

Verslag 3^e Fysieke Overlegtafel 2023

Aanwezig:

Zorgaanbieders: *Allévo:* Fermin Simons, *Emergis:* Vivian Scharmin, Vincent van den Dries, *Ter Weel:* Mirjam Vreeke, *Schutse Zorg Tholen:* Jan Aarnoudse, *Iriz Thuiszorg:* Pim van Dijk, *Sjaloom zorg:* Ari-
anne Ligtendag, *Gors:* Anne Reinhoudt, *Zorgstroom:* Annet Tramper, *SZZ:* Ellen Hoeckx, *Weerwerk:*
Thalasha Kool

Gemeenten: *GR de Bevelanden:* Eugenie Heuvink, *Gemeente Kapelle:* Mariëlla Zijl, *Gemeente Rei-
merswaal:* Ingrid Brilleman, *SWVO:* Sandra Schuurman (verslag), Martine de Groene en Cora Israël

Afwezig: *Eleos, MIEP, Klaver4, CKZ, Helder en Klaar, Buurtdiensten, SMWO, SVRZ*

=====

Agendapunt 2. Opening en vaststellen agenda

Cora opent de vergadering om 9.15 uur. Vincent van den Dries neemt het woord en leidt de rondlei-
ding in. Na de rondleiding wordt de agenda om 9.45 uur verder afgewerkt.

Agendapunt 3. Continuïteit van zorg/wachlijsten: verwachting richting zomer

1. Stand van zaken wachlijsten

De wachlijsten bij Allévo zijn opgelost. Dat geldt ook voor Schutse Zorg Tholen en Iriz Zorg. Voor de
komende zomervakantie worden vooralsnog geen grote problemen verwacht.

Deze signalen bevestigen het beeld dat uit de cijfers van het SWVO komt: het aantal mensen op de
wachlijst is sterk afgenomen.

Het SWVO heeft het signaal gekregen dat nieuw personeel vrij snel weer weggaat. Dit wordt in de
breedte herkend, mensen starten als huishoudelijke hulp, maar vertrekken na enige tijd naar bv de ho-
reca. Zolang er voldoende nieuwe instroom van personeel is, is dit geen probleem. Echter, in Schou-
wen-Duiveland is een gebrek aan nieuwe instroom. Onduidelijk is wat daar de oorzaak van is.

2. Pilot robotstofzuiger

Pim van Dijk (Iriz) meldt dat de ervaringen met de pilot positief zijn. De pilot staat nu twee maanden
uit. Soms is er een klacht van een gebruiker maar het merendeel van de cliënten (totaal 30) is tevre-
den. Eind juni 2023 volgt een evaluatie. Ook zal er een check van de stofzuiger plaatsvinden, een re-
gulier onderhoud. De tussenevaluatie komt de volgende keer op het FO aan de orde. Eén van de
meetpunten is de verkorting van de werktijd. De verwachting is dat de inzet van een robotstofzuiger de
HH-medewerker 15 tot 20 minuten werktijd scheelt.

3. Werkgroep werving arbeidskrachten

Van de 10 mogelijk inzetbare arbeidskrachten zijn er vier geplaatst vertelt Pim: drie in de schoonmaak
en 1 in de zorg. Het betreft mensen uit de bijstand met veelal zware problematiek. Vaak geldt ok dat er
sprake is van een taalbarrière en dat extra begeleiding tijdens het werk nodig is. Samengevat: Het lukt
wel, maar gaat langzamer dan gehoopt en verwacht. Uit scholen zijn minder leerlingen ingezet dan
voorheen. Binnenkort gaat voor deze groep een nieuwe ronde starten.

Positief neveneffect aan dit traject is dat medewerkers van de Betho en van GR de Bevelanden elkaar
makkelijker weten te vinden.

Agendapunt 4. Korte mededelingen

1. Afronding empowercare

Cora vertelt kort de laatste stand van zaken met betrekking tot de drie initiatieven:

1. Tuus in Smerdiek. Dit traject wordt voortgezet binnen de eigen gemeente.
2. Digitale dagbesteding. Verschillende aanbieders zijn hierin actief waaronder Schutse Zorg en Ter Weel. Hierin geen nieuws te melden.
3. Digitaal Thuis. De Innovatiebus is ingezet voor uitleen in de eigen gemeente. Dat was een positief initiatief. Pim meldt dat hij het jammer vindt dat hier geen vervolg op komt. Gebruikers zijn net over de eerste drempel. De fase van besteding wordt nu niet (helemaal) doorlopen omdat Empowercare eindigt en er door de betrokken partijen geen geld gereserveerd is om de initiatieven voort te zetten.

2. Zeeland Zorgt Samen

Geconcludeerd wordt dat het mooi zou zijn om goede voorbeelden m.b.t. innovatieve technologieën te delen met elkaar. Of dit via Zeeland Zorg Samen moet lopen is de vraag. Zo heeft ViaZorg al een app-groep waar voorbeelden kunnen worden gedeeld.

Er zijn veel partijen in Zeeland die iets doen met technologie in de zorg en innovatie. Hierdoor is sprake van versnippering. Graag zoveel mogelijk aansluiten bij wat er al is, bijvoorbeeld bij de Zeeuwse Zorg Coalitie. Streven naar alle partijen bij elkaar, inclusief het Zorgkantoor. Verder zou je kunnen denken aan een jaarlijks evenement waar alle betrokken partijen activiteiten en initiatieven met elkaar delen. Misschien kan aangesloten worden op het Burgerberaad? Cora onderzoekt de mogelijkheden en komt voor de volgende keer met een voorstel waarbij het niet gaat om een nieuw initiatief maar aansluiting op het bestaande.

3. Inkomensafhankelijke bijdrage Wmo

De eigen bijdrage voor ondersteuning via de Wmo is aan verandering onderhevig. Het bedrag verandert, niet meer de € 19 per maand, maar wordt (weer) afhankelijk van het inkomen van de inwoner die gebruik wil maken van de Wmo.

Deze wijziging gold lange tijd alleen voor de bouwsteen huishoudelijke hulp. Sinds kort is bekend dat het niet alleen om huishoudelijke hulp gaat, maar om meer bouwstenen. Verder zou de ingangsdatum 1 januari 2025 worden, maar deze lijkt ook opgeschoven te zijn naar 1 januari 2026.

Kortom: het gaat nog verschillende kanten op, maar dat er voor één of meerdere bouwstenen een andere eigen bijdrage gaat gelden is zeker.

Agendapunt 5. Inkoop: stavaza Beleidsdocument

Sandra geeft een toelichting op de voortgang die de Projectgroep Contractering maakt op weg naar nieuwe contracten vanaf 1 mei 2024. De huidige contracten (de Deelovereenkomst) loopt per 30 april 2024 af. Reden om ervoor te zorgen dat er dan nieuwe contracten liggen die bovendien passen bij de huidige situatie. Sinds de huidige Deelovereenkomst in werking is getreden – tien jaar geleden -zijn er economische, politieke en demografische ontwikkelingen geweest die hebben geleid tot nieuwe inzichten omtrent de contracten.

Het is voorsnog niet de bedoeling om de huidige wijze van samenwerking – tussen gemeenten en aanbieders van Wmo-ondersteuning - totaal over boord te gooien en te vervangen door iets geheel nieuws. Er is namelijk geen perfect contracteringsmodel. Theorie en praktijk zijn niet altijd perfect op elkaar te leggen. De projectgroep heeft daarom gekeken naar welke onderdelen uit de huidige situatie / werkwijze goed lopen en waar we tevreden over zijn en naar onderdelen waarvoor dat niet zo is.

Voor deze laatste onderdelen hebben we een 'gewenste' situatie geformuleerd, waarbij we goed voor ogen hebben gehouden wat we eigenlijk (als totaalplaatje) willen realiseren.

In het Beleidsdocument hebben we – voor de niet goed lopende onderdelen - de huidige situatie beschreven en de gewenste situatie (op onderdelen) én wat er moet gebeuren om de gewenste situatie te realiseren. Dat levert een overzicht op van doelstellingen (en activiteiten voor de projectgroep om deze doelstellingen te bereiken c.q. te implementeren).

De komende maanden gebruikt de projectgroep om de doelstellingen uit te werken en de nodige activiteiten daarvoor te ondernemen. Datum voor afronding is 1 juli 2023. Dus al snel.

We gaan – mede op basis daarvan – het inkoopkader opstellen. Daar zullen de zaken in komen die nu ook in de Deelovereenkomst genoemd staan. Zoals een definitie van kwaliteit, scherpe en overall op de zelfde manier terugkomende definities van de bouwstenen, wat het kost, welke prestaties we van aanbieders verwachten en welke prestaties we (gemeenten en gemeentelijke toegangen) we zelf leveren etc.

In oktober 2023 zijn we daar een heel eind mee en zullen we een communicatietraject starten met aanbieders van Wmo-ondersteuning, met gemeenteraadsleden en Wmo-adviesraden etc. De bedoeling is dan de resultaten van de projectgroep te peilen onder de hiervoor genoemde groepen. Tijdens de volgende keer FO (dit is al in september) zijn we dus nog niet zo ver. Wél weten we dan al meer over het communicatietraject omtrent de keuzes voor het inkoopkader. We zullen een brede uitnodiging sturen aan de aanbieders van Wmo-ondersteuning, dus niet alleen aan de deelnemers van de FO, maar ook aan de aanbieders die nu gebruik maken van de virtuele overlegtafel.

Ter informatie gaat als bijlage bij dit verslag de presentatie over het Beleidsdocument voor deze FO.

Agendapunt 6. Korte bespreekpunten

1. Verslag FO 27 januari 2023

Zonder wijziging vastgesteld

2. GRIP stand van zaken en vervolg

Cora geeft een korte samenvatting over de losse eindjes en hoe deze worden opgepakt.

3. Cijfers

Er is ten opzichte van de meting in 2022 een relatief grotere groei in de kostenontwikkeling te zien dan in het jaar ervoor. Dat geldt zowel voor HH als voor BG. Deze groei – of in ieder geval in deze weergegeven mate - wordt niet direct herkend door de aanwezigen. De groei zoals die is weergegeven in de grafieken valt ook positiever uit als deze wordt voorgespiegeld door het VNG Voorspelmodel.

Agendapunt 7. Virtuele overlegtafel

Vanwege afwezigheid van zowel CKZ (Sylvia) als Helder en Klaar (Marije) die de kleinere aanbieders representeren wordt dit onderwerp doorgeschoven naar de volgende FO. Een optie die nu alvast gesuggereerd wordt is om voor de kleinere aanbieders een digitale bijeenkomst te organiseren. Sandra haakt daar op aan door aan te geven dat voor oktober/november 2023 (zie ook hierboven bij agendapunt 5) een (mogelijk digitale) bijeenkomst gepland staat waar alle gecontracteerde aanbieders Wmo voor worden uitgenodigd om mee te denken / suggesties te doen voor de contracten vanaf 1 mei 2024.

Agendapunt 8. Agendapunten fysieke overlegtafel september 2023

- Robotstofzuigers (tussenevaluatie)
- Werving arbeidskrachten
- Communicatie over traject naar nieuwe contracten (wanneer kan wie wat melden/ergens op reageren?)
- Inkomens afhankelijke bijdrage: stand van zaken
- Resultaatgericht werken
- etc

Agendapunten kunnen naar Cora worden gemaïld.

Agendapunt 7. Rondvraag en sluiting

- Ingrid deelt mee dat gemeente Reimerswaal en Zorgorganisatie Ter Weel met indicatievrije dagbesteding meedoen aan 'Gemeentedelers'. Op 9 juni wordt bekend gemaakt door de organisatie van Gemeentedelers op welke plaats dit initiatief eindigt.
- Aandacht voor positieve gezondheid. Dit ook meenemen in de nieuwe contracten: taalgebruik en definities.

Cora dankt iedereen voor zijn/haar inbreng en sluit de vergadering.

De fysieke overlegtafel van 8 september vindt plaats bij Ter Weel.