

27 januari 2023



## Verslag 1<sup>e</sup> Fysieke Overlegtafel 2023

### **Aanwezig:**

**Zorgaanbieders:** *Allévo:* Fermin Simons, *SZZ:* Ellen Hoeckx, *Emergis:* Vivian Scharmin, *Schutse Zorg Tholen:* Jan Aarnoudse, *Zorgstroom:* Mirjam van der Harst, *Iriz Thuiszorg:* Pim van Dijk, *Sjaloom zorg:* Arianne Ligtendag, *CKZ:* Sylvia van Waarde, *Eleos:* Plonie Weststrate, *Helder en Klaar:* Marije Ruijtenberg, *Buurtdiensten:* Marina Brokking

**Gemeenten:** *GR de Bevelanden:* Eugenie Heuvink, *Gemeente Schouwen-Duiveland:* Lenet Verzijl, *Gemeente Goes:* Lenneke Strijd, *SWVO:* Sandra Schuurman, Cora Israël (verslag)

**Afwezig:** *SMWO, Weerwerk, MIEP, Zorggroep Ter Weel, Klaver4, Gors, SVRZ*

=====

### **Agendapunt 1. Inloop en vaststellen agenda**

Sandra opent de vergadering om 9.15 uur. Zij dankt Schutse Zorg Tholen voor de ontvangst. Op verzoek van Pim (Iriz) behandelen we eerst de agendapunten en krijgen we daarna de rondleiding.

Mirjam van der Harst en Annet Tramper zijn namens Zorgstroom afwisselend bij de Fysieke overlegtafel aanwezig.

### **Agendapunt 2. Rondleiding Schutse Zorg Tholen**

We krijgen een rondleiding door Zorgcentrum De Schutse. Dit zorgcentrum kenmerkt zich door de aansluiting van de omgeving en de zorg bij de voormalige leefsituatie van de cliënten. Naast verzorgingshuis-en verpleeghuisplaatsen biedt het zorgcentrum ook tijdelijke opvang en een hospice-plaats.

### **Agendapunt 3. Continuïteit van zorg/wachlijsten**

#### 1. Stand van zaken wachtlijsten

De wachtlijst bij Schutse Zorg is over ongeveer 2 weken opgelost. Iriz thuiszorg heeft ongeveer 10 mensen op de wachtlijst staan. Zij zetten in op zaterdaghulp en brengen vacatures beter voor het voetlicht. Dit heeft resultaat, er zijn vooral jongere medewerkers/studenten aangetrokken. Allévo heeft met name in Goes nog een wachtlijst, ook hier is een aantal vacatures vervuld. Zorgstroom heeft in Veere ongeveer 11 mensen op de wachtlijst. De verwachting is dat deze mensen binnen 4 weken zorg krijgen. Sjaloom heeft geen wachtlijsten.

Deze signalen bevestigen het beeld dat uit de cijfers van het SWVO komt: het aantal mensen op de wachtlijst daalt.

#### 2. Robotstofzuiger

De werkgroep is gestart. Allévo heeft ervoor gezorgd dat de pilot subsidie krijgt vanuit ViaZorg. Hier van kunnen de robotstofzuigers aangeschaft worden. Het projectplan is in concept gereed. We verwachten de pilot in maart te kunnen starten.

#### 3. Werkgroep werving arbeidskrachten

Deze werkgroep is ook gestart. Er ligt een globaal plan. De werkgroep bestaat uit vertegenwoordigers van onderwijs, GR-de Bevelanden, zorgaanbieders, ViaZorg en het SWVO. GR de Bevelanden heeft al 7 kandidaten aangeleverd, Scalda heeft 40 stagiaires. Deze kunnen starten in de hh en vervolgens doorgroeien. De deelnemers zijn tevreden over de snelheid.

#### Agendapunt 4. Korte mededelingen en bespreekpunten

##### 1. Verslag FO 18 november.

Het bezoek aan Zierik7 werd erg interessant gevonden. Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

##### 2. Cijfers gebruik maatwerkvoorzieningen

We zien duidelijk een verschuiving van specialistische naar reguliere zorg. Schutse zorg ziet een toename in de aanmeldingen voor dagbesteding. Volgende keer gaan we dieper in op een duiding van de cijfers.

##### 3. Platform Zeeland Zorgt Samen

Vivian (Emergis) en Mirjam (Ter Weel) hebben een vraag gesteld via het platform. Vivian geeft aan dat de reacties aanvullend en waardevol waren. Aandachtspunten:

- Definieer de doelgroep beter;
- Het is prettig dat je een mail krijgt. Voor huishoudelijke hulpen is dit juist lastig, zij krijgen te veel mails waar ze niets mee kunnen;
- Kun je iemand apart benaderen als je in gesprek wil over een antwoord?
- Je kunt het platform niet zomaar, zonder introductie, uitzetten in de organisatie;
- Medewerkers hebben vaak ook al een eigen netwerk waar ze vragen in stellen;
- Voor ambulante begeleiders kan het platform heel nuttig zijn;
- De overlegfunctie wordt nauwelijks gebruikt.

1 sociaaldomein Amsterdam leeft heel erg. De conclusie is dan ook dat we het zelf moeten dragen. **Afspraak: iedereen zet het intern uit naar verpleegkundigen, leidinggevenden en ambulant begeleiders. Cora vraagt of er een instructiefilmpje beschikbaar is. Volgende keer geen presentatie in de FO. Mochten medewerkers prijs stellen op een presentatie, dan is dit op aanvraag mogelijk.**

##### 4. Digivaardigheid.

Maartje (Gors) wil meedenken hierover. Emergis betreft de HZ bij hybride dienstverlening. Zij willen de social worker, het eerste aanspreekpunt voor de klant, digitaal vaardiger maken. Sjaloom is bezig met een project over veilig inzetten van een app. Pim (Iriz) geeft aan dat cliënten uitleg zouden kunnen krijgen bij het pakket van mobilicare. Ook kunnen we mantelzorgers uitleg geven, bijvoorbeeld via de innovatiebus van ViaZorg. **Afspraak: Vivian neemt contact op met Cora. Cora neemt contact op met de overige geïnteresseerden.**

##### 5. Tarieven 2023

De gemeenten hebben in meerderheid besloten om vast te houden aan de deellovereenkomst en de rekenmethode T-1 te handhaven. Hoofdfreden hiervoor is dat het OVA percentage voor 2022 en het OVA percentage voor 2023 maar 0,32% van elkaar verschillen. Vivian geeft aan dat gemeenten een reële kostprijs moeten betalen. Cora antwoordt dat Bureau Berenschot tijdens het GRIP op Wmo traject een benchmark heeft gedaan m.b.t. de Wmo-tarieven. De conclusie was dat de we marktconforme tarieven hanteren.

##### 6. Stand van zaken inkoop

Gemeenten hebben een eerste overleg met de extern adviseur, Tim Robbe, gehad. We bouwen het nieuwe model en de kostenmethodiek van onderaf op: wat zijn de problemen die we op willen lossen of waar we aandacht voor willen? Kortom, wat zijn onze doelstellingen met de nieuwe contracten? Door het zo op te bouwen, kiezen we een model en methodiek die het best bij onze regio/onze werkwijze past. Deze eerste fase van het traject- we hebben dan de doelstellingen in beeld- is vlak voor de zomer van 2023 afgerond. De aanwezigen geven aan graag mee te denken. **Afspraak: volgende keer agenderen we de planning en de communicatiemomenten met zorgaanbieders.**

#### Agendapunt 5. Vormgeving fysieke overlegtafel 2023

Opmerkingen:

- FO heeft toegevoegde waarde
- Prettig dat alle onderwerpen besproken kunnen worden
- Fysiek is niet altijd nodig, kan ook hybride
- Individuele gesprekken met gemeenten blijven nodig, de uitvoering van het contract is niet overal gelijk
- Prettig dat subgroepen onderwerpen uitwerken

- Prettig dat aanbieders bij bijvoorbeeld de notitie digitale zorg en bij GRIP vooraf mee hebben kunnen praten, vervolgens het concept hebben meegelezen en nu meedoen in de uitvoering
- Een verbetering van de virtuele tafel is mogelijk. Deze wordt nauwelijks gebruikt. Dit kan bijvoorbeeld door gezamenlijk een thema te behandelen. **Afspraak: Marije neemt dit mee bij de bijeenkomst die zij samen met CKZ organiseert voor kleine aanbieders.**

#### **Agendapunt 6. Agendapunten fysieke overlegtafel maart**

- Inkoop: communicatie en planning
- Stand van zaken wachtlijsten en projecten
- Cijfers met nadere duiding ervan
- Cliëntondersteuning: presentatie SMWO **Afspraak: Lenet bereidt dit voor met SMWO**
- Kort: Zeeland Zorgt Samen

#### **Agendapunt 7. Rondvraag en sluiting**

Voortaan behandelen we eerst de agendapunten en daarna volgt een rondleiding door de organisatie van de gastheer/gastvrouw. Sandra dankt iedereen voor zijn/haar inbreng en sluit de vergadering.

***De fysieke overlegtafel van 24 maart 2023 vindt plaats bij de gemeente Schouwen-Duiveland.  
De fysieke overlegtafel van 2 juni vindt plaats bij Emergis.***