

VERSLAG 7 APRIL 2021

Aanwezig: Mw. P. Schot (Schouwen-Duiveland), voorzitter
Dhr. A.B. van der Reest (Goes)
Dhr. D. Verburg (Reimerswaal)
Mw. M.C.J. van de Plasse (Borsele)
Dhr. drs. C.W.J.G. van Leeuwen (Tholen)
Mw. A.P.M. Slenter-Jamar (Noord-Beveland)
Mw. A. Evertz (Kapelle)
Dhr. J. de Goffau, wethouder Jeugd, Goes (punt 3)
Dhr. drs. F.W. Witkam (secretaris)
Dhr. P.C. Verburg (SWVO)
Mw. L. van Ineveld (SWVO, notulen)

Gasten: dhr. T. Sluijters, projectleider grip (agendapunt 8)
dhr. E. Geerse en dhr. S. Frans, namens PVT SWVO/CZW-bureau (agendapunt 7a)

1. Opening / Agenda / Voorzitterschap

De voorzitter, mw. Schot, opent om 09:00 uur de vergadering en heet de aanwezigen welkom. Er wordt online vergaderd via Teams. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

Geen.

3. Ontwikkelingen Jeugd

Wethouder De Goffau praat het bestuur bij over ontwikkelingen op gebied Jeugd.

Intervence: Triagemodel dat de zorgcontinuïteit moet garanderen staat onder druk en dit baart de bestuurscommissie Jeugd zorgen. Proces scenario 2 (overname door JB West) loopt. Onrechtmatigheid die hiermee gepaard gaat en de financieel/juridische risico's blijven punt van zorg en aandacht.

4. Verslag bestuursvergadering 3 februari 2021

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld. Het verslag zal digitaal worden ondertekend door voorzitter en secretaris.

Naar aanleiding van:

Vervoerscontract met Citax Tiel B.V. is formeel ondertekend. Inmiddels is landelijk de mogelijkheid voor een tweede steunpakket toegezegd. Vervoerders hebben verzocht om compensatie.

ACTIE 1: SWVO werkt dit compensatieverzoek verder uit in een advies aan het bestuur. Dit advies zal voorzien worden van een raadsmemo waarin zij tevens formeel worden geïnformeerd over de nieuwe vervoerder voor perceel De Bevelanden.

Actiepunten:

Advies bestuur SWVO inzake mobiliteitszaken vervoer aan colleges:

Brief is nog niet verstuurd; advies blijkt echter al wel in aantal colleges behandeld.

ACTIE 2: Dhr. Verburg zal erop toezien dat alle colleges worden voorzien van het advies.

5. Verslagen Management Overleg

De verslagen van 9 februari en 9 maart 2021 worden voor kennisgeving aangenomen.

6. Besluit Vlissingen inzake centrumtaken

Het college B&W van Vlissingen heeft in haar brief van 5 maart jl. aangekondigd een onderzoek in te stellen naar de positionering en uitvoering van de centrumtaken. Een aantal SWVO-bestuursleden is onvoldoende meegenomen in dit dossier. Ter tafel wordt aan hen de toedracht en het proces toegelicht. In een gesprek met dhr. Van der Reest en mw. Schot hebben de CZW-bureau medewerkers hun ongenoegens geuit; zij voelen zich niet serieus genomen en zijn zeer ontstemd over de samenwerking met de centrumgemeente.

ACTIE 3: Vervolgstappen:

- 1) Dhr. Van der Reest, Mw. Schot, Mw. Van de Plasse en ambtelijk secretaris dhr. Witkam gaan gesprek aan met Vlissingen (dhr. Vader en c.s.) om te komen tot een werkbare oplossing voor nu (praktische uitvoerbaarheid van taken) en de toekomst (decentralisatie centrummiddelen). Indien dit gesprek hiertoe aanleiding geeft, zal namens de Oosterschelderegio een schriftelijke reactie aan Vlissingen worden gestuurd.
- 2) Dhr. van der Reest zal dit issue tevens bespreken in de stuurgroep CZW, aangezien de situatie alle Zeeuwse gemeenten aangaat.

7. Diversen

a) Opvolging secretaris SWVO

Het advies van Management Overleg (interim invulling met specifieke opdrachtformulering) en het advies van de Personeelsvertegenwoordiging SWVO/CZW-bureau (volwaardige opvolging met vaste aanstelling) liggen voor. PVT-leden dhr. S. Frans en dhr. E. Geerse sluiten online aan als toehoorders bij dit onderwerp.

De bestuursleden lichten ieder hun overwegingen toe en geven hun keuze aan:

Tholen, Schouwen-Duiveland en Noord-Beveland: structurele invulling.

Borsele, Goes, Kapelle, Reimerswaal: tijdelijke aanstelling.

Besluit:

Bij meerderheid van stemmen (conform vastgesteld vergaderquorum en stemtoerekening op basis van inwoneraantal per gemeente) wordt over de opvolging van de positie directeur/secretaris SWVO als volgt besloten:

Aangaan van een tijdelijk dienstverband van 36 uur/week gedurende 2 jaar.

Na 2 jaar bezien of verlenging, dan wel vaste aanstelling aan de orde is.

T.a.v. werving en selectie worden een sollicitatiecommissie en adviescommissie ingesteld.

Vacature wordt gelijk ook extern opengesteld; voorkeur voor interne kandidaat bij gelijke geschiktheid.

b) Afsluiting Koploperproject Clientondersteuning

Het bestuur merkt op dat het advies van Zeeland Bruist niet is voorgelegd aan het MO. Het AB neemt met instemming kennis van het einddocument.

c) Restitutie eigen bijdragen leerlingenvervoer

Het advies wordt conform vastgesteld.

d) Regioplan Laaggeletterdheid 2021-2024

Het advies wordt conform vastgesteld.

e) Raamovereenkomst Scalda 2021-2024

Het advies wordt conform vastgesteld met inachtneming van een kleine wijziging (te maken met het tijdstip van aanbesteding inburgering) die mondeling wordt toegelicht en zal worden verwerkt in de definitieve versie. De raamovereenkomst zal digitaal worden ondertekend door mw. Schot.

8. Grip op de Wmo

Dhr. Teun Sluijters, projectleider Grip, sluit digitaal aan en meldt de stand van zaken (info wordt nagezonden). Op dit moment worden 6 werkgroepen per Berenschot-maatregel gevormd. Per werkgroep wordt een Plan van Aanpak opgesteld; deze plannen worden gepresenteerd tijdens de speciale Raadsinformatiebijeenkomst 28 april.

Het bestuur verzoekt om deze bijeenkomst tevens te gebruiken om verwachtingen te managen bij raadsleden door niet alleen de positieve effecten van de Grip-maatregelen te tonen, maar tevens inzicht te geven in niet beïnvloedbare factoren c.q. landelijke ontwikkelingen die een negatieve effect hebben op de kosten. Zie verder punt 9b.

a) Bestuursopdracht samenwerking GR de Bevelanden - GR SWVO

De bijgevoegde opdracht ligt voor als conceptversie (definitieve opdracht komt terug in AB ter vaststelling en gaat daarna naar colleges). Deze Bestuurlijke Werkgroep onderzoekt de mogelijkheden om te komen tot een optimale samenwerkingsstructuur. De werkgroepen vanuit project Grip richten zich op de maatregelen gerelateerd aan de inhoudelijke uitvoeringstaken.

9. Financiën

a) Ontwerpbegroting 2022 en 1e wijziging begroting 2021

De gestelde inlevertermijn van de zienswijze zal door een aantal gemeenten waarschijnlijk niet gehaald worden. Wellicht kan een extra bestuursvergadering worden ingepland voor de begrotingsvaststelling; de begroting moet uiterlijk 1 augustus bij de Provincie liggen. De ontwerpbegroting wordt conform vastgesteld. Helaas moet geconcludeerd worden dat de kosten blijven stijgen en dat dit grote druk legt op de begrotingen van gemeenten. Dit vergt een zorgvuldig proces en toelichting aan de Raden.

b) Toelichting bij begroting voor raden

Bestuur verzoekt om de toelichting verder aan te vullen met een onderbouwing van afgegeven prognoses; behalve een raming van de effecten van Grip vooral verwachtingen in te kaderen door het benoemen van voorbehouden zoals autonome ontwikkelingen, landelijke trends en politieke besluitvorming waarop gemeenten geen invloed hebben; een verduidelijking bij de kostenstijging van Huishoudelijke Hulp en de invloed hierbij van gemeenteloketten. Toegang heeft 'de knop waaraan gedraaid kan worden'; SWVO heeft hierbij slechts een kassiersfunctie. Inherent hieraan het benoemen van de 11 verbeterpunten die WIZ zich tot doel heeft gesteld.

10. Bestuurlijke vertegenwoordiging

Geen mededelingen.

11. Rondvraag / sluiting

De voorzitter sluit om 12:15 uur de vergadering.

Aldus vastgesteld en getekend te Goes op 23 juni 2021.



P. Schot MSc
Voorzitter



drs. F.W. Witkam
Secretaris