburg	februari
4	Reactie op bestuursopdracht WIZ/SWVO aan wth. Schot	Leden AB	februari/maart
5	Apart AB-overleg plannen over bestuursopdracht WIZ/SWVO	Alle leden AB	maart/april
6	Subsidiering indicatievrije dagbesteding taak van SWVO?	Dhr. Zoun	februari
7	Eventueel bezwaar 'extern verzoek' melden bij dhr. Zoun/wth. Schot	Alle leden AB	februari