

**Meerjarenplan aanpak laaggeletterdheid
van de Oosterschelderegio
*2022 tot en met 2024***



Inhoudsopgave

1. Inleiding	pagina 3.
2. Wat is laaggeletterdheid	pagina 4.
3. Aanpak laaggeletterdheid Oosterschelderegio 2016-2021 <i>Wat doen we nu al</i>	pagina 5.
4. De plannen voor 2022 tot en met 2024 <i>Hoe nu verder</i>	pagina 8.
5. Bibliotheek versus (Digi)Taalnetwerken en (Digi)Taalhuisloketten	pagina 13.
6. Financiën	pagina 14.
7. Looptijd plan en evaluatie	pagina 15.
Bijlage 1: Activiteiten Taalhuis Oosterschelde in 2021	pagina 16.
Bijlage 2: Overzicht netwerkpartijen Taalhuisnetwerk per 2021	pagina 17.
Bijlage 3: Functies binnen het Taalhuis	pagina 18.
Bijlage 4: Prestatieafspraken Bibliotheek Oosterschelde 2022	pagina 22.
Bijlage 5: Begroting (Digi)Taalhuizen 2022	pagina 23.

1. Inleiding

Voor u ligt het 'Meerjarenplan aanpak laaggeletterdheid van de Oosterschelderegio. In het plan is te lezen wat laaggeletterdheid is en welke acties we de afgelopen tijd in de regio hebben ondernomen om laaggeletterden te ondersteunen. Daarnaast is omschreven wat we de komende 3 jaar (2022 tot en met 2024) willen gaan doen en hoe we dit willen vormgeven.

Het plan is tot stand gekomen vanuit SWVO in samenwerking met de projectleider Taalhuizen de Bevelanden en Schouwen-Duiveland. Ook is vanuit de ambtelijke beleidsgroep aanpak laaggeletterdheid input gegeven voor het plan.

Deze beleidsgroep bestaat uit de gemeenten Borsele, Reimerswaal, Schouwen-Duiveland en Tholen, GR de Bevelanden, Scalda en Bibliotheek Oosterschelde. Ook vanuit de invalshoek schuldhulpverlening is vanuit GR de Bevelanden meegedacht en meegeschreven.

Het plan is voorgelegd aan het bestuur van SWVO en vastgesteld op d.d. 8 december 2021.

2. Wat is laaggeletterdheid

Wat is laaggeletterdheid

Laaggeletterdheid is een term voor mensen die moeite hebben met lezen en schrijven. Vaak zien we dat deze mensen ook moeite hebben met het gebruik van een computer of smartphone of het beheren van de eigen financiën.

Dit heeft grote impact op hun persoonlijke leven. Als je niet goed kunt lezen, schrijven en/of rekenen, is bijvoorbeeld de kans op het vinden van een baan vaak kleiner, zien we dat men moeite kan hebben met een gezonde leefstijl en dat het lastiger kan zijn om grip te hebben op geldzaken.

In Nederland hebben 2,5 miljoen volwassenen moeite met lezen, schrijven en/of rekenen. Dat is ongeveer 1 op de 6 mensen! (Bron: www.lezenenschrijven.nl)

In Zeeland is ca. 13% van de bevolking laaggeletterd. In de Oosterschelderegio ligt dat percentage tussen de 10 en 16% van de bevolking. Op de website <https://geletterdheidinzicht.nl/> is het percentage per gemeente terug te vinden.

Uit onderzoek van PricewaterhouseCoopers (PwC) blijkt dat de maatschappelijke kosten voor laaggeletterdheid ca. 1,13 miljard euro per jaar bedragen. Deze kosten komen voor rekening van de laaggeletterde zelf, werkgevers, zorgverzekeraars en de overheid. Deze kosten worden veroorzaakt doordat bijvoorbeeld een groter beroep wordt gedaan op sociale zekerheid en er hogere kosten voor de gezondheidszorg worden gemaakt.

(Bron: PwC [Maatschappelijke kosten laaggeletterdheid | Lezen en Schrijven](#))

*Het is belangrijk dat we de taal
gebruiken waarmee we
insluiten en niet uitsluiten.
Maar als we mensen willen
raken en verrassen, moeten we
meer doen.*

*In de woorden van Nelson
Mandela: Als je met een mens
praat in een taal die hij
verstaat, gaat het in zijn zijn
hoofd. Als je met hem praat in
zijn eigen taal, gaat het in zijn
hart.*

3. Aanpak laaggeletterdheid Oosterschelderegio 2016-2021

Wat doen we nu al

3a. Op wie richten we ons

De aanpak laaggeletterdheid in de Oosterschelderegio richt zich op die mensen die moeite hebben met lezen en schrijven, hier zelf last van ondervinden én ondersteuning willen. In steeds grotere mate richten we ons ook op digitale vaardigheden en rekenen. Taal, rekenen en digitale vaardigheden worden ook wel basisvaardigheden genoemd.

Om de mensen die dit willen, ondersteuning te kunnen bieden, werken de gemeenten in de Oosterschelderegio gezamenlijk aan de aanpak laaggeletterdheid. Wat hieraan wordt gedaan is kort beschreven in dit plan. Daarnaast beschrijven we de uitgangspunten voor de jaren 2022 tot en met 2024.

3b. Taalnetwerken

De aanpak laaggeletterdheid is niet nieuw in de Oosterschelderegio. Al sinds 2016 zijn we hiermee actief. De aanpak behelst de volgende werkwijze:

We werken in Taalnetwerken: een netwerkaanpak met diverse (maatschappelijke)organisaties en overheidsinstanties. Binnen deze samenwerking zetten we in op vindplaatsen waar laaggeletterdheid wordt gesignaleerd en wordt doorverwezen naar het Taalhuisloket. In het Taalhuisloket voert de taalvrager een gesprek met loketmedewerker. Al dan niet ondersteund door de inhoudelijk deskundige van Scalda (docent NT2). Er wordt ingezoomd op de vraag, wens en persoonlijke situatie van de taalvrager. Vervolgens wordt de taalvrager gekoppeld aan een passend (taal)traject. Dit kan een formeel taaltraject zijn; opleidend tot een certificaat. Maar vaker is dit een informeel traject; een traject waarbij taalactiviteiten worden verzorgd door hiervoor opgeleide vrijwilligers.

Voor de formele taaltrajecten gaan mensen veelal naar Scalda (ROC). Met hen is hiervoor een subsidieovereenkomst afgesloten. Informele trajecten komen tot stand met vrijwilligers van bijvoorbeeld Gilde de Bevelanden, het Leger des Heils, SMWO of Bibliotheek Oosterschelde. In bijlage 1 leest u de diverse trajecten en activiteiten die er momenteel zijn in de regio en welke organisaties hierbij betrokken zijn.

Alhoewel vanuit de Taalhuiswerken in eerste instantie wordt gericht op taal, richten we ons dus ook gedeeltelijk op de andere basisvaardigheden; rekenen en digitale vaardigheden.

Binnen de Taalhuizen zijn 3 verschillende professionele functies te vinden. Een projectleider (in eerdere plannen ook wel coördinator genoemd¹), een inhoudelijk deskundige en een administratief ondersteuner. Deze Taalhuis-medewerkers houden o.a. het netwerk actief, ondersteunen vrijwilligers, voeden hen met inhoud en regelen daar wat nodig is. In bijlage 4 leest u een beschrijving van deze functies. Ook is een omschrijving van de diverse vrijwilligersrollen toegevoegd welke actief zijn binnen het Taalhuisnetwerk.

¹ In eerdere plannen wordt de projectleider Taalhuis coördinator genoemd. Vanaf 2022 houden we de benaming 'projectleider' aan zodat deze functie in heel Zeeland gelijk van naam is. Dit voorkomt verwarring.

Taalhuizen in de regio

De Oosterschelderegio heeft 3 Taalhuizen. Een voor Schouwen-Duiveland, een voor Tholen en een voor de 5 Bevelandse gemeenten (Goes, Borsele, Kapelle, Reimerswaal en Noord-Beveland). In Goes en Zierikzee is een Taalhuisloket te vinden in de vestiging van Bibliotheek Oosterschelde.

Taalhuisloketten en IDO

Vanuit de rol om informatie ter beschikking te stellen omtrent de digitale overheid is er in 2021 in de Bibliotheken van Goes en Zierikzee een informatiepunt Digitale Overheid (IDO) opgezet. Een IDO is een informatiepunt waar men terecht kan met vragen over de websites van de overheid. In deze vestigingen zijn ook de Taalhuisloketten van het Taalhuis Oosterschelde gevestigd. Door beide loketten met elkaar te combineren kunnen taalvragers zowel bij de Taalloketten als bij de IDO-loketten terecht voor hun vragen en visa versa. Dit betekent dat klanten met taalvragen en klanten met vragen over de websites van de overheid op 4 momenten in de desbetreffende vestigingen terecht kunnen.

In het IDO kunnen mensen terecht voor vragen als:

- WAAR moet je beginnen
- HOE je iets moet vinden
- WAT je moet doen
- BIJ WIE je moet zijn
- HOE kun je verder leren?

Voorbeelden van vragen zijn: Hoe vraag ik een DigiD aan? En bij wie moet ik zijn om een rijbewijs aan te vragen?

Afspraken met Scalda

SWVO heeft met Scalda een raamovereenkomst gesloten voor de periode augustus 2021 tot en met augustus 2024. In de raamovereenkomst zijn afspraken vastgelegd over de taken van Scalda als aanbieder van taallessen. Maar ook met Scalda als expertisecentrum. In deze rol is Scalda meedenker en kennisorganisatie binnen het beleidsteam laaggeletterdheid.

In de raamovereenkomst met Scalda staan ook afspraken vastgelegd over o.a. uur prijzen, evaluatiemomenten en verantwoording.

3c. Overlegstructuur Oosterschelderegio en Zeeland

Afstemming Oosterschelderegio

Afstemming tussen de gemeenten², SWVO, GR de Bevelanden, Taalhuis en de kernpartners Scalda³ en Bibliotheek Oosterschelde vindt plaats in de ambtelijke beleidsgroep laaggeletterdheid.

Vorbereiding op de besluitvorming wordt ambtelijk gedaan binnen het SWVO. In de ambtelijk beleidsgroep is er verdere finetuning en afstemming. De besluitvorming vindt plaats in het bestuur van SWVO.

Praktische zaken rondom Taalhuizen worden afgestemd in de kerngroep Taalhuis met de projectleider Taalhuizen en de beleidsadviseur SWVO. Waar nodig sluit Scalda aan.

Overleg over de subsidierelatie met Scalda vindt plaats tussen SWVO en Scalda of binnen de ambtelijke beleidsgroep.

² De gemeenten worden vertegenwoordigd door Borsele, Reimerswaal, Tholen en Schouwen-Duiveland.

³ Scalda is binnen de beleidsgroep vertegenwoordigd als expertisecentrum.

Zeeuwse afstemming

Niet enkel in de Oosterschelderegio wordt gewerkt aan de aanpak laaggeletterdheid. Ook op Walcheren en Zeeuws-Vlaanderen bestaat de aanpak laaggeletterdheid. Omdat deze aanpak in Zeeland overall net iets anders is vormgegeven, leren we van elkaar en ondersteunen we elkaar. Daarom spreken vertegenwoordigers vanuit de 3 sub-regio's o.l.v. de arbeidsmarktregio Goes elkaar iedere 2 maanden op beleidsniveau. Dit wordt gedaan binnen de Zeeuwse Werkgroep Educatie. SWVO vertegenwoordigd hierin de Oosterschelderegio. Projectleiders van de Taalhuizen en Taalpunten in Zeeland spreken elkaar iedere 2 maanden in een projectleidersoverleg op uitvoeringsniveau.

4. De plannen voor 2022 tot en met 2024

Hoe nu verder

Onze visie

Het Taalhuis(netwerk) is van ons allemaal. Onze ambitie is dat we er, samen met onze partners, voor zorgen dat we mensen ondersteunen die taalvaardiger en (meer) digitaal vaardig willen worden, zich een leven lang willen ontwikkelen of ondersteuning willen in het omgaan met geld.

Via ons netwerk willen we laagdrempelige mogelijkheden bieden om te werken aan taal, digitale vaardigheden en het omgaan met geld. Ieder op zijn eigen manier en niveau en met respect voor elkaar. Professioneel begeleid waar nodig en met vrijwilligers waar mogelijk.

4a. Focus

Zoals hiervoor en in de bijlagen te lezen is, zijn er flink wat inspanningen geleverd om een taalnetwerk te realiseren in de Oosterschelde. Hiervoor zijn structurele samenwerkingen opgezet en activiteiten uitgerold. Hierbij is de insteek geweest om de aanpak laaggeletterdheid breed aan te pakken. Er werd vooral vraaggericht gewerkt. Dus daar waar nodig werd actie ondernomen om activiteiten te ontwikkelen of te faciliteren. Dit leidde tot mooie resultaten echter dit kostte ook veel tijd en inspanning. Voor de komende periode is het zaak om het taalnetwerk te borgen en focus aan te brengen.

Om als taalnetwerk goed te kunnen functioneren kiezen we ervoor om focus aan te brengen in onze doelgroepen. De aanpak laaggeletterdheid is namelijk erg breed; In alle leeftijdscategorieën, gemeenten en lagen van de bevolking komt laaggeletterdheid voor. We zouden graag alles aanpakken, maar daarvoor zijn tijd en middelen te schaars. Daarbij komt dat door toenemende groei van het taalnetwerk er noodzaak is om een afbakening in taken te maken.

Om productiever te werken, wordt de rol van Bibliotheek Oosterschelde anders (zie ook hst. 5). We koppelen de focuspunten van het taalnetwerk en de focuspunten van Bibliotheek Oosterschelde aan elkaar. Daarnaast gaan we de naam 'Taalhuis' uitbouwen naar '(Digi)Taalhuis'. Vanuit daar gaan we onze specifieke focus in de komende 3 jaar richten op:

- Taalondersteuning in gezinnen met jonge kinderen
- Digitale vaardigheden
- Het verbeteren van rekenvaardigheden/ omgaan met geld om mogelijke schulden te voorkomen (schuldhulpverlening preventief)

Naast de focuspunten zoals hierboven beschreven, willen we ook zoveel mogelijk in blijven gaan op door gemeenten gevraagd maatwerk. Daar waar gemeenten een specifieke vraag hebben, zal worden nagegaan welke mogelijkheden hier voor zijn binnen het taalnetwerk. Tevens blijven we actief binnen de reeds bestaande samenwerkingen en activiteiten in het netwerk (zie ook bijlagen 1 en 2).

4b. Focuspunten 2022 t/m 2024

a. Taalondersteuning in gezinnen met jonge kinderen

Op alle leefgebieden geldt: voorkomen is beter dan genezen. Daarom is het goed om te investeren in de ontwikkeling van goede basisvaardigheden. Dit begint bij het kind. Ouders hebben op de kinderen een grote invloed. Het gedrag en leervermogen van ouders hebben een grote invloed op de leerprestaties van kinderen. Door dit gedrag te doorbreken en in te zetten op ouderparticipatie kan hopelijk voorkomen worden dat ook straks jongeren met een taalachterstand en/of leerachterstand te maken krijgen.

De komende jaren willen we vanuit de aanpak laaggeletterdheid meer inzetten op taalondersteuning in gezinnen met jonge kinderen. We willen hierin zowel aandacht hebben voor de taalvaardigheid van het kind als van de ouder. We zoeken hier de verbinding tussen de reeds bestaande activiteiten die zijn opgezet voor kinderen en proberen daar waar mogelijk aan te sluiten met taalactiviteiten voor de ouder. Hiervoor zullen we nagaan waar verbinding gelegd kan worden met bijvoorbeeld het Onderwijs Achterstandenbeleid en scholen.

b. Digitale vaardigheden

De samenleving wordt steeds digitaal. Dit heeft door Corona een extra impuls gekregen. Voor heel wat mensen is het digitaal regelen van zaken lastig. Voor mensen die moeite hebben met lezen en schrijven is dit extra ingewikkeld, terwijl digitale vaardigheden een steeds belangrijkere plaats in ons dagelijks leven innemen. Iets opzoeken via internet, digitale formulieren invullen, internetbankieren, digitale afspraken maken en appen in de groepsapp van de basisschool. De samenleving verwacht bijna dat iedereen dit kan. Kun je dit niet, dan kun je je buitengesloten voelen. Of ben je genoodzaakt hulp te vragen aan anderen.

Vanuit de aanpak laaggeletterdheid willen we meer mensen om leren gaan met de digitale samenleving. We willen ze (meer) digitale vaardigheden aanleren om zo zelfredzamer te zijn en mee te kunnen in de digitale wereld.

Op dit moment biedt met name Bibliotheek Oosterschelde digitale cursussen en trainingen aan. De komende jaren willen we vanuit de aanpak laaggeletterdheid de mogelijkheden voor uitbreiding van activiteiten onderzoeken en oppakken. Hoe dit eruit komt te zien, hangt af van de verkenning en de vraag op dit vlak.

Een gegeven is dat bibliotheken vanuit de brancheorganisatie KB een grote rol toebedeeld krijgen in digitaal burgerschap en het terugdringen van digitale laaggeletterdheid. De verwachting is dat deze rol in de komende jaren alleen maar groter wordt. Hier willen we uiteraard met het Taalhuis op aansluiten.

Om op deze ontwikkelingen te anticiperen kiezen we ervoor om de Taalhuizen vanaf 2022 (Digi)Taalhuizen te noemen.

c. Het verbeteren van rekenvaardigheden/omgaan met geld om mogelijke schulden te voorkomen (schuldhelpverlening preventief)

De inzichten uit diverse onderzoeken geven een sterke relatie aan tussen laaggeletterdheid en schulden. Uit een onderzoek, gedaan in opdracht van Stichting Lezen & Schrijven, blijkt dat mensen met financiële problemen veel vaker dan gemiddeld moeite hebben met lezen en/of schrijven. Dit geldt voor ongeveer de helft van de mensen. (Bron: [Schulden door laaggeletterdheid \(lezenenschrijven.nl\)](https://www.lezenenschrijven.nl)) Vanuit de aanpak laaggeletterdheid willen we daarom de komende jaren, samen met de gemeenten en/of GR de Bevelanden inzetten op deze groep. Door middel van het aanbieden van bijvoorbeeld trainingen 'Omgaan met geld' en het verbeteren van rekenvaardigheden. Maar ook door het (blijven) trainen van bijvoorbeeld klantmanagers schuldhelpverlening op het herkennen van laaggeletterdheid.

De mogelijkheden rondom dit thema gaan we gezamenlijk met gemeenten/ Gr de Bevelanden verkennen.

4c. Doelstellingen 2022 tot en met 2024

In eerdere paragrafen staat omschreven waaraan we de komende jaren willen werken in de Oosterschelderegio. Als we dit vertalen naar doelstellingen dan komen we tot het volgende:

- Mensen die moeite hebben met de Nederlandse taal, digitale vaardigheden of rekenen (basisvaardigheden) signaleren en ondersteunen binnen een passend traject/activiteit.
- Inwoners van de Oosterschelderegio die ondersteuning willen op het gebied van Nederlandse taal, digitale vaardigheden en/of rekenen een zo goed mogelijk en passend aanbod bieden.

Specifiek hierbij willen we:

- Activiteiten op het gebied van taalverbetering bij kinderen verbinden met (nieuw op te zetten en) reeds bestaande activiteiten voor de ouders. Hierdoor bereiken we het hele gezin.
- Meer mensen ondersteunen om digitale vaardigheden te ontwikkelen.
- Actief werken aan het voorkomen dat mensen in de schuldhulpverlening terechtkomen.

De inzet op taal is momenteel het grootst. Dit zal komende jaren zo blijven. In toenemende mate zetten we in op digitale vaardigheden en rekenen.

Naast bovengenoemde doelstellingen wordt ook meegewerkt aan de doelstellingen zoals omschreven in het Zeeuws regioplan aanpak laaggeletterdheid, Deltaplan Scalda en Strategisch beleidsplan Bibliotheek Oosterschelde.

4d. Mogelijkheden en knelpunten

De aanpak zoals omschreven heeft zowel mogelijkheden als knelpunten. Om hier van tevoren rekening mee te kunnen houden, staan we hier kort bij stil.

Mogelijkheden:

- Het belang van de aanpak laaggeletterdheid wordt gezien. Maatschappelijke organisaties en overheidsinstanties zijn bereid om mee te denken en een actieve rol te vervullen.
- De bibliotheek krijgt landelijk een steeds grotere rol in zowel de aanpak laaggeletterdheid als rondom digitale vaardigheden. Dit biedt kansen om te profiteren van landelijke kennis en kunde. Maar ook van mogelijke subsidies vanuit bijvoorbeeld landelijk bibliotheekbeleid.

Knelpunten:

- De aanpak laaggeletterdheid is voor een deel gericht op de inzet van vrijwilligers. Dit is niet altijd gemakkelijk. Het vinden en behouden van voldoende vrijwilligers is soms lastig. Ook beschikt niet iedere vrijwilliger over de noodzakelijke vaardigheden. Werving, training en begeleiding van vrijwilligers is daarom een belangrijk speerpunt in de aanpak. Inzet op voldoende coördinatie/begeleiding is nodig. Hier moet in de begroting rekening mee gehouden worden.
- Het bereiken van NT1'ers blijft lastig. Ook landelijk wordt hierin helaas nog weinig groots succes geboekt. We blijven echter zoeken naar manieren om NT1'ers te bereiken.
- Onze ambities zijn groot. Helaas beschikken we over een beperkt budget, waarmee we rekening moeten houden bij de acties die we oppakken.

4e. Maatschappelijke effecten en resultaatafspraken

In de hoofdstukken hiervoor is benoemd op welke focuspunten we ons de komende jaren willen richten en bij welke plannen we aansluiting vinden. Met de acties die daaruit voortkomen proberen we maatschappelijke effecten na te streven. Deze zitten met name op de gebieden participatie, zelfredzaamheid, verhogen van het zelfvertrouwen en leren.

Maatschappelijke effecten die we nastreven:

- Meer burgers doen actief mee in de samenleving.
- Meer inwoners met een uitkering zijn actief in een (taal)traject.
- Door actieve deelname aan trajecten worden meer mensen zelfredzamer.
- Behoud en verbetering arbeidsmarktpositie (beter functioneren op de werkvloer).
- Behoud of verbetering van vitaliteit (goed omgaan met gezondheidsinformatie).
- Verhogen van het zelfvertrouwen en opdoen van positieve leerervaringen.

Maatschappelijk effecten zijn te meten door o- en eindmetingen uit te voeren. Echter ook door goed te monitoren om welke redenen men taaltrajecten afsluit (evaluatie). Bijvoorbeeld de terugkoppeling van taalvragers die na de training 'Zoek Werk sollicitatievaardigheden voor laaggeletterden' niet meer deelnemen aan een taaltraject omdat zij een baan hebben gevonden.

Metingen via de monitor van de KB zitten vooral op zelfvertrouwen, sociaal welbevinden en een stukje niveauverhoging.

In 2022 hopen we vanuit het Zeeuwse 'Regioplan aanpak laaggeletterdheid 2021-2024' deze maatschappelijke effecten verder te concretiseren. Voor nu worden deze vertaald in prestatieafspraken voor 2022 met de (Digi)Taalhuizen. Deze staan genoemd in bijlage 4.

4f. Aansluiting bij andere plannen

Zoals gezegd is laaggeletterdheid erg breed. De aanpak laaggeletterdheid raakt en overlapt dus ook veel andere werkterreinen. Om deze werkterreinen toch zo veel mogelijk op elkaar aan te laten sluiten of elkaar te laten versterken, blijven we tot en met 2024 (waar mogelijk) aansluiting zoeken bij de volgende plannen:

- Deltaplan Scalda
- Zeeuws regioplan aanpak laaggeletterdheid 2021-2024
- Visie en ambities 2022-2025 Bibliotheek Oosterschelde

Deltaplan

In het Deltaplan van Scalda staat de werkwijze genoemd waarop Scalda, in samenwerking met andere organisaties, de educatieve trajecten wil vormgeven. Hierbij is met name het meer koppelen van formele en informele trajecten een belangrijk punt in het taalnetwerk.

Daarnaast wordt samen met Scalda bezien op welke manier inburgeringstrajecten en educatieve trajecten optimaal op elkaar kunnen aansluiten.

Het Zeeuws regioplan laaggeletterdheid 2021-2024

Dit plan beschrijft in 5 actiepunten waarop de komende jaren wordt ingezet in Zeeland:

1. Meer verbinding tussen de aanpak laaggeletterdheid en andere beleidsterreinen van gemeenten en externe partners.
2. Werkgeversaanpak.
3. Kwaliteit en monitoring.
4. Communicatie-activiteiten om het bereik van de NT1 groep te vergroten.

5. Onderzoeken van de kansen om de regie op het beleid t.a.v. laaggeletterdheid te verbeteren.

Deze actiepunten worden Zeeuws breed uitgevoerd naast de plannen van aanpak van elke sub-regio⁴ in Zeeland. Het Zeeuwse regioplan en het meerjarenplan voor de Oosterschelderegio vullen elkaar dus aan. Dit gaat in onderling overleg. Dubbeling wordt daarbij voorkomen.

Strategisch beleidsplan van Bibliotheek Oosterschelde

Het landelijke bibliotheeknetwerk zet, ingegeven vanuit de Koninklijke Bibliotheek, steeds meer in op de bestrijding van laaggeletterdheid en op ontwikkeling van digitale vaardigheden. Zij zien dit meer en meer als hun core business. Bibliotheek Oosterschelde volgt deze landelijke lijnen. Dit staat in hun visie en ambities 2022 tot en met 2025 omschreven.

Zie ook: <https://www.bibliotheekoosterschelde.nl/dam/Bestanden-nieuwe-website/Organisatie/Overons/visiedocument-2022-2025.pdf>

De Bibliotheek Oosterschelde wil zich in de komende beleidsperiode richten op 5 pijlers.

De bibliotheek:

1. Is een laagdrempelige, veilige en waardevrije verblijfs- en ontmoetingsplek voor iedereen.
2. Ondersteunt bij en biedt activiteiten voor een leven lang ontwikkelen: basisvaardigheden en vaardigheden die bijdragen aan blijvende inzetbaarheid.
3. Is een essentiële partner bij het stimuleren van leesplezier, het bestrijden van laaggeletterdheid en het opdoen van digitale vaardigheden.
4. Is een informatiepunt voor vragen over de (digitale) overheid.
5. Biedt een fysieke en online collectie voor jeugd en volwassenen.

Deze pijlers sluiten zeer nauw aan bij voorliggend beleidsplan laaggeletterdheid. In hoofdstuk 5 wordt daarom ook voorgesteld om bibliotheekwerk en de (Digi)Taalhuizen dichter naar elkaar toe te brengen. Pijler 1 maakt de keuze tot het onderbrengen van de (Digi)Taalhuisloketten in bibliotheekvestigingen een logische keuze.

⁴ Sub-regio's zijn Walcheren, Zeeuws-Vlaanderen en Oosterschelderegio.

5. Bibliotheek versus (Digi)Taalnetwerken en (Digi)Taalhuisloketten

De uitgangspunten vanuit Bibliotheek Oosterschelde en die van het (Digi)Taalhuis komen steeds dichter bij elkaar te liggen. Bij de oprichting van het Taalhuis als pilot was het een prima uitgangspunt om Bibliotheek Oosterschelde budgetbeheerder van het Taalhuis te maken en een aantal medewerkers in dienst van het Taalhuis te hebben. 'Het Taalhuis' bestaat echter niet. Het is een netwerk van samenwerkende organisaties, zonder eigen entiteit.

Nu de bestrijding van laaggeletterdheid steeds structureler wordt, komen aspecten over verantwoordelijkheid en regels naar boven. Bijvoorbeeld: Wie is verantwoordelijk voor het Taalhuis bij klachten? En welk AVG-protocol wordt nageleefd?

De (Digi)Taalhuiswerkzaamheden worden steeds structureler en passen goed bij de strategische visie van de bibliotheek. Daarnaast is er in de uitvoering behoefte aan duidelijkheid over verantwoordelijkheid van 'het (Digi)Taalhuis'. Om deze redenen is het voorstel om de Taalhuizen per 2022 onderdeel uit te laten maken van Bibliotheek Oosterschelde. En daarbij de benaming (Digi)Taalhuis te gaan hanteren.

Daarbij komt dat gemeente Tholen aan bibliotheek Oosterschelde heeft verzocht per januari 2022 ook voor die gemeenten de uitvoer van Taalhuis Tholen op zich te nemen. Voorheen pakte de gemeente dit zelf op. Per 2022 leggen ze deze taak graag bij de bibliotheek neer.

Het integreren van de (Digi)Taalhuizen Bevelanden, Tholen en Schouwen-Duiveland binnen Bibliotheek Oosterschelde is reeds met de bibliotheek besproken. Ook zij zien dit ook als een logische vervolgstap en gaan hiermee akkoord.

Het voorstel is om afspraken over de (Digi)Taalhuiswerkzaamheden vast te leggen in een uitvoeringsovereenkomst 2022 tot en met 2024 met de bibliotheek. Hierin kunnen afspraken over inhoud, uitvoering en financiën worden omschreven. De periode 2022 tot en met 2024 wordt voorgesteld omdat deze periode aansluit bij de looptijd van voorliggend plan, van het Zeeuwse regioplan en bij de raamovereenkomst met Scalda.

Belangrijk om hierbij te vermelden is dat de (Digi)Taalhuiswerkzaamheden bekostigd blijven vanuit WEB-middelen⁵. Deze bekostiging blijft apart van de gemeentelijke subsidies voor de reguliere Bibliotheekwerkzaamheden. Door de bibliotheek dient er jaarlijks een aparte inhoudelijke en financiële verantwoording te worden ingediend voor de werkzaamheden die vanuit de WEB bekostigd worden. Dit is vanuit het Rijk namelijk als verplichting met de WEB-middelen meegegeven.

⁵ Zie ook hst.6. financiën

6. Financiën

6a. Bekostiging aanpak laaggeletterdheid Oosterschelderegio 2022 tot en met 2024

De aanpak laaggeletterdheid wordt bekostigd vanuit middelen die het Ministerie beschikbaar stelt binnen de Wet Educatie Beroepsonderwijs (WEB). Ook wel volwasseneducatie genoemd. Goes ontvangt, als contactgemeente arbeidsmarktregio, de middelen voor heel Zeeland. Goes verdeelt de middelen onder de 3 sub-regio's Oosterschelderegio, Walcheren en Zeeuws-Vlaanderen. SWVO ontvangt de middelen voor de Oosterschelderegio.

In 2022 is het budget vanuit de WEB in de Oosterschelderegio € 416.049,- In 2023 en 2024 is de verwachting dat de hoogte van het budget gelijk blijft. Uit de WEB-middelen worden de Taalhuizen en Scalda (expertisecentrum en aanbieder formele taallessen) bekostigd.

De in hoofdstuk 4 omschreven plannen voor 2022 tot en met 2024 zullen worden bekostigd uit de in 2022 tot en met 2024 beschikbare WEB-middelen.

6b. Subsidie/bekostiging (Digi)Taalhuizen 2022

Bibliotheek Oosterschelde heeft de verantwoordelijkheid om jaarlijks een subsidie in te dienen voor de exploitatie en uitvoering van de (Digi)Taalhuizen. Voor 2022 vragen zij, via het indienen van de begroting in bijlage 5 een bedrag van € 247.253,- aan.

Aan het bestuur van SWVO wordt voorgesteld om akkoord te gaan met de bekostiging van dit bedrag vanuit de WEB-middelen. De in bijlage 4 verwoorde prestatieafspraken worden opgenomen in de verleningsbeschikking 2022 aan de Bibliotheek Oosterschelde.

6c. Aanjaagbudget verbetering digitale vaardigheden

Ieder mens heeft te maken met de steeds meer digitaliserende omgeving. Heel veel mensen kunnen hier niet op reageren en missen voldoende vaardigheden om mee te gaan in deze verandering. Deze doelgroep is ook de doelgroep voor de (Digi)Taalhuizen en Bibliotheek Oosterschelde. Iemand die moeite heeft met lezen en schrijven zal immers vaak ook moeite hebben met digitale vaardigheden.

Om er zorg voor te dragen dat ook voor deze groep activiteiten worden georganiseerd willen we inzetten op een digitale inloop in alle hoofdvestigingen van Bibliotheek Oosterschelde. Iedereen kan hierbij binnenlopen met vragen op het gebied van digitale vaardigheden of systemen.

Om er voor zorg te dragen dat deze activiteiten worden ontplooid, is het voorstel om in de jaren 2021 tot en met 2024 aan Bibliotheek Oosterschelde als aanjager van de Taalhuizen een budget ter beschikking te stellen van 7.000,- per jaar. De bibliotheek kan dit bedrag dan samen met landelijke subsidies vanuit de Koninklijke Bibliotheek inzetten voor het aantrekken van een mediacoach. Deze professionele kracht kan ingezet worden voor het organiseren van een digitale inloop en trainingen voor diegenen die tegen problemen aanlopen op het digitale vlak. Door het inzetten van een professional en hierbij vrijwilligers te betrekken, kan er een dekkend vangnet worden gevormd.

Het bedrag van € 7000,- ontvangt SWVO voor de Oosterschelderegio tot en met 2024 jaarlijks in het kader van het Regioplan laaggeletterdheid 2021-2024⁶. Het komt daarmee niet ten laste van de WEB-middelen.

⁶ In het regioplan staat dit bedrag in de begroting onder kolom 'regie & ontwikkeling'

7. Looptijd plan en evaluatie

7a. Waarom een plan voor 2022 tot en met 2024?

Zoals eerdergenoemd wordt er in de periode 2021 tot en met 2024 uitvoer gegeven aan het Zeeuwse Regioplan laaggeletterdheid. De actiepunten hieruit worden bekostigd vanuit een decentralisatie-uitkering vanuit het Rijk. Deze uitkering staat vast tot en met 2024.

Om de uitvoeringsperiode van plannen rondom de aanpak laaggeletterdheid gelijk te houden in de regio, is ook de Raamovereenkomst met Scalda voor de periodes augustus 2021 tot en met augustus 2024⁷ afgesloten. En wordt in voorliggend plan voorgesteld om een uitvoeringsovereenkomst met Bibliotheek Oosterschelde af te sluiten voor de uitvoering van de (Digi)Taalhuizen Bevelanden, Tholen en Schouwen-Duiveland voor de periode 2022 tot en met 2024. Op deze wijze wordt de borging van de uitvoer van Taalhuis Oosterschelde voor de periode 2022-2024 gegarandeerd.

7b. Evaluatie

Zoals omschreven willen we de komende jaren vanuit voorliggend meerjarenplan in 2022 tot en met 2024 inzetten op diverse focuspunten. We willen waar mogelijk aansluiten bij diverse plannen die worden uitgevoerd. Alles is nog in ontwikkeling of er moet verder onderzocht worden.

Om er zeker van te zijn dat we op koers blijven en bijstellen wanneer dit noodzakelijk is, spreken we evaluatiemomenten en evaluatiepunten af.

Tussenevaluaties vinden iedere ca. 6 maanden plaats. Of zoveel eerder als nodig wordt geacht. De tussenevaluatie vinden in het tweede en vierde kwartaal van ieder jaar plaats. In het tweede kwartaal van 2024 vindt een evaluatie plaats welke als basis dient voor eventuele nieuwe meerjarenplannen en -afspraken. In het vierde kwartaal van 2024 vindt een eindevaluatie plaats.

De evaluaties vinden plaats met (een delegatie van) de ambtelijke beleidsgroep laaggeletterdheid Oosterschelderegio⁸. Hierin is in ieder geval het (Digi)Taalhuis/ Bibliotheek Oosterschelde, Scalda, SWVO en een of meerdere gemeenten vertegenwoordigd. Deze (delegatie van de) beleidsgroep spreekt begin 2022 ook de evaluatiepunten met elkaar af. Deze worden vastgelegd door SWVO in de notulen van het overleg.

⁷ Scalda werkt met schooljaren.

⁸ De evaluaties kunnen onderdeel zijn van het reguliere overleg van de beleidsgroep.

Bijlage 1: Activiteiten Taalhuis Oosterschelde in 2021:

Taalactiviteiten in de Oosterschelderegio Bevelanden en Schouwen-Duiveland	
Bestaand taal/digitaal aanbod	
Organisatie	Activiteit
SMWO Welzijn Goes	Informele taalklassen
Bibliotheek	Taalcafé in vestiging Goes
SMWO Welzijn Schouwen-Duiveland en Bibliotheek	Taalcafe in vestiging Zierikzee
SMWO Welzijn Schouwen-Duiveland en Bibliotheek	Postcafe wekelijks
SMWO Welzijn Goes	Naaicursus voertaal Ned
Bibliotheek Oosterschelde	Online Training omgaan met Digitale Overheid
Leesgroep laaggeletterden Bibliotheek Goes	Wekelijks
Bibliotheek en Taalclub Heinkenszand	Taalcafe om de week Bieb Heinkenszand
Bibliotheek Oosterschelde	Wekelijks inloopspreekuur Oefenen
	Vestigingen Goes, Kapelle, Sint Annaland en Zierikzee.
Bibliotheek Oosterschelde	Taalmaatjes NT1 taalvragers
Gilde de Bevelanden	Taalmaatjes NT2 taalvrager
Totaal taalinstuut	Formeel taalonderwijs NT1 en NT2
Mondo taalinstuut	Formeel taalonderwijs NT1 en NT2
Scalda	Formele taalonderwijs NT1 en NT2
Taalcafe Kapelle de Buurvrouw	Wekelijks taalcafé en taalles
Stichting Digisteun	Wekelijkse digitale inloop Bieb Goes start nog uitgesteld
Taallessen Geref Gemeente 's Gravenpolder	Maandelijks taallessen Geref Kerk
Gors	Informele taallessen NT1 mensen met NAH
Seniorenraad Borsele Bibliotheek Heinkenszand	Wekelijkse digitale inloop start vanaf 7 oktober
Bibliotheek Oosterschelde	Zoek Werk sollicitatietraining laaggeletterden planning najaar 2021
Bibliotheek en Taallessen Reimwerswaal	Wekelijkse taallessen in Bibliotheek Kruiningen
Bibliotheek en Scalda	Taalklassen op basisscholen Zierikzee, Dreischor, Goes 2 scholen
	Yerkeke, Rilland, 's Heerenhoek en Bruinisse
Terweel Bibliotheek en gemeente Reimerswaal	Digi+ inloopcafe in Hansweert
Nieuw taal/ digitaal aanbod in 2021	
Bibliotheek Oosterschelde Goes en Zierikzee	Workshop What's app mogelijke herhaling najaar 2021
Bibliotheek Oosterschelde	Opzet website Digitaalhuis
Bibliotheek Oosterschelde en Scalda	Taalhuisfacebookpagina net min 3 maal per week taal oefeningen
Bibliotheek Oosterschelde/Taalhuis	Inzetten telefonische gesprekken Taalhuisloketten
Bibliotheek Oosterschelde/Taalhuis	Opzet online contactformulier taalvragers/taalvrijwilligers
Bibliotheek Oosterschelde/Taalhuis	Opzet what's app servicedienst voor Taalhuis
Gr de Bevelanden, Betho/Taalhuis	Opzet Taalcafé bij de Betho doorstart na het opnieuw werven van vrijwilligers
Taalhuis	NT1 campagne Omroep Zeeland
Bibliotheek Goes	Opzet tweede leesgroep laaggeletterden
RK kerk 's Heerenhoek	Postcafe in 's Heerenhoek
Bibliotheek, Auris, SMWO, Taalhuis en Gem Goes	Opzet Taalvisite voor laagtaalvaardige gezinnen
Taalhuis	Online taaltrainingen voor Taalvrijwilliger
Taalhuis	Training videobellen voor taalvrijwilligers Goes en Zierikzee
Bibliotheek Goes	Digisterker omgaan met de e-overheid fysieke training in vestiging Goe
Bibliotheek Kapelle, Goes, Kruiningen en Zierikzee	Opzetten digitale inloopochtenden m.b.v. vrijwilligers
Bibliotheek Goes	Eénmalige bijeenkomst koken en taal gekoppeld aan taalcafe in Goes
Bibliotheek Goes	IDO loket in Bibliotheek Goes Informatiepunt Digitale Overheid
Bibliotheek Zierikzee	IDO loket in Bibliotheek Zierikzee informatiepunt Digitale Overheid
Alle bibliotheekvestigingen	Hulp bij Coronatoegangsbewijs
Bibliotheek Tholen	Opstart Taalcafe in de Bibliotheek Sint Annaland

Bijlage 2: Overzicht netwerkpartijen Taalhuisnetwerk per 2021

Organisaties waarbij afspraken zijn gemaakt voor het toe leiden van taalvragers naar de loketten:

- GR de Bevelanden
- Gemeente Schouwen-Duiveland
- Gemeente Reimerswaal
- Gemeente Borsele
- SMWO maatschappelijk werk en Welzijnswerk
- Ter Weel
- GGD
- BETHO
- Seniorenraad Borsele
- Digisteun
- Leger des Heils
- UWV-leerwerkloket
- UWV
- Bedrijven
- Basisscholen
- Reumafonds
- Vrijwilligershuis Borsele
- Anna Zorgt (Tholen)
- Zuidhoek Schouwen-Duiveland

Bijlage 3: Functies binnen het Taalhuis

Functieprofiel Taalhuisprojectleider

De Taalhuisprojectleider is verantwoordelijk voor de uitvoering van het Taalhuis. Hij of zijn stuurt een team van taalhuismedewerkers en vrijwilligers aan en zorgt een vaste bezetting van het Taalhuis en evt de Taalpunten. Zij evalueert en rapporteert naar de stuurgroep. De Taalhuisprojectleider vormt een team samen met de taalinhoudelijk deskundige.

Taken:

- (Werving en) selectie van Taalhuisvrijwilligers.
- Aansturen, inwerken en instrueren van de Taalhuisvrijwilligers. (gedelegeerd naar de lokale coördinator)
- Verantwoordelijk voor de registratie en deelname aan de monitor.
- Signaleren van hiaten in het aanbod en deze terugkoppelen aan de taalaanbieders (evt in een taalaanbiedersoverleg).
- Zorgdragen voor een continue afstemming met de verschillende organisaties in het netwerk.
- Betrekken van nieuwe partners als mogelijke vindplekken. Met hen afspraken maken over de doorverwijzing. Desgewenst op locatie mobiele taalpunten of taalsprekuren organiseren.
- Rapporteren en bekendheid geven aan de werkwijze en resultaten van het Taalhuis.
- Verantwoordelijk voor wervingscampagnes voor de laaggeletterden en het vergroten van de bekendheid van het Taalhuis bij belangrijke vindplaatsen.
- Is eindverantwoordelijk voor de uitvoering van het Taalhuis.
- Is eindverantwoordelijk voor de inzet van voldoende taalvrijwilligers¹.

Functie-eisen:

- Een relevante opleiding op HBO niveau.
- Aantoonbare ervaring met aansturing van vrijwilligers.
- Ondersteunend en faciliterend naar vrijwilligers, motiverend en enthousiasmerend.
- organisatietalent, doener met inschattings- en improvisatievermogen.
- Sociale vaardigheden in de communicatie met diverse doelgroepen (deelnemers, vrijwilligers, samenwerkingspartners).
- Bekend met de sociale kaart.
- Planmatig.
- Initiatiefrijk en creatief denker.
- kennis van de doelgroep laaggeletterden en diversiteit in taalniveaus.
- Bij voorkeur zelf ervaring met lesgeven aan laaggeletterden.

De Taalhuisprojectleider neemt deel aan de landelijke Taalhuisprojectleiders overleggen met als doel kennisdeling en aansluiting houden op de landelijke ontwikkelingen.

¹ Indien het Taalhuis zelf ook taalactiviteiten organiseert.

Functieprofiel Taalinhoudelijk deskundige verbonden aan een Taalhuis

Aan een Taalhuis is een taalinhoudelijk deskundige verbonden. Deze zorgt voor behoud van de kwaliteit van de doorverwijzing en van het informele taalaanbod.

Taalvrijwilligers van alle non-formele taalaanbieders kunnen bij de taalinhoudelijk deskundige terecht voor advies over materialen en deskundigheidsbevordering. Dit kan tijdens spreekuren in het Taalhuis, digitaal advies en in de toekomst wellicht via een online platform.

Taken:

- Het verrichten van intakes:
 - o het bepalen van de leerwens en het taalniveau van de deelnemer;
 - o het selecteren van passende leermiddelen met behulp waarvan het leerdoel behaald kan worden;
 - o het beschrijven van de aanpak in een trajectplan.
- Het instrueren van vrijwilligers m.b.t. het didactisch vormgeven van het leertraject en de daarbij horende lesmaterialen.
- Het verzorgen van de Basistraining voor Taalvrijwilligers.
- Het bijhouden van het registratiesysteem van deelnemers en geschoolde en nog te scholen vrijwilligers.
- Het organiseren van een trainingsbijeenkomst Toetsen & Assessments en andere vervolgbijeenkomsten voor geschoolde taalvrijwilligers.

Functie-eisen:

- De professional heeft ervaring met lesgeven aan autochtone en allochtone laaggeletterden in een ROC of bij een vergelijkbare commerciële taalaanbieder.
- De professional heeft de Train de Trainer-opleiding gevolgd en heeft kennis van de geëigende didactiek, Taal voor het Leven onderwijsleermiddelen die ingezet kunnen worden om de taaltrajecten vorm te geven en de Taalassessments.
- Communicatieve vaardigheden en affiniteit met het werken met vrijwilligers.
- Organisatorische vaardigheden (plannen van de trainingen, registreren van getrainde vrijwilligers etc).

Functieprofiel administratief ondersteuner Taalhuis.

Wat ga je doen?

- 📌 Ondersteunen van en aanspreekpunt zijn voor Taal(huis)vrijwilligers
- 📌 Je bent gastvrouw/heer bij de verschillende activiteiten die plaatsvinden in het Taalhuis zoals bv het Taalcafé en leesclub voor laaggeletterden
- 📌 Ondersteunen van cursisten bij het volgen van online (digitaal en taal) trainingen in de Bibliotheek
- 📌 Administratief ondersteunen van de projectleider Taalhuis
- 📌 Organiseren van taalvrijwilligersbijeenkomsten

Wat verwachten we van jou?

- 📌 Je hebt ervaring met of affiniteit met het werken met vrijwilligers
- 📌 Je hebt affiniteit met de doelgroep
- 📌 Je hebt kennis van digitale media
- 📌 Je bent flexibel en sociaal betrokken
- 📌 Je beschikt over een relevante MBO-opleiding niveau 4
- 📌 Je bent accuraat en je kunt omgaan met ms office en Windows 10
- 📌 Je bent sociaal vaardig, behulpzaam en klantvriendelijk.

Taalvrijwilliger worden?

Kom naar Taalhuis Oosterschelde!

Maar liefst 1 op de 9 volwassen Nederlanders tussen de 16 en 65 jaar heeft grote moeite met lezen en schrijven. Dat zijn 1,3 miljoen laaggeletterden. Dit zijn zowel mensen met Nederlands als 2^e taal als mensen met Nederlands als moedertaal. Daarbij hebben ook veel mensen moeite met het spreken en verstaan van Nederlands. Deze taalachterstand zorgt voor sociale uitsluiting en minder kansen op de arbeidsmarkt.

Wat zoeken we?

Als taalvrijwilliger kun je het verschil maken in iemands leven. Met een paar uur vrijwilligerswerk per week geef je iemand de kans om zijn of haar taalvaardigheid te verbeteren. Vind je het leuk om met taal en mensen te werken? Beschik je over inlevingsvermogen, geduld en flexibiliteit? Beheers je de Nederlandse taal goed? Dan is dit misschien wel iets voor jou!

Taalhuis Oosterschelde zoekt vrijwilligers voor uiteenlopende taalactiviteiten. Je kunt bijvoorbeeld aan de slag als voorlezer, taalmaatje of taaldocent.

Wat vragen wij van je?

- Je hebt affiniteit met de Nederlandse taal.
- Je hebt interesse in de doelgroep.
- Je bent digitaal vaardig.
- Je kunt zelfstandig werken.
- Enthousiasme om anderen te motiveren de taal te leren.
- Ervaring met lesgeven is een pré, maar niet noodzakelijk.
- Je bent wekelijks een aantal uur beschikbaar.

Wat levert het op?

Als taalvrijwilliger haal je voldoening uit het begeleiden van mensen die moeite hebben met de Nederlandse taal. Daarnaast ontvang je een passende training en een gratis bibliotheekabonnement.

Word je enthousiast van deze vacature?

Neem dan contact op met het Taalhuis Oosterschelde locatie Goes of kom langs voor een intake.

Taalhuis Oosterschelde, locatie Goes

Oostwal 34

4461 JT Goes

taalhuisgoes@bibliotheekoosterschelde.nl

Geopend op dinsdag en donderdag van 13:30 – 15.30 uur.

Bijlage 4: Prestatieafspraken Bibliotheek Oosterschelde 2022

In 2022 hopen we vanuit het Zeeuwse 'Regioplan aanpak laaggeletterdheid 2021-2024' de maatschappelijke effecten zoals omschreven op pagina 10 verder te concretiseren. Voor nu worden deze vertaald in prestatieafspraken voor 2022 met de (Digi)Taalhuizen. Deze prestatieafspraken worden door SWVO vastgelegd in de subsidiebeschikking 2022 aan het (Digi)Taalhuis.

Algemeen

- Vanaf 2022 hanteren we de term (Digi)Taalhuis i.p.v. Taalhuis.
- In iedere regio wordt een (Digi)Taalhuisnetwerk in stand gehouden waarin Bibliotheek Oosterschelde aanjager is om in samenwerking met gemeenten en andere maatschappelijke organisaties laaggeletterdheid te signaleren en te bestrijden.
- Binnen ieder (Digi)taalnetwerk (Bevelanden, S-D en Tholen) is tenminste één herkenbare plek (loket) ingericht waar taalvragers en – vrijwilligers zich kunnen aanmelden. Op deze plek is ook informatie voor vrijwilligers en taalvragers en is oefenmateriaal aanwezig.
- De loketten in Goes en Zierikzee zijn tenminste 4 uur per week geopend. Buiten deze tijden is minimaal geregeld dat men zich kan melden (fysiek, telefonisch en digitaal) en er later contact wordt opgenomen. In de gemeente Tholen wordt deze fysieke plek in 2022 ingericht.

Kwaliteit & monitoring

- Vanuit de (Digi)Taalhuizen wordt, daar waar gemeenten/SWVO hier om vragen, medewerking verleend aan een 0-meting en de (mogelijke) ontwikkeling van een (Zeeuw brede) methodiek rondom kwaliteit & monitoring zoals omschreven in het 'Regioplan Laaggeletterdheid Zeeland 2021-2024'.
- Wanneer vanuit het regioplan een methodiek wordt ontwikkeld waarin kwaliteit & monitoring van de aanpak laaggeletterdheid is vormgegeven, wordt deze (waar toepasbaar) door de Taalhuizen ingevoerd.
- In 2022 doen de (Digi)Taalhuizen (verdere) ervaring op met de impactmonitor vanuit de Koninklijke Bibliotheek en met MATCH een digitaal systeem ter ondersteuning van koppeling van vrijwilliger en deelnemer. Ook hierin is een monitoringsfunctie opgenomen. Ook wordt in het systeem gebruik gemaakt van de optie tot klanttevredenheidsonderzoek.

Inhoudelijk

- De (Digi)Taalhuizen zetten zich, naast het bestrijden van laaggeletterdheid, in voor alle basisvaardigheden (taal, rekenen/financiën en digitaal).
- In 2022 wordt in de gehele Oosterschelderegio de (herhalings)training 'Herkennen & Signaleren' aangeboden.
- In 2022 worden ten minste 25 nieuwe taalvrijwilligers opgeleid via Stichting Lezen en Schrijven. Daarnaast wordt ingezet op het behouden van huidige taalvrijwilligers.
- In 2022 zijn er ten minste 100 nieuwe deelnemers aan een informeel traject rondom basisvaardigheden. Het kan hierbij gaan over (digitale) cursussen, workshops, (taal)bijeenkomsten of koppeling aan een taalmaatje.
- In 2022 wordt van ten minste 30 deelnemers aan een (taal)traject een 0-meting afgenomen. Na afloop van het (taal)traject wordt opnieuw een meting afgenomen. Uit deze meting blijkt de eventuele stijging van het (taal)niveau of een verandering in het sociale welbevinden van de persoon. Bij het meten kan gebruik worden gemaakt van de impactmonitor vanuit de Koninklijke Bibliotheek of een andersoortige monitor die vanuit het 'Regioplan Laaggeletterdheid 2021-2024' wordt ontwikkeld.