

**BASISOVEREENKOMST
WMO 2015**

tussen

**Gemeente Borsele
Gemeente Goes
Gemeente Kapelle
Gemeente Noord-Beveland
Gemeente Reimerswaal
Gemeente Schouwen-Duiveland
Gemeente Tholen
Gemeente Veere
("Gemeente")**

en

**Aanbieder
("Aanbieder")**

Versie 4

Versie: def/versie 4
Datum: 1 september 2025

Wijzigingen / aanvullingen van/op de Basisovereenkomst Wmo 2015, versie 3 (september 2025)

Artikel 5 lid 9. De Gemeente kan zowel voorafgaand aan het sluiten van de Basisovereenkomst of een Deelovereenkomst als tijdens de uitvoering daarvan een onderzoek naar de Aanbieder laten uitvoeren in het kader van de Wet BIBOB. Aanbieder verleent zijn medewerking aan dergelijke onderzoeken.

Dit wordt aangepast naar:

Lid 9.

De Wet Bibob geeft de Gemeente de mogelijkheid om bedrijven en personen te screenen in de toelatingsprocedure en tijdens de looptijd van de Basis- en Deelovereenkomst(en). Zo voorkomt de Gemeente dat zij onbedoeld criminele activiteiten faciliteert. Dit noemen we het Bibob-onderzoek.

Lid 9a

De Gemeente wil in de toelatingsprocedure gebruikmaken van het Bibob-onderzoek. Zij toetst daarmee of zij een overeenkomst met een potentiële Aanbieder kan sluiten en of zij akkoord gaat met de voorgestelde onderaannemer(s).

De Gemeente zet daarvoor wettige middelen in, waaronder:

- a. het invullen en terugsturen van het Bibob-vragenformulier door de potentiële Aanbieder;
- b. onderzoek in open bronnen naar de potentiële Aanbieder;
- c. onderzoek in gesloten bronnen naar de potentiële Aanbieder;
- d. een adviesaanvraag bij het Landelijk Bureau Bibob.

Wil de Gemeente gebruikmaken van het vragenformulier (middel a), dan stuurt de potentiële Aanbieder dit binnen veertien kalenderdagen na ontvangst volledig ingevuld en ondertekend terug.

Het Bibob-onderzoek kan ook betrekking hebben op huidige en voormalige leidinggevenden (zoals bestuurders), zeggenschapshebbenden (zoals aandeelhouders), vermogensverschaffers van de potentiële Aanbieder en, in geval van een combinatie, van iedere combinant. Dit geldt ook voor voorgestelde onderaannemers.

De uitkomst van het Bibob-onderzoek vormt een belangrijk onderdeel van de beoordeling of een uitsluitingsgrond volgens artikel 5, eerste lid, van toepassing is.

Lid 9b.

Op de uitvoering van de Basisovereenkomst en de Deelovereenkomst(en) is de Wet Bibob van toepassing. Dat betekent dat de Gemeente tijdens de looptijd van de overeenkomst zelf onderzoek mag doen, als zij zich houdt aan de regels uit artikel 7a, 7b en 7c van de Wet Bibob. De Gemeente mag ook het Landelijk Bureau Bibob om advies vragen. Het onderzoek en/of het advies mag gaan over:

- 1. de opdrachtnemer,
- 2. de combinant,
- 3. een onderaannemer, en/of

4. één of meer vertegenwoordigers van deze partijen, zoals bestuurders of toezichthouders.

Dit is in lijn met artikel 5, tweede lid, en artikel 9, tweede lid, van de Wet Bibob.

De Aanbieder, combinant, onderaannemer en/of één of meer vertegenwoordigers van deze partijen, zoals bestuurders of toezichthouders, verstrekken op eigen kosten alle gevraagde informatie over hun organisatie of persoon. Zij leveren deze informatie aan zodra de Gemeente of het Landelijk Bureau Bibob daarom vraagt.

De Gemeente laat de Aanbieder weten wanneer hij een Bibob-advies aanvraagt bij het Landelijk Bureau Bibob.

Na ontvangst van het advies informeert de Gemeente de Aanbieder en biedt hij de mogelijkheid om een zienswijze te geven. Daarbij respecteert de Gemeente het beginsel van hoor en wederhoor. Vervolgens beslist de Gemeente of hij gevolgen verbindt aan het advies en zo ja, welke. Hij houdt daarbij rekening met de regels uit de Wet Bibob.

Het Bibob-advies helpt de Gemeente bij zijn afweging om:

- a. de overeenkomst met de Aanbieder te ontbinden; of
- b. wel of geen toestemming te geven voor de inzet van een (beoogde) onderaannemer.

Artikel 7 lid 4. Alle partijen kunnen voorstellen aanleveren via de website. Dit wordt aangepast naar 'Alle partijen kunnen voorstellen aanleveren via info@swvo.nl'.

Artikel 7 lid 6. Van de voortgang en uitwerking (van onderwerpen die behandeld worden in de fysieke overlegtafel) bericht de gemeente via de website. Dit wordt aangepast naar 'Van de voortgang en uitwerking via de fysieke overlegtafel ontvangen alle gecontracteerde aanbieders van Wmo ondersteuning de notulen. Alle partijen mogen op deze voortgang en uitwerking reageren via het mailadres info@swvo.nl'.

Artikel 8: Inbreng via de website Deze titel wordt aangepast naar 'Inbreng via info@swvo.nl

Artikel 8 lid 1. Iedere geïnteresseerde, ook Partijen die niet deelnemen aan het Netwerk Sociaal Domein/Wmo, kan de voortgang en alle relevante documenten, waaronder de notulen van de bijeenkomsten genoemd onder artikel 9, eerste lid, ophalen via een door de Gemeente te openen website. Dit wordt aangepast naar 'Iedere geïnteresseerde, ook de Partijen die niet deelnemen aan het Netwerk Sociaal Domein/Wmo, kan de voortgang en alle relevante documenten, waaronder de notulen van de bijeenkomsten genoemd onder artikel 9, eerste lid, opvragen via info@swvo.nl.'

Artikel 8 lid 2. Iedere geïnteresseerde, ook Partijen die niet deelnemen aan de fysieke overlegtafel, kan via de website voorstellen doen en signalen afgeven volgens artikel 7, vierde lid, en 7, vijfde lid, via een door de Gemeente op te stellen format. Dit artikel wordt aangepast naar 'Iedere geïnteresseerde, ook Partijen die niet deelnemen aan de fysieke overlegtafel, kan via info@swvo.nl voorstellen doen en signalen afgeven volgens artikel 7, vierde lid, en 7, vijfde lid, via een door de Gemeente opgesteld format. Dit format is te vinden op de website van SWVO: www.swvo.nl'.

Artikel 8 lid 3. Iedere geïnteresseerde, ook de Partijen die niet deelnemen aan de fysieke overlegtafel, kan via de website reageren op de voortgang van, uitwerking en ontwikkeling door de fysieke overlegtafel. Dit artikel wordt aangepast naar 'Iedere geïnteresseerde, ook de Partijen die niet deelnemen aan de fysieke overlegtafel, kan via info@swvo.nl reageren op de voortgang van, uitwerking en ontwikkeling door de fysieke overlegtafel.'

Artikel 9 lid 9. De fysieke overlegtafel behandelt namens het Netwerk Sociaal Domein/Wmo voorstellen en signalen die Partijen zelf inbrengen, alsook de via de website binnengekomen voorstellen en signalen. Op basis hiervan besluit de fysieke overlegtafel tot "voorlopige voorstellen" die zij voorlegt aan het Netwerk Sociaal Domein/Wmo via de website. Dit wordt aangepast naar 'De fysieke overlegtafel behandelt namens het Netwerk Sociaal Domein/Wmo voorstellen en signalen die Partijen zelf inbrengen, alsook de via de email info@swvo.nl binnengekomen voorstellen en signalen. Op basis hiervan besluit de fysieke overlegtafel tot "voorlopige voorstellen" die zij voorlegt aan het Netwerk Sociaal Domein/Wmo via haar notulen die worden verspreid onder alle Partijen.'

Artikel 9 lid 10. Alle Partijen krijgen twee weken de tijd om op de "voorlopige voorstellen" te reageren via de website. Op basis van deze reacties besluit de fysieke overlegtafel de "voorlopige voorstellen" aan te merken als "uitgewerkte voorstellen". Dit wordt aangepast naar 'Alle Partijen krijgen de tijd om op de voorlopige voorstellen, die vermeld staan in de notulen, te reageren. De periode om te reageren op een voorstel kan variëren per onderwerp en wordt daarom bepaald tijdens de bespreking van het voorstel in de Fysieke Overlegtafel en vervolgens opgenomen in de notulen. Na verwerking van de reacties is sprake van "uitgewerkte voorstellen".'

Artikel 13 lid 5 wordt de opsomming na a) en b) aangevuld met het volgende:

- c) als de Gemeente op basis van eigen onderzoek op grond van de Wet Bibob een negatieve conclusie trekt over de Aanbieder, de combinant, een onderaannemer en/of een of meer vertegenwoordigers van deze partijen, zoals bestuurders of toezichthouders;
- d) als het Landelijk Bureau Bibob een negatief advies uitbrengt over de Aanbieder, de combinant, een onderaannemer en/of een of meer vertegenwoordigers van deze partijen, met inachtneming van het begrip 'betrokkene' uit de Wet Bibob;
- e) als de Aanbieder, de combinant, een onderaannemer en/of een of meer vertegenwoordigers van deze partijen de gevraagde informatie niet, niet volledig of niet op tijd leveren aan de Gemeente en/of het Landelijk Bureau Bibob;
- f) als de Aanbieder, de combinant, een onderaannemer en/of een of meer vertegenwoordigers van deze partijen zich niet houden aan de meldplicht zoals uitgewerkt in artikel 4, vijfde lid;
- g) als een instantie een bestuurlijke boete oplegt, waaronder een fiscale vergrijpboete;
- h) als de Aanbieder, de combinant, een onderaannemer en/of een of meer vertegenwoordigers van deze partijen op een manier handelen die in strijd is met wet- en regelgeving die van belang is voor hun beroep of bedrijf. Dit geldt ook voor

gemeentelijke regels, het mededingingsrecht, toezichtregels, gedragsregels en gedragscodes.

Bijlage 8: Selectie fysieke overlegtafel. (Opsomming twee onderdelen van de Overlegtafel Sociaal Domein/Wmo).

2. virtuele overlegtafel: dit is de webpagina <https://www.swvo.nl/voor-aanbieders> waarop de organisaties die niet deelnemen aan de fysieke overlegtafel, maar wel de Basisovereenkomst hebben getekend, de opbrengsten van de overlegtafels kunnen ophalen en hun inbreng kunnen leveren. Deze tekst wordt aangepast naar 'De virtuele overlegtafel: dit zijn de gecontracteerde aanbieders die niet deelnemen aan de fysieke overlegtafel, maar wel de Basisovereenkomst hebben getekend. Zij kunnen de opbrengsten van de overlegtafel ophalen en hun inbreng leveren via info@swvo.nl'.

De ondergetekenden, partijen bij deze Basisovereenkomst:

Gemeente Borsele

Adres: : Stenevate 10
Postcode/plaats: : 4451 KB Heinkenszand
KvK-nummer : 20164138

Gemeente Goes

Adres: : M.A.de Ruijterlaan 2
Postcode/plaats: : 4461 GE Goes
KvK-nummer : 20164585

Gemeente Kapelle

Adres: : Kerkplein 1
Postcode/plaats: : 4421 AA Kapelle
KvK-nummer : 51309971

Gemeente Noord-Beveland

Adres: : Voorstraat 31
Postcode/plaats: : 4491 EV Wissenkerke
KvK-nummer : 20164935

Gemeente Reimerswaal

Adres: : Oude Plein 1
Postcode/plaats: : 4416 AK Kruiningen
KvK-nummer : 51143313

Gemeente Schouwen-Duiveland

Adres: : Laan van St. Hilaire 2
Postcode/plaats: : 4301 SH Zierikzee
KvK-nummer : 20170062

Gemeente Tholen

Adres: : Hof van Tholen 2
Postcode/plaats: : 4691 DZ Tholen
KvK-nummer : 20166109

Gemeente Veere

Adres: : Traverse 1
Postcode/plaats: : 4357 ET Domburg
KvK-nummer : 20165936

voor deze Basisovereenkomst rechtsgeldig vertegenwoordigd door

Samenwerkingsverband Welzijnszorg Oosterschelderegio ('SWVO')

Adres: : Stationspark 27 E
Postcode/plaats: : 4462 DZ Goes
KvK-nummer : 51259583

Verder te noemen Gemeente,

en

Aanbieder

Correspondentieadres :
Postcode/plaats :
KvK-nummer :
AGB code :

Verder te noemen Aanbieder,

Tezamen te noemen: Partijen.

Partijen overwegen het volgende:

- De Gemeente voert de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 ('Wmo 2015') uit voor haar cliënten binnen het daarvoor beschikbare budget.
- De Gemeente hanteert de uitgangspunten uit de Uitgangspuntennotitie "Terug naar de essentie - Uitgangspuntennotitie voor de regionale Kadernota Sociaal Domein" vastgesteld op 13 april 2022 (**bijlage 9**).
- De Gemeente wil met Aanbieders de genoemde doelstelling bereiken met behulp van de genoemde uitgangspunten.
- De Gemeente wenst bij het bereiken van de genoemde doelstelling, met behulp van de uitgangspunten, de mogelijkheid te blijven behouden onderwerpen lokaal of regionaal in te regelen, waarbij zij dit vooraf aan Aanbieders kenbaar maken. Bij het regionaal regelen van de genoemde doelstellingen en uitgangspunten, valt het onder deze Basisovereenkomst.
- Aanbieders onderschrijven de doelstelling en de uitgangspunten.
- De Gemeente beschikt voor de realisatie en uitvoering van de genoemde doelstelling over wettelijke bevoegdheden, legitimiteit op basis van politieke besluitvorming en financiële middelen.
- De Aanbieders beschikken voor de realisatie en uitvoering van de Deelovereenkomsten over posities in de lokale en regionale infrastructuur, integriteit, benodigd personeel, direct contact met de cliënt en benodigde deskundigheid en ervaring.
- De Gemeente en de Aanbieders kennen, ook onderling, uiteenlopende belangen en doelstellingen, maar willen elkaar vinden in, in ieder geval de genoemde doelstelling en de genoemde uitgangspunten.
- De Partijen erkennen dat zowel nu als voor de toekomst verschillende onzekerheden bestaan met betrekking tot de te realiseren doelstelling.

- De Partijen wensen vanwege de onzekerheden vooraf vast te leggen hoe zij met elkaar omgaan in het geval van wijzigende omstandigheden die vragen om wijzigingen in de Deelovereenkomst(en) en andere gemaakte afspraken. Hierbij is uitgangspunt dat de Gemeente met Aanbieders overlegt, alvorens zij besluit deze Overeenkomst of hiermee samenhangende Deelovereenkomst(en) te wijzigen of te beëindigen.
- De Partijen wensen gezien de onzekerheden een zo flexibel mogelijke werkrelatie met elkaar aan te gaan wat vraagt om een dynamische en modulaire opbouw van schriftelijk te sluiten overeenkomsten, waaronder deze Basisovereenkomst.
- De Partijen staan de toetreding van nieuwe Aanbieders niet toe, tenzij is voldaan aan in de Basisovereenkomst en in onderliggende Deelovereenkomsten gestelde voorwaarden.
- De Partijen achten het mogelijk dat Aanbieders gedurende de looptijd van deze Overeenkomst niet langer willen deelnemen. Deze Aanbieders moeten kunnen uittreden, waarbij oog moet zijn voor de belangen van alle Partijen, hun personeel en Cliënten.
- Partijen richten met de Basisovereenkomst en onderliggende Deelovereenkomst(en) een toelatingsprocedure in waarbij de Gemeente alle Aanbieders selecteert die voldoen aan de in de Basisovereenkomst en Deelovereenkomst(en) gestelde geschiktheidseisen, inclusief het geslaagd zijn voor het in artikel 5.6 sub c genoemde “examen”, zonder gedurende de looptijd van de Basisovereenkomst en Deelovereenkomst(en) nieuwe Aanbieders toe te hoeven laten.
- Partijen stellen vast dat geen sprake is van een duidelijk grensoverschrijdend belang, dat de Aanbestedingswet 2012 niet van toepassing is, de aanbestedingsbeginselen niet van toepassing zijn, en dat het Nederlandse verbintenissenrecht, waaronder via artikel 3:14 BW de beginselen van behoorlijk bestuur, het juridische kader van de genoemde toelatingsprocedure vormen.
- Partijen voeren bij het uitvoeren van de Basisovereenkomst en de Deelovereenkomsten actuele wet- en regelgeving uit.

Partijen komen het volgende overeen:

Inhoudsopgave

Artikel 1: Begrippen.....	10
Artikel 2: Voorwerp van de Basisovereenkomst.....	10
Artikel 3: Duur van de Basisovereenkomst.....	11
Artikel 4: Uitgangspunten voor de samenwerking.....	11
Artikel 5: Deelname Aanbieders	11
Artikel 6: Vertegenwoordigingsbevoegdheid	14
Artikel 7: Netwerk Sociaal Domein/Wmo	14
Artikel 8: Inbreng via info@swvo.nl	15
Artikel 9: Inbreng via fysieke overlegtafel.....	16
Artikel 10: Besluitvorming.....	17
Artikel 11: Deelovereenkomst.....	17
Artikel 12: Opzeggen van de Basisovereenkomst.....	18
Artikel 13: Ontbinding en sanctie	18
Artikel 14: Overdracht	20
Artikel 15: Nieuwe Aanbieders.....	20
Artikel 16: Geschillen	21
Artikel 17: Landelijke Contractstandaarden Wmo 2015.....	21
Bijlage 1: Overzicht Aanbieders	23
1. Oosterschelderegio	23
2. Gemeente Veere	23
Bijlage 2: Uitsluitingsgronden	24
Bijlage 3: Geschiktheidseisen	29
Bijlage 4: Eigen verklaring	32
Bijlage 5: Casus ondersteuningsplan.....	34
Bijlage 6: Beoordeling ondersteuningsplan	38
Bijlage 7: Verklaring referentie.....	40
Bijlage 8: Selectie fysieke overlegtafel	41
Bijlage 9: Uitgangspuntennotitie.....	43

Artikel 1: Begrippen

Gedefinieerde begrippen hebben in enkelvoud en meervoud overeenkomstige betekenis. De begrippen zoals vastgelegd in artikel 1.1.1 Wmo 2015, artikel 1.1 Uitvoeringsbesluit Wmo 2015, artikel 1 Uitvoeringsregeling Wmo 2015 en de Gemeentelijke verordeningen, beleids- en nadere regels zijn onverkort van toepassing. Op de Basisovereenkomst zijn verder de volgende begrippen van toepassing:

- 1) Deelovereenkomst: overeenkomst met daarin afspraken tussen de Gemeente en één of meer Aanbieders over de invulling van één of meer te behalen Resultaten. Deze Overeenkomst en onderliggende Deelovereenkomst(en) maken integraal onderdeel uit van elkaar.
- 2) Fysieke overlegtafel: periodieke bijeenkomst van Gemeente en een geselecteerde vertegenwoordiging van Aanbieders die deel uitmaken van het Netwerk Sociaal Domein dat Voorlopige en Uitgewerkte voorstellen fysiek met elkaar bespreekt.
- 3) Hoofdaannemer: opdrachtnemer richting de Gemeente en is opdrachtgever richting zijn onderaannemers. De hoofdaannemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor het vormgeven van het aanbod van maatschappelijke ondersteuning voor de cliënt, de verantwoording aan de Gemeente én de contractering en financiële afhandeling richting onderaannemers.
- 4) Netwerk Sociaal Domein/Wmo: naam van de structuur die deze Basisovereenkomst in het leven roept waaraan de Gemeente en alle ondertekende Aanbieders deelnemen.
- 5) Onderaannemer: een Aanbieder die in opdracht van de hoofdaannemer maatschappelijke ondersteuning levert aan de cliënten ter uitvoering van de daartoe door de Gemeente met de hoofdaannemer aangegane overeenkomst.
- 6) Resultaat Wmo: compensatie van de zelfredzaamheid en de participatie van personen met een beperking of met chronische psychische of psychosociale problemen, zoveel mogelijk in de eigen leefomgeving.
- 7) Voorlopig voorstel: voorstel voor (aanpassing van) de Basisovereenkomst en/of een Deelovereenkomst ingebracht door een Partij in het Netwerk Sociaal Domein/Wmo dat Partijen bespreken en uitwerken aan een fysieke overlegtafel.
- 8) Uitgewerkt voorstel: voorstel voor (aanpassing van) een Deelovereenkomst besluitvorming opgesteld door een fysieke overlegtafel dat Partijen eerst voorleggen aan het bestuur van de Gemeente en, bij goedkeuring, aan overige Partijen.

Artikel 2: Voorwerp van de Basisovereenkomst

Lid 1.

De Basisovereenkomst brengt tussen Partijen een structuur tot stand voor Communicatie, Overleg en Besluitvorming (COB). Partijen maken gebruik van deze structuur voor het voorbereiden, beheren en monitoren van één of meer onderliggende Deelovereenkomsten. De naam van de COB-structuur is "Netwerk Sociaal Domein/Wmo".

Lid 2.

Deelname aan deze Basisovereenkomst geeft geen recht op deelname aan een Deelovereenkomst zoals genoemd in artikel 11. Partijen moeten deze Deelovereenkomsten expliciet sluiten. Het is echter niet mogelijk deel te nemen aan een Deelovereenkomst zonder ook deel te nemen aan deze Basisovereenkomst.

Lid 3.

De Gemeente belast de Aanbieder met het leveren van Maatschappelijke Ondersteuning vanuit de Wmo 2015 als diensten van algemeen economisch belang (DAEB) en is in dit kader verplicht om de kwaliteit en continuïteit van de Maatschappelijke Ondersteuning te borgen.

Artikel 3: Duur van de Basisovereenkomst

De Basisovereenkomst kent een looptijd van 1 mei 2024 tot 1 januari 2034. Deze Basisovereenkomst wordt na afloop van de initiële looptijd steeds stilzwijgend verlengd met één jaar, waarbij Partijen onverminderd de mogelijkheid blijven houden de Basisovereenkomst tussentijds op te zeggen volgens artikel 12, eerste lid.

Artikel 4: Uitgangspunten voor de samenwerking

Lid 1.

Partijen komen overeen dat zij bij het uitvoeren van deze Basisovereenkomst en de daaruit voortkomende Deelovereenkomst(en) altijd te goeder trouw zullen handelen.

Lid 2.

Partijen erkennen en komen overeen dat het Resultaat Wmo de basis vormt voor zowel deze Overeenkomst als de daaruit voortkomende Deelovereenkomst(en).

Lid 3.

Elke Aanbieder verklaart door ondertekening van de Basisovereenkomst dat zij:

- a) Documentatie met betrekking tot deze Overeenkomst en daaruit voortkomende Deelovereenkomst(en) zullen bewaren volgens geldende (wettelijke) standaarden voor accountancy (voor zover relevant) en privacy;
- b) Een zakelijke of andere doelstelling of verbintenis waarvan zij redelijkerwijs kan verwachten dat deze het voorwerp van deze Basisovereenkomst of een daaruit voortkomende Deelovereenkomst geweld aan kan doen, volledig kenbaar maakt aan de Gemeente;
- c) Op aangeven van de Gemeente binnen een redelijke termijn de informatie genoemd onder sub a) zal overhandigen, met uitzondering van informatie die wettelijk of door een rechter geheim is verklaard.

Lid 4.

Partijen spreken af dat zij bij conflicten, geschillen, vergissingen, slechte prestaties en andere zaken binnen het raamwerk dat deze Basisovereenkomst instelt, met elkaar zoeken naar oplossingen.

Artikel 5: Deelname Aanbieders

Lid 1.

Aanbieders waarop de uitsluitingsgronden van toepassing zijn kunnen niet (langer) deelnemen aan deze Basisovereenkomst en onderliggende Deelovereenkomst(en). Het gaat om alle (verplichte en facultatieve) uitsluitingsgronden die op 1 mei 2024 zijn opgenomen in artikel 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012. Zie voor een overzicht **bijlage 2**.

Lid 2.

Aanbieders die niet kunnen voldoen aan de geschiktheidseisen zoals opgenomen in **bijlage 3** (geschiktheidseisen) bij deze Basisovereenkomst, kunnen niet (langer) deelnemen aan deze

Basisovereenkomst en onderliggende Deelovereenkomst(en). De Gemeente kan op basis van artikel 5, achtste lid, afwijken van dit artikel.

Lid 3.

Voor wat betreft artikel 5, eerste lid, kan de Aanbieder aantonen dat de daar genoemde uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn, door het insturen van **bijlage 4** (eigen verklaring) bij deze Basisovereenkomst. Voor wat betreft artikel 5, tweede lid, kan de Aanbieder aantonen dat hij voldoet aan de daar genoemde geschiktheidseisen, door het insturen van **bijlage 4** (eigen verklaring) bij deze Overeenkomst. De Gemeente behoudt zich het recht voor:

- a) voordat zij een Basisovereenkomst met de Aanbieder tekent; en
- b) gedurende de looptijd van de Basisovereenkomst

te controleren of genoemde uitsluitingsgronden daadwerkelijk niet op Aanbieder van toepassing zijn en Aanbieder voldoet aan de geschiktheidseisen.

Lid 4.

De Gemeente kan één of meer van de volgende documenten opvragen bij de Aanbieder, die de Aanbieder zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen tien werkdagen dient over te leggen, in het geval de Gemeente tot toetsing wil overgaan van de Aanbieder:

- a) een "gedragsverklaring aanbesteden" niet ouder dan twee jaar gerekend vanaf datum verzoek Gemeente;¹
- b) een verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst niet ouder dan zes kalendermaanden gerekend vanaf datum verzoek Gemeente;²
- c) een uittreksel uit het Handelsregister, voor zover de wet dit voorschrijft en niet ouder dan zes kalendermaanden gerekend vanaf datum verzoek Gemeente.³

Lid 5.

De Gemeente kan één of meer van de volgende documenten opvragen bij de Aanbieder, die de Aanbieder zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen tien werkdagen dient over te leggen, in het geval de Gemeente tot toetsing wil overgaan van de Aanbieder:

- a) Verzekeringspolis;
- b) Jaarrekening, jaarverslag of ander formeel financieel document.
- c) Certificering(en) of gelijkwaardige documenten zoals beschreven bij de Bouwstenen die Aanbieder levert of wil gaan leveren.
- d) Beschrijving administratiesysteem.
- e) Geanonimiseerd overzicht van personeelsleden met kwalificaties.
- f) Een ingevuld format referentie (**bijlage 7**) aangevuld met een door de referent ondertekende tevredenheidsverklaring (Gemeente kan optreden als referent).
- g) Een ondersteuningsplan uitgeschreven op een door Gemeente aangereikte casus (**bijlage 6**).

¹ Aan te vragen via <https://www.justis.nl/producten/gedragsverklaring-aanbesteden-gva>

² Aan te vragen via https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/themaoverstijgend/programmas_en_formulieren/verklaring_betalingsgedrag_nakoming_fiscale_verplichtingen

³ Aan te vragen via <https://www.kvk.nl/zoeken/handelsregister/>

Lid 6.

De Gemeente beoordeelt de bewijsmiddelen als volgt:

- a) De bewijsmiddelen genoemd onder artikel 5, vierde lid, tonen aan dat een uitsluitingsgrond van toepassing is of niet. De Gemeente past verder artikel 2.86 tot en met 2.88 Aanbestedingswet 2012 toe zoals deze gelden op 1 mei 2024 (zie **bijlage 2**).
- b) De bewijsmiddelen genoemd onder artikel 5, vijfde lid, sub a tot en met f tonen aan dat de Aanbieder geschikt is of niet.
- c) Het bewijsmiddel genoemd onder artikel 5, vijfde lid, sub g beoordeelt de Gemeente met een deskundige beoordelingscommissie. Deze moet het bewijsmiddel minimaal beoordelen met een 3 op een puntenschaal van 0 – 5. De beoordelingsprocedure is beschreven in **bijlage 5** (beoordeling).

Lid 7.

Voor wat betreft dragende onderaannemers en combinaties verklaren partijen artikel 2.94 Aanbestedingswet 2012 zoals dit geldt op 1 mei 2024 analoog van toepassing (zie **bijlage 2**).

Lid 8.

De Gemeente kan besluiten met een Aanbieder, die niet op de in artikel 5, vijfde lid, voorgeschreven wijze kan aantonen te voldoen aan de in artikel 5, tweede lid, geëiste geschiktheid, deze Overeenkomst onder ontbindende voorwaarde te sluiten. De overeenkomst wordt ontbonden als de betreffende Aanbieder niet binnen 6 maanden na de ingangsdatum van de Basisovereenkomst met de betreffende Aanbieder kan aantonen op de in artikel 5, vijfde lid, voorgeschreven wijze te voldoen aan de in artikel 5, tweede lid, geëiste geschiktheid.

Lid 9.

De Wet Bibob geeft de Gemeente de mogelijkheid om bedrijven en personen te screenen in de toelatingsprocedure en tijdens de looptijd van de Basis- en Deelovereenkomst(en). Zo voorkomt de Gemeente dat zij onbedoeld criminele activiteiten faciliteert. Dit noemen we het Bibob-onderzoek.

Lid 9a.

De Gemeente wil in de toelatingsprocedure gebruikmaken van het Bibob-onderzoek. Zij toetst daarmee of zij een overeenkomst met een potentiële Aanbieder kan sluiten en of zij akkoord gaat met de voorgestelde onderaannemer(s).

De Gemeente zet daarvoor wettige middelen in, waaronder:

- a. het invullen en terugsturen van het Bibob-vragenformulier door de potentiële Aanbieder;
- b. onderzoek in open bronnen naar de potentiële Aanbieder;
- c. onderzoek in gesloten bronnen naar de potentiële Aanbieder;
- d. een adviesaanvraag bij het Landelijk Bureau Bibob.

Wil de Gemeente gebruikmaken van het vragenformulier (middel a), dan stuurt de potentiële Aanbieder dit binnen veertien kalenderdagen na ontvangst volledig ingevuld en ondertekend terug.

Het Bibob-onderzoek kan ook betrekking hebben op huidige en voormalige leidinggevenden (zoals bestuurders), zeggenschapshebbenden (zoals aandeelhouders), vermogensverschaffers van de potentiële Aanbieder en, in geval van een combinatie, van iedere combinant. Dit geldt ook voor voorgestelde onderaannemers.

De uitkomst van het Bibob-onderzoek vormt een belangrijk onderdeel van de beoordeling of een uitsluitingsgrond volgens artikel 5, eerste lid, van toepassing is.

Lid 9b.

Op de uitvoering van de Basisovereenkomst en de Deelovereenkomst(en) is de Wet Bibob van toepassing. Dat betekent dat de Gemeente tijdens de looptijd van de overeenkomst zelf onderzoek mag doen, als zij zich houdt aan de regels uit artikel 7a, 7b en 7c van de Wet Bibob. De Gemeente mag ook het Landelijk Bureau Bibob om advies vragen. Het onderzoek en/of het advies mag gaan over:

1. de opdrachtnemer,
2. de combinant,
3. een onderaannemer, en/of
4. één of meer vertegenwoordigers van deze partijen, zoals bestuurders of toezichthouders.

Dit is in lijn met artikel 5, tweede lid, en artikel 9, tweede lid, van de Wet Bibob.

De Aanbieder, combinant, onderaannemer en/of één of meer vertegenwoordigers van deze partijen, zoals bestuurders of toezichthouders, verstrekken op eigen kosten alle gevraagde informatie over hun organisatie of persoon. Zij leveren deze informatie aan zodra de Gemeente of het Landelijk Bureau Bibob daarom vraagt.

De Gemeente laat de Aanbieder weten wanneer hij een Bibob-advies aanvraagt bij het Landelijk Bureau Bibob.

Na ontvangst van het advies informeert de Gemeente de Aanbieder en biedt hij de mogelijkheid om een zienswijze te geven. Daarbij respecteert de Gemeente het beginsel van hoor en wederhoor. Vervolgens beslist de Gemeente of hij gevolgen verbindt aan het advies en zo ja, welke. Hij houdt daarbij rekening met de regels uit de Wet Bibob.

Het Bibob-advies helpt de Gemeente bij zijn afweging om:

- a. de overeenkomst met de Aanbieder te ontbinden; of
- b. wel of geen toestemming te geven voor de inzet van een (beoogde) onderaannemer.

Lid 10.

Ongeacht het bepaalde in artikel 7 tot en met 10 kan de Gemeente gedurende de looptijd van de Basisovereenkomst of een Deelovereenkomst bepalingen toevoegen over integriteit, winstmaximalisatie en andere bepalingen om onrechtmatigheden in het leveren van maatschappelijke ondersteuning en fraude te voorkomen of te bestrijden.

Artikel 6: Vertegenwoordigingsbevoegdheid

Elke Partij maakt schriftelijk kenbaar welke persoon of personen op basis van wetgeving, statuten of anderszins rechtsgeldig bevoegd zijn haar te vertegenwoordigen. Als op basis van de wet inschrijving in het Handelsregister verplicht is, moet een en ander blijken uit een uittreksel uit het Handelsregister zoals genoemd in artikel 5, vierde lid, sub c.

Artikel 7: Netwerk Sociaal Domein/Wmo

Lid 1.

Alle Partijen die deze Overeenkomst ondertekenen zijn lid van het Netwerk Sociaal Domein/Wmo.

Lid 2.

Elke Partij wijst een contactpersoon aan voor het Netwerk Sociaal Domein/Wmo. Ook wijzen zij een vervanger voor deze persoon aan. Partijen delen de namen van deze personen en hun contactinformatie (in ieder geval een e-mailadres) schriftelijk mee aan de Gemeente.

Lid 3.

De Gemeente vaardigt vanuit haar organisatie vertegenwoordigers af voor het Netwerk Sociaal Domein/Wmo. De Gemeente is belast met het organiseren van bijeenkomsten van het Netwerk Sociaal Domein/Wmo. De Gemeente faciliteert in ieder geval:

- a) het actueel houden van de ledenlijst van het Netwerk Sociaal Domein/Wmo;
- b) het actueel houden van de contactpersonenlijst;
- c) het onderhouden en beheren van de website genoemd in artikel 8;
- d) het organiseren, regisseren en deelnemen aan de fysieke overlegtafels zoals genoemd in artikel 9.

Lid 4.

Elke Partij kan concrete voorstellen doen voor verbetering, aanpassing of verwijdering van (delen van) deze Overeenkomst en Deelovereenkomst(en). Elke Partij kan voorstellen doen voor nieuwe Deelovereenkomst(en). Alle Partijen kunnen voorstellen aanleveren via info@swvo.nl. Deze voorstellen worden in de agenda meegenomen voor de fysieke overlegtafel.

Lid 5.

Partijen, maar ook inwoners, kunnen signalen afgeven die relevant zijn voor de uitvoering van de Deelovereenkomst(en). Deze signalen kunnen betrekking hebben op ontwikkelingen in de bedrijfsvoering, in wijken, in buurten, bij specifieke inwoners, et cetera. Deze signalen kunnen zowel positief, neutraal als negatief zijn. Deze signalen worden, voor zover relevant geacht door de Gemeente, meegenomen naar de fysieke overlegtafel.

Lid 6.

Een door de Gemeente in te stellen fysieke overlegtafel behandelt de genoemde voorstellen en signalen. Van de voortgang en uitwerking via de fysieke overlegtafel ontvangen alle partijen de notulen. Alle partijen kunnen op deze voortgang en uitwerking reageren via het mailadres info@swvo.nl.

Artikel 8: Inbreng via info@swvo.nl

Lid 1.

Iedere geïnteresseerde, ook de Partijen die niet deelnemen aan het Netwerk Sociaal Domein/Wmo, kan de voortgang en alle relevante documenten, waaronder de notulen van de bijeenkomsten genoemd onder artikel 9, eerste lid, opvragen via info@swvo.nl.

Lid 2.

Iedere geïnteresseerde, ook de Partijen die niet deelnemen aan de fysieke overlegtafel, kan via info@swvo.nl voorstellen doen en signalen afgeven volgens artikel 7, vierde lid, en 7, vijfde lid, via een door de Gemeente opgesteld format. Dit format is te vinden op de website van SWVO: www.swvo.nl.

Lid 3.

Iedere geïnteresseerde, ook de Partijen die niet deelnemen aan de fysieke overlegtafel, kan via info@swvo.nl reageren op de voortgang van, uitwerking en ontwikkeling door de fysieke overlegtafel.

Artikel 9: Inbreng via fysieke overlegtafel

Lid 1.

De Gemeente vraagt de fysieke overlegtafel om advies voor het vaststellen van Deelovereenkomsten, waaronder Aanbieders die maatschappelijke ondersteuning leveren aan de Cliënt. Ook kan de Gemeente advies vragen over lopende Deelovereenkomsten en het aanpassen daarvan.

Lid 2.

De Gemeente organiseert minimaal 4 x per jaar, en verder zo vaak als de Gemeente noodzakelijk acht, een fysieke overlegtafel. De leden van de fysieke overlegtafel komen bij elkaar op uitnodiging van de Gemeente. Een overlegtafel georganiseerd via een digitaal medium, zoals MS Teams, merken Partijen ook aan als een fysieke overlegtafel.

Lid 3.

Fysieke deelname is verplicht voor de Aanbieders die op basis van artikel 9, zesde lid, daarvoor worden geselecteerd en deelname op uitnodiging van de Gemeente binnen 14 kalenderdagen schriftelijk accepteren.

Lid 4.

Bij het zonder opgaaf van redenen of het meer dan driemaal in één kalenderjaar missen van een fysieke overlegtafel kan de Gemeente besluiten om betreffende Aanbieder te vervangen door een andere Aanbieder aan de fysieke overlegtafel. Het leidt echter niet tot uitsluiting van het Netwerk Sociaal Domein/Wmo, deze Overeenkomst of Deelovereenkomst(en).

Lid 5.

De gemeentelijke vertegenwoordigers dragen zorg voor de regie en organisatie van een fysieke overlegtafel, waarbij zij aangeven welke afgevaardigden zij verwachten van de Aanbieders.

Lid 6.

De Gemeente bepaalt de fysieke samenstelling van de fysieke overlegtafel. De wijze waarop de Gemeente de samenstelling vormgeeft, is opgenomen in **bijlage 8** (selectie) en publiceert zij op de website zoals genoemd in artikel 8, eerste lid. De Gemeente toetst eenmaal per jaar of zoveel meer als zij nodig acht de effectiviteit van de selectiewijze in **bijlage 8** (selectie). Zij kan deze beargumenteerd aanpassen.

Lid 7.

Wijzigen van samenstelling: de Gemeente behoudt zich het recht voor om de samenstelling van de fysieke overlegtafel, zo vaak zij nodig acht, te wijzigen (zie **bijlage 8** (selectie)).

Lid 8.

De Gemeente nodigt, als zij dat nodig vindt, derden uit om deel te nemen aan de fysieke overlegtafel (bijv. Wmo raad, Cliënten, zorgverzekeraar, woningcorporatie, et cetera).

Lid 9.

De fysieke overlegtafel behandelt namens het Netwerk Sociaal Domein/Wmo voorstellen en signalen die Partijen zelf inbrengen, alsook de via de email info@swvo.nl binnengekomen voorstellen en signalen. Op basis hiervan besluit de fysieke overlegtafel tot "voorlopige voorstellen" die zij voorlegt aan het Netwerk Sociaal Domein/Wmo via haar notulen die worden verspreid onder alle Partijen.

Lid 10.

Alle Partijen krijgen de tijd om op de voorlopige voorstellen, die vermeld staan in de notulen, te reageren. De periode om te reageren op een voorstel kan variëren per onderwerp en wordt daarom bepaald tijdens de bespreking van het voorstel in de fysieke overlegtafel en vervolgens opgenomen in de notulen. Na verwerking van de reacties is sprake van "uitgewerkte voorstellen".

Lid 11.

Werkgroep: de fysieke overlegtafel kan besluiten tot het instellen van een werkgroep. De fysieke overlegtafel stelt bij besluitvorming vast:

- a) wat de doelstelling van de werkgroep is
- b) hoeveel tijd de werkgroep krijgt om deze doelstelling te bereiken
- c) welke personen kunnen deelnemen aan een werkgroep.
- d) wanneer de projectgroep is opgeheven.

Artikel 10: Besluitvorming

Lid 1.

Partijen die deelnemen aan de fysieke overlegtafel merken een "voorlopig voorstel" pas aan als "uitgewerkt" als alle Partijen aan de fysieke overlegtafel met het voorstel akkoord kunnen gaan op basis van consensus. Als op basis van consensus geen unanimiteit bestaat, kan de Gemeente beargumenteerd besluiten het voorstel toch als "uitgewerkt" aan te merken.

Lid 2.

Als de Gemeente het "uitgewerkte voorstel" van artikel 10, eerste lid, niet aanneemt, dan wijzigt deze Overeenkomst of onderliggende Deelovereenkomst(en) niet. Aanbieders hoeven zich dan niet uit te spreken over het "uitgewerkte voorstel".

Lid 3.

Als de Gemeente het "uitgewerkte voorstel" aanneemt, maar Aanbieders dit niet doen, dan leidt dit tot een eenzijdige aanpassing van deze Overeenkomst of onderliggende Deelovereenkomst(en), waarna Aanbieders kunnen besluiten de Overeenkomst of de onderliggende Deelovereenkomst(en) op te zeggen volgens artikel 12, eerste lid.

Lid 4.

Als de Gemeente het "uitgewerkte voorstel" aanneemt en daarna een of meer Aanbieders het "uitgewerkte voorstel" aannemen, dan leidt dit tot een gezamenlijke aanpassing van deze Overeenkomst of onderliggende Deelovereenkomst(en). Ook in dat geval kunnen Aanbieders die het voorstel niet accepteren op basis van artikel 12, eerste lid, opzeggen.

Lid 5.

Doen zich onverwachte ontwikkelingen voor in de individuele besluitvorming van Partijen dan doen Partijen daarvan direct mededeling aan de andere Partijen.

Artikel 11: Deelovereenkomst

De Deelovereenkomst genoemd in artikel 1 kent in ieder geval de volgende onderwerpen:

- a) naam van de Gemeente;
- b) na(a)m(en) van de deelnemende Aanbieder(s) (bijlagen);
- c) welke Cliënten onder welke voorwaarden in aanmerking komen voor de maatschappelijke ondersteuning;
- d) toe- en uittreding Deelovereenkomst voor Aanbieders;
- e) activiteiten die de Aanbieder(s) gaat of gaan uitvoeren;
- f) activiteiten die de Gemeente gaat uitvoeren om hetgeen onder (e) genoemd mogelijk te maken;
- g) wijze van monitoring van activiteiten en resultaten;
- h) wijze van bekostigen;
- i) social return on investment;
- j) looptijd;
- k) indien nodig en gewenst, overige bepalingen.

Artikel 12: Opzeggen van de Basisovereenkomst

Lid 1.

Een Partij kan deelname aan deze Overeenkomst bij aangetekend schrijven opzeggen, waarbij deze een termijn van zes maanden in acht moet nemen rekenend vanaf datum verzenden aangetekend schrijven. Als een Partij van deze mogelijkheid gebruik maakt, is deze verplicht om per direct in overleg te treden met de resterende Partijen over de (mogelijke) overname van verplichtingen, zoals personeel en dienstverlening aan Burgers, voortvloeiende uit de Deelovereenkomst(en) waaraan zij deelneemt. De opzeggende Partij verplicht zich tot volledige medewerking van voornoemde overname.

Lid 2.

De Gemeente kan deze Overeenkomst opzeggen met een partij als blijkt dat een partij gedurende een aaneengesloten periode van 18 kalendermaanden niet deelneemt aan minstens één van de Deelovereenkomsten, die in het kader van deze Basisovereenkomst worden opgesteld, tenzij in die periode geen enkele Deelovereenkomst conform artikel 1.2 deel uitmaakt van deze Overeenkomst.

Lid 3.

Artikel 12, tweede lid, geldt ook voor die situaties waarbij genoemde Partij wordt uitgesloten van deelname aan een Deelovereenkomst, omdat genoemde partij niet voldoet aan de voorwaarden voor deelname aan de Deelovereenkomst.

Lid 4.

Opzegging van de Basisovereenkomst betekent ook opzegging van de Deelovereenkomst(en).

Artikel 13: Ontbinding en sanctie

Lid 1.

Mocht tijdens de looptijd van de Overeenkomst blijken dat een Aanbieder niet meer voldoet aan de in deze Basisovereenkomst of de in de Deelovereenkomst(en) gestelde voorwaarden, dan behoudt de Gemeente zich het recht voor deze Aanbieder van deelname aan de Overeenkomst eenzijdig en per direct uit te sluiten door bij buitenrechtelijke verklaring de Overeenkomst met die Partij te ontbinden. De Gemeente is in die situatie geen schadevergoeding of vergoeding van andere kosten verschuldigd. Als ontbinding aan de orde

is, verplicht Aanbieder zich om per direct in overleg te treden met de resterende Aanbieders over de (mogelijke) overname van verplichtingen, zoals personeel en maatschappelijke ondersteuning aan Cliënten, voortvloeiende uit de Deelovereenkomst(en) waaraan zij deelneemt. De Aanbieder verplicht zich tot volledige medewerking.

Lid 2.

Onverlet de bevoegdheid genoemd in artikel 13, eerste lid, heeft de Gemeente de bevoegdheid deelname van een Aanbieder aan deze Basisovereenkomst op te schorten, als blijkt dat de Aanbieder niet aan de voorwaarden van deze Basisovereenkomst en/of onderliggende Deelovereenkomst(en) voldoet.

Lid 3.

In het geval de Gemeente gebruik maakt van het recht van opschorting zoals genoemd onder artikel 13, tweede lid, ontzegt zij de Aanbieder de deelname aan het Netwerk Sociaal Domein/Wmo, De Partij blijft wel gebonden aan de ingebrachte "uitgewerkte voorstellen" en Deelovereenkomsten. Daarnaast is de Aanbieder verplicht om binnen drie maanden aan te tonen dat hij weer aan de voorwaarden voldoet.

Lid 4.

De Gemeente heft de opschorting van deelname volgens artikel 13, derde lid, op zodra de Aanbieder heeft aangetoond weer te voldoen.

Lid 5.

De Gemeente heeft in ieder geval de bevoegdheid deze Overeenkomst en onderliggende Deelovereenkomst(en) met een Aanbieder direct op te zeggen volgens artikel 12, eerste lid, of direct te ontbinden volgens artikel 13, eerste lid:

- a) als de Aanbieder niet volgens artikel 13, derde lid, binnen drie maanden weer aan de voorwaarden voldoet; of
- b) als de Gemeente tweemaal gebruik maakt van de bevoegdheid tot opschorting zoals genoemd in artikel 13, tweede lid.
- c) als de Gemeente op basis van eigen onderzoek op grond van de Wet Bibob een negatieve conclusie trekt over de Aanbieder, de combinant, een onderaannemer en/of een of meer vertegenwoordigers van deze partijen, zoals bestuurders of toezichthouders;
- d) als het Landelijk Bureau Bibob een negatief advies uitbrengt over de Aanbieder, de combinant, een onderaannemer en/of een of meer vertegenwoordigers van deze partijen, met inachtneming van het begrip 'betrokkene' uit de Wet Bibob;
- e) als de Aanbieder, de combinant, een onderaannemer en/of een of meer vertegenwoordigers van deze partijen de gevraagde informatie niet, niet volledig of niet op tijd leveren aan de Gemeente en/of het Landelijk Bureau Bibob;
- f) als de Aanbieder, de combinant, een onderaannemer en/of een of meer vertegenwoordigers van deze partijen zich niet houden aan de meldplicht zoals uitgewerkt in artikel 4, vijfde lid;
- g) als een instantie een bestuurlijke boete oplegt, waaronder een fiscale vergrijpboete;

- h) als de Aanbieder, de combinant, een onderaannemer en/of een of meer vertegenwoordigers van deze partijen op een manier handelen die in strijd is met wet- en regelgeving die van belang is voor hun beroep of bedrijf. Dit geldt ook voor gemeentelijke regels, het mededingingsrecht, toezichtregels, gedragsregels en gedragscodes.

Lid 6.

Een verzoek tot deelname aan deze Basisovereenkomst van een Aanbieder zal gedurende twee jaar niet door de Gemeente in behandeling worden genomen, als deze Aanbieder in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout begaat, vastgesteld op een grond die de Gemeente aannemelijk kan maken.

Lid 7.

Ontbinding van de Basisovereenkomst betekent ook ontbinding van de Deelovereenkomst(en).

Artikel 14: Overdracht

Lid 1.

Aanbieders verplichten zich ertoe dat bij de overdracht van hun onderneming aan een derde, of bij overdracht van de zeggenschap over hun onderneming aan een derde, of bij overdracht aan een derde van de activiteiten zoals in deze Overeenkomst of in de Deelovereenkomst(en) beschreven worden, dat die derde de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in deze Overeenkomst en in de Deelovereenkomst(en) ongewijzigd overneemt. Aangezien de Gemeente de genoemde rechten en plichten op basis van deze Overeenkomst moet kunnen afdwingen bij de derde, geldt voor gemaakte (extra) kosten door de Gemeente en derde volledige aansprakelijkheid voor de overdragende Aanbieder.

Lid 2.

Aanbieders die hun onderneming overdragen aan een derde, of de zeggenschap over hun onderneming overdragen aan een derde, of de activiteiten zoals in deze Overeenkomst of in de Deelovereenkomst(en) beschreven, overdragen aan een derde, zijn verplicht de Gemeente hier vooraf en tijdig over te informeren.

Artikel 15: Nieuwe Aanbieders

Lid 1.

Gedurende de looptijd van de Basisovereenkomst kunnen nieuwe Aanbieders zich niet aanmelden bij de Gemeente, tenzij gezien de lopende Deelovereenkomst(en) naar het oordeel van de Gemeente:

- a) aantoonbaar sprake is van maatschappelijke ondersteuning waarvoor een tekort bestaat om de volledige ondersteunings- en/of hulpvraag af te dekken binnen de Gemeente; of
- b) als het aanbod aantoonbaar uniek is.

Lid 2.

Als sprake is van een uitzonderingssituatie zoals beschreven in artikel 15, eerste lid, dan toetst de Gemeente of de nieuwe Aanbieder voldoet aan de eisen gesteld in deze Basisovereenkomst. Als de Gemeente besluit tot toelating sluit de Gemeente deze Basisovereenkomst, inclusief de volgens deze Basisovereenkomst tussen Partijen overeengekomen wijzigingen, met de nieuwe Aanbieder. De ingangsdatum van deze Basisovereenkomst voor deze nieuwe Aanbieder is dan de datum van ondertekening door

deze nieuwe Aanbieder. De einddatum (1 januari 2034) en verlengingsmogelijkheden zijn gelijk aan artikel 3, eerste lid.

Lid 3.

De Gemeente informeert alle Partijen over de toetreding van een nieuwe Aanbieder tot deze Overeenkomst.

Artikel 16: Geschillen

Lid 1.

In lijn met artikel 4, vierde lid, komen Partijen overeen dat zij alvorens gebruik te maken van een gang naar de rechter bij het ontstaan van geschillen bij de uitvoering van deze Basisovereenkomst of daaruit voortkomende Deelovereenkomst(en), zij eerst onderling in overleg zullen treden om deze geschillen op te lossen. In uiterste gevallen kunnen Partijen vervolgens gebruik maken van mediation, waarbij de Partijen die een geschil met elkaar hebben de kosten daarvan in gelijke delen dragen. Leiden onderling overleg en/of mediation niet binnen drie maanden tot een oplossing van het geschil, dan staat een gang naar de rechter open.

Lid 2.

Partijen leggen geschillen voor aan de bevoegde rechter in het arrondissement Zeeland-West-Brabant.

Lid 3.

Op deze Basisovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 17: Landelijke Contractstandaarden Wmo 2015

Lid 1.

Partijen wijzigen de Basisovereenkomst en onderliggende Deelovereenkomsten in ieder geval tussentijds als landelijke contractstandaarden beschikbaar zijn voor dit type overeenkomst (inspanningsgericht). De contractstandaarden kunnen zien op:

- het gebruikte format voor de overeenkomst;
- de beschrijving van de prestaties, zonder de prestaties zelf inhoudelijk te wijzigen;
- bepalingen die zien op de levering van maatschappelijke ondersteuning, zoals indexering, continuïteit van zorg, wachttijden, cliëntenstop, zorgweigering- en beëindiging, wijzigen zorgbehoefte cliënt, onderaanneming en vergelijkbare bepalingen;
- bepalingen die zien op informatievoorziening, overleg en uitwisseling van gegevens, zoals informatievoorziening aan de gemeente;
- bepalingen inzake het gebruik van iWmo-standaarden, berichtenverkeer en vergelijkbare bepalingen;
- bepalingen inzake declaratie en betaling, zoals onverschuldigde betaling, declaratie en betaling, uitgangspunten voor betaling, budgetplafonds en vergelijkbare bepalingen;
- bepalingen inzake fraude, niet-nakoming en geschillen, zoals UBO, fraude, niet nakoming en vergelijkbare bepalingen;
- bepalingen inzake duur en einde overeenkomst, zonder de duur van de overeenkomst zelf aan te passen, overdracht van rechten bij fusie en overname, financiële verantwoordelijkheid en vergelijkbare bepalingen;

- algemene slotbepalingen, zoals social return, vrijwaring, wijzigen van omstandigheden,
- geschillenregeling en vergelijkbare bepalingen.

Lid 2.

Partijen nemen de contractstandaarden ongewijzigd over en laten met de contractstandaarden strijdige bepalingen vervallen, tenzij:

- 1) (een) over te nemen contractstandaard(en) en te laten vervallen bepaling(en) leidt/leiden tot het veranderen van de algemene aard van de opdracht, in welk geval Partijen alleen die contractstandaard(en) overnemen of bepaling(en) laten vervallen waarbij dat niet het geval is; en/of
- 2) een eventuele verhoging van de prijs door de wijziging meer bedraagt dan 50% van de waarde van de oorspronkelijke opdracht(en).

Lid 3.

Partijen nemen een termijn van maximaal zes maanden in acht, ingaande de dag na het beschikbaar komen van de contractstandaarden, om de wijziging door te voeren.

Lid 4.

Geen van de Partijen weigert de wijziging op onredelijke gronden. Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van een van de Partijen onredelijk zijn, of Partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van) de wijziging van de overeenkomst, dan heeft elke Partij het recht de overeenkomst op te zeggen als de andere Partijen van hem haar kunnen vergen de overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.

Opgemaakt te Goes, d.d. 1 september 2025,

De ondergetekenden,

Gemeente
namens dezen,

De heer C.W.J.G. van Leeuwen
Voorzitter SWVO

De heer P.C. Verburg
Secretaris SWVO

Aanbieder
namens deze,

Bijlage 1: Overzicht Aanbieders

1. Oosterschelderegio

Zie de website www.swvo.nl voor het meest actuele overzicht met aanbieders.

2. Gemeente Veere

Zie de website www.swvo.nl voor het meest actuele overzicht met aanbieders.

Bijlage 2: Uitsluitingsgronden

Onderdeel A: Uitsluitingsgronden beschreven in artikel 5, eerste lid:

(Analoog aan artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012 (1 mei 2024))

Nummer 1:

Uitsluiting volgt als bij een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak een veroordeling als bedoeld hierna is uitgesproken die bij de Gemeente bekend is als gevolg van verificatie dan wel uit anderen hoofde:

- a) deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2 van Kaderbesluit 2008/841/JBZ van de Raad van 24 oktober 2008 ter bestrijding van de georganiseerde criminaliteit (PbEU 2008, L 300);
- b) omkoping in de zin van artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn (PbEU 1997, C 195) en van artikel 2, eerste lid, van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van de Raad van 22 juli 2003 inzake de bestrijding van corruptie in de privésector (PbEU 2003, L 192);
- c) fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316);
- d) witwassen van geld in de zin van artikel 1 van Externe link:richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10 juni 1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij Externe link:richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344);
- e) terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten in de zin van de artikelen 1, 3 en 4 van Kaderbesluit 2002/475/JBZ van de Raad van 13 juni 2003 inzake terrorismebestrijding (PbEU 2002, L 164);
- f) kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel in de zin van artikel 2 van Richtlijn 2011/36/EU van het Europees Parlement en de Raad van 5 april 2011 inzake de voorkoming en bestrijding van mensenhandel en de bescherming van slachtoffers daarvan, en ter vervanging van Kaderbesluit 2002/629/JBZ (PbEU 2011, L 101).

Als veroordelingen worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 134a, 140, 140a, 177, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b, 273f, 285, derde lid, 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht, of veroordelingen wegens overtreding van de in artikel 83 van het Wetboek van Strafrecht bedoelde misdrijven, indien aan het bepaalde in dat artikel is voldaan. Gemeente betreft bij de toepassing uitsluitend rechterlijke uitspraken die in de vijf jaar voorafgaand aan het tijdstip van het aanmelden voor de Basisovereenkomst onherroepelijk zijn geworden.

Nummer 2:

Uitsluiting volgt als jegens een persoon die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan of die daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, een onherroepelijke veroordeling als onder nummer 1 bedoeld is uitgesproken waarvan de Gemeente kennis heeft.

Nummer 3:

Uitsluiting volgt als de Gemeente ervan op de hoogte is dat bij onherroepelijke en bindende rechterlijke of administratieve beslissing overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar de Aanbieder is gevestigd of overeenkomstig nationale wettelijke bepalingen is

vastgesteld dat de Aanbieder niet voldoet aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen of sociale zekerheidspremies.

Nummer 4:

Nummer 3 is niet van toepassing als de Aanbieder zijn verplichtingen is nagekomen door de verschuldigde belastingen of sociale zekerheidspremies te betalen, met inbegrip van lopende rente of boetes indien toepasselijk, of een bindende regeling tot betaling daarvan te treffen.

(Analoog aan artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 (1 mei 2024))

Nummer 5:

Uitsluiting volgt op de volgende gronden:

- a. de Gemeente toont met elk passend middel aan dat de Aanbieder een of meer van de volgende verplichtingen heeft geschonden: Aanbieder heeft met zijn aanmelding voor de Basisovereenkomst geen rekening gehouden met de verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht uit hoofde van het recht van de Europese Unie, nationale recht of collectieve arbeidsovereenkomsten of uit hoofde van de in bijlage X van richtlijn 2014/24/EU vermelde bepalingen van internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht.
- b. Aanbieder verkeert in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn gestaakt, jegens hem geldt een surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord, of de Aanbieder verkeert in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure uit hoofde van op hem van toepassing zijnde wet- en regelgeving;
- c. de Gemeente kan aannemelijk maken dat de Aanbieder in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan, waardoor zijn integriteit in twijfel kan worden getrokken;
- d. de Gemeente beschikt over voldoende plausibele aanwijzingen om te concluderen dat de Aanbieder met andere Aanbidders overeenkomsten heeft gesloten die gericht zijn op vervalsing van de mededinging;
- e. een belangenconflict kan niet effectief worden verholpen met andere minder ingrijpende maatregelen. Onder belangenconflicten wordt in ieder geval de situatie verstaan waarin personeelsleden van de Gemeente, die betrokken zijn bij de uitvoering van de toelatingsprocedure of invloed kunnen hebben op het resultaat van deze procedure, direct of indirect, financiële, economische of andere persoonlijke belangen hebben die geacht kunnen worden hun onpartijdigheid of onafhankelijkheid bij deze procedure in het gedrang te brengen;
- f. wegens de eerdere betrokkenheid van de Aanbieder bij de voorbereiding van de toelatingsprocedure heeft zich een vervalsing van de mededinging voorgedaan die niet met minder ingrijpende maatregelen kan worden verholpen;
- g. de Aanbieder heeft blijk gegeven van aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijk voorschrift van een eerdere overheidsopdracht, raamovereenkomst of andere overeenkomst en dit heeft geleid tot vroegtijdige beëindiging van die eerdere opdracht, tot schadevergoeding of tot andere vergelijkbare sancties;
- h. de Aanbieder heeft zich in ernstige mate schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de informatie die nodig is voor de controle op het ontbreken van gronden voor uitsluiting of het voldoen aan de geschiktheidseisen of heeft die

informatie achtergehouden, dan wel was niet in staat de ondersteunende documenten, over te leggen;

- i. de Aanbieder heeft getracht om het besluitvormingsproces van de Gemeente onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de toelatingsprocedure kan bezorgen, of heeft door nalatigheid misleidende informatie verstrekt die een belangrijke invloed kan hebben op besluiten inzake uitsluiting, selectie en gunning;
- j. de Gemeente toont met elk passend middel aan dat de Aanbieder niet voldoet aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen of van sociale zekerheidspremies.

De Gemeente betreft bij de toepassing van:

1. onderdeel a, uitsluitend een schending van de in dat onderdeel bedoelde verplichtingen die zich in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen de aanmelding voor de Basisovereenkomst hebben voorgedaan;
2. onderdeel c, uitsluitend ernstige fouten die zich in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van de aanmelding voor de Basisovereenkomst hebben voorgedaan;
3. onderdeel d, uitsluitend beschikkingen als bedoeld in artikel 4.7, eerste lid, onderdelen c en d, Aanbestedingswet 2012 die in de drie jaar voorafgaand aan de aanmelding onherroepelijk zijn geworden;
4. onderdeel g, uitsluitend tekortkomingen die zich in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van de aanmelding voor de Basisovereenkomst hebben voorgedaan;
5. onderdeel h, uitsluitend situaties waarin valse verklaringen zijn verstrekt, informatie is achtergehouden of waarin ondersteunende documenten niet zijn overgelegd die zich in de drie jaar voorafgaand aan de aanmelding voor de Basisovereenkomst hebben voorgedaan;
6. onderdeel i, uitsluitend onrechtmatige beïnvloedingen van het besluitvormingsproces die zich in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van de aanmelding voor de Basisovereenkomst hebben voorgedaan;
7. onderdeel j, uitsluitend het niet nakomen van de in dat onderdeel bedoelde betalingsverplichtingen die zijn vastgesteld in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van de aanmelding voor de Basisovereenkomst.
8. Onderdeel j is niet van toepassing als de Aanbieder zijn verplichtingen is nagekomen door de verschuldigde belastingen of sociale zekerheidspremies te betalen, met inbegrip van lopende rente of boetes indien toepasselijk, of een bindende regeling tot betaling daarvan te treffen.

Onderdeel B: Bewijsmiddelen beschreven in artikel 5, zesde lid, sub a

(Analoog aan artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012 (1 mei 2024))

Nummer 1:

Zie onderdeel A, nummer 1 tot en met 4.

(Analoog aan artikel 2.86a Aanbestedingswet 2012 (1 mei 2024))

Nummer 2:

De Gemeente kan afzien van uitsluiting als de Gemeente ervan op de hoogte is dat bij onherroepelijke en bindende rechterlijke of administratieve beslissing overeenkomstig de

wettelijke bepalingen van het land waar de Aanbieder is gevestigd of overeenkomstig nationale wettelijke bepalingen is vastgesteld dat de Aanbieder niet voldoet aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen of sociale zekerheidspremies kennelijk, als die uitsluiting onredelijk zou zijn.

Van een kennelijk onredelijke uitsluiting als bedoeld is onder meer sprake:

- a. indien de aanbieder slechts kleine bedragen aan belastingen of sociale zekerheidspremies niet heeft betaald;
- b. indien de aanbieder bekend werd met het precieze verschuldigde bedrag tot betaling van belastingen of sociale zekerheidspremies op een tijdstip waarop het hem niet mogelijk was verplichtingen na te komen of een bindende regeling tot betaling daarvan aan te gaan voor het verstrijken van de termijn voor het aanmelden voor deze Basisovereenkomst.

(Analoog aan artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 (1 mei 2024))

Nummer 3:

Zie onderdeel A, nummer 5.

(Analoog aan artikel 2.87a Aanbestedingswet 2012 (1 mei 2024))

Nummer 4:

De Gemeente stelt een aanbieder waarop een uitsluitingsgrond als bedoeld in nummer 1 of nummer 2 van toepassing is, in de gelegenheid te bewijzen dat hij voldoende maatregelen heeft genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen. Indien de Gemeente dat bewijs toereikend acht, sluit zij met de aanbieder een Basisovereenkomst.

Nummer 5:

Voor de toepassing van het hiervoor genoemde toont de aanbieder aan dat hij, voor zover van toepassing, schade die voortvloeit uit veroordelingen voor strafbare feiten of uit fouten heeft vergoed of heeft toegezegd te vergoeden, dat hij heeft bijgedragen aan opheldering van feiten en omstandigheden door actief mee te werken met de onderzoekende autoriteiten en dat hij concrete technische, organisatorische en personeelsmaatregelen heeft genomen die geschikt zijn om verdere strafbare feiten of fouten te voorkomen.

Nummer 6:

De Gemeente beoordeelt de door de aanbieder genomen maatregelen met inachtneming van de ernst en de bijzondere omstandigheden van de strafbare feiten of fouten. Indien de Gemeente de genomen maatregelen onvoldoende acht, deelt zij dit gemotiveerd mee aan de betrokken aanbieder.

(Analoog aan artikel 2.88 Aanbestedingswet 2012 (1 mei 2024))

Nummer 6:

De Gemeente kan afzien van het toepassen van de hiervoor genoemde uitsluitingsgronden:

- om dwingende redenen van algemeen belang;
- indien naar het oordeel van de Gemeente uitsluiting niet proportioneel is met het oog op de tijd die is verstreken sinds de veroordeling en gelet op het voorwerp van de opdracht.

Onderdeel C: Onderaannemers en combinaties zoals beschreven onder artikel 5, zevende lid

(Analoog aan artikel 2.94 Aanbestedingswet 2012 (1 mei 2024))

Nummer 1:

Een aanbieder kan zich beroepen op de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van andere natuurlijke personen of rechtspersonen, ongeacht de juridische aard van zijn banden met die natuurlijke personen of rechtspersonen, mits hij aantoont dat hij kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen.

Nummer 2:

Voor wat betreft de eisen met betrekking tot onderwijs- en beroepskwalificaties mag een aanbieder zich slechts beroepen op de bekwaamheid van een andere natuurlijke persoon of rechtspersoon indien laatstgenoemde de diensten waarvoor die bekwaamheid is vereist, zal verrichten.

Nummer 3

Onder de hiervoor genoemde voorwaarden kan een samenwerkingsverband van aanbieders zich beroepen op de bekwaamheid van de deelnemers aan het samenwerkingsverband of van andere natuurlijke personen of rechtspersonen.

Nummer 4

De Gemeente toetst of op de hiervoor genoemde natuurlijke personen of rechtspersonen een door de Gemeente gestelde uitsluitingsgrond van toepassing is en of deze personen voldoen aan de door de Gemeente gestelde geschiktheidseisen.

Nummer 5

De Gemeente draagt er zorg voor dat de aanbieder een natuurlijke persoon of een rechtspersoon op wie een uitsluitingsgrond van toepassing of die niet voldoet aan een geschiktheidseis, vervangt.

Nummer 6

De Gemeente kan verlangen dat de aanbieder een natuurlijke persoon of een rechtspersoon op wie een uitsluitingsgrond van toepassing is vervangt.

Bijlage 3: Geschiktheidseisen

Nr.	Geschiktheidseis	Bewijsmiddel
1.	De (potentiële) aanbieder is in het bezit van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering die gebruikelijk is in de branche. Het standaard verzekerd bedrag is EUR 2.500.000,00 per kalenderjaar met minimale dekking per gebeurtenis van EUR 1.000.000,00. De (potentiële) aanbieder is daarmee verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid voor risico's die voortvloeien uit de uitoefening van zijn taken. Voor (potentiële) aanbieder die micro-ondernemingen zijn, geldt een aangepaste eis. Het standaard verzekerd bedrag is EUR 1.000.000,00 per kalenderjaar met minimale dekking per gebeurtenis van EUR 500.000,00. Micro-ondernemingen zijn ondernemingen met minder dan tien FTE werknemers en een jaarlijkse omzet (het in een bepaalde periode omgezette bedrag) of balans (een staat van de activa en passiva van een onderneming) van minder dan twee miljoen euro.	Verzekeringspolis. Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Gemeente (binnen 10 werkdagen).
2.	De (potentiële) aanbieder had de twee jaren voorafgaand aan het moment van opvragen door Gemeente van bewijsmiddelen minimaal een jaarlijkse solvabiliteit van 0,25 (Eigen vermogen / Totaalvermogen) en een jaarlijkse liquiditeit van 0,70 (Vlottende activa-voorraad) / Kort vreemd vermogen). NB. Ook als een (potentiële) aanbieder niet voldoet aan deze geschiktheidseis, kan Gemeente de aanbieder toelaten. Gemeente kan aanbieder toelaten als deze naar het oordeel van Gemeente bewijst dat voldoende maatregelen zijn genomen om binnen twee jaar alsnog aan de gestelde financiële geschiktheidseis te voldoen.	Jaarrekening, jaarverslag of ander formeel financieel document. Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Gemeente (binnen 10 werkdagen).
3.	De (potentiële) aanbieder beschikt over een geldig certificaat voor kwaliteitsmanagement dat voldoet aan de eisen daaraan gesteld bij de beschrijving van de bouwstenen die de (potentiële) aanbieder wil leveren. Gemeente aanvaardt gelijkwaardige certificaten en eigen kwaliteitshandboeken, mits is voorzien in audits door derden.	Certificering(en) of gelijkwaardige documenten. Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Gemeente (binnen 10 werkdagen).
4.	De (potentiële) aanbieder beschikt over een administratiesysteem dat hem in staat stelt bij de start van de overeenkomst en bij de uitvoering van de overeenkomst te werken met het berichtenverkeer, volgens de voorgeschreven i-standaarden, in lijn met de voorgeschreven uitvoeringsvariant (bijvoorbeeld Nedap).	Beschrijving administratiesysteem waaruit blijkt dat dit voldoet aan de gestelde eis. Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Gemeente (binnen 10 werkdagen).

5.	De (potentiële) aanbieder beschikt over personeel dat: – Voor het leveren van de maatschappelijke ondersteuning voldoet aan de eisen zoals gesteld in de beschrijving van de bouwstenen. Zijn er geen eisen gesteld, dan beschikt de (potentiële) aanbieder voor het leveren van de bouwstenen over personeel dat voldoet aan de eisen gesteld aan zijn functie conform de geldende FWG CAO. – Beschikt over de, voor het leveren van de bouwstenen, benodigde (voor)opleidingen en certificeringen. – Beschikt over een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) bij indiensttreding. De (potentiële) aanbieder monitort de personeelsleden op hun doen en laten, gerelateerd aan de geldende eisen voor de VOG. De (potentiële) aanbieder dient de VOG op aanvraag van SWVO te kunnen overleggen. – De Nederlandse taal beheerst op een zodanige manier dat het zich verstaanbaar kan maken aan cliënt (taalniveau A2) – Indien dit ingehuurd personeel betreft, dit van dezelfde kwaliteit is als eigen personeel en waarbij deze minimaal dezelfde vergoeding ontvangt als personeel dat in dienst is (inclusief emolumenten). Bovenstaande geldt ook voor vrijgevestigde aanbieders.	Geanonimiseerd overzicht van personeelsleden met kwalificaties. Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Gemeente (binnen 10 werkdagen).
6.	De (potentiële) aanbieder dient aantoonbaar ervaring te hebben met het leveren van maatschappelijke ondersteuning in de bouwstenen waarop de overeenkomst met de aanbieder betrekking heeft.	Een ingevuld format referentie (bijlage 7) aangevuld met een door de referent ondertekende tevredenheidsverklaring (SWVO kan optreden als referent). Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Gemeente (binnen 10 werkdagen).
7.	De (potentiële) aanbieder scoort minimaal een 3 op een mogelijk totaal van 5 voor wat betreft het oordeel van gemeenten van een ondersteuningsplan dat (potentiële) aanbieder opstelt. Scoort (potentiële) aanbieder een 2 of minder, dan is deze niet geschikt voor toelating. Het ondersteuningsplan moet de volgende aspecten bevatten: 1. (Meetbaarheid) De Aanbieder heeft de gestelde doelen meetbaar gemaakt	Een ondersteuningsplan uitgeschreven op een door SWVO aangereikte casus (bijlage 6). Voor 1 mei 2024: Bewijsmiddel aanleveren voor 10 maart 2024. Na 1 mei 2024: Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Gemeente (binnen 10 werkdagen).

	2. (Herleidbaarheid) De Aanbieder laat zien hoe de uitvoering van zijn activiteiten herleidbaar is naar de gestelde doelen 3. (Concreetheid) De Aanbieder werkt activiteiten die hij verricht concreet uit in de looptijd van de beschikking 4. (Samenwerking en communicatie) De Aanbieder beschrijft concreet hoe hij in de uitvoering van de levering van de maatwerkvoorziening samenwerkt met en communiceert met de gemeente. Een beoordelingscommissie beoordeelt de aspecten als volgt: <u>Volledig</u>: geeft de aanbieder naar het oordeel van de beoordelingscommissie invulling aan alle aspecten zoals aangegeven bij de geschiktheidseis? <u>Adequa</u>t: geeft de aanbieder naar het oordeel van de beoordelingscommissie op een juiste manier invulling aan de geschiktheidseis? <u>Effectief</u>: in hoeverre draagt naar het oordeel van de beoordelingscommissie de beantwoording van de aanbieder bij aan het behalen van de doelstellingen genoemd in de voorgelegde casus? <u>Specifiek</u>: In hoeverre is naar het oordeel van de beoordelingscommissie het ondersteuningsplan voldoende specifiek (als in concreet) uitgeschreven? Beoordeling vindt plaats op een score van 0 tot en met 5 (0 = onvoldoende, 5 = zeer goed).	
--	---	--

Bijlage 4: Eigen verklaring

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel dat:

1. hij/zij bevoegd is/zijn om deze eigen verklaring te ondertekenen;
2. de door Gemeente gehanteerde uitsluitingsgronden (artikel 5.1) niet op hem/hun van toepassing zijn;
3. hij/zij voldoet/voldoen aan de door Gemeente geformuleerde geschiktheidseisen (artikel 5.2);
4. hij/zij de door Gemeente gevraagde maatwerkvoorzieningen Wmo 2015 wil, kan en zal leveren tegen de door Gemeente voorgestelde voorwaarden;
5. hij/zij de door Gemeente gevraagde certificaten en bewijsstukken binnen tien werkdagen over kan leggen;
6. hij/zij zich volledig bewust is/zijn van de consequenties van het afleggen van een valse verklaring (waaronder in ieder geval het niet sluiten van een overeenkomst of het direct ontbinden van de overeenkomst zonder gerechtelijke tussenkomst en recht op kosten of schadevergoeding).

Ondergetekende(n) stemt/stemmen er formeel mee in dat Gemeente toegang krijgt tot stukken tot staving van de informatie die hij/zij verstrekt/verstrekken met het oog op de wijziging van de overeenkomsten voor het leveren van maatwerkvoorzieningen.

Aanbieder wenst de volgende bouwstenen te leveren **voor de gemeenten**

Oosterschelderegio:

- ☐ Huishoudelijke ondersteuning
- ☐ Begeleiding regulier
- ☐ Begeleiding specialistisch
- ☐ Begeleid Leven (exclusief in Schouwen Duiveland)
- ☐ Dagbesteding regulier
- ☐ Dagbesteding specialistisch
- ☐ Kortdurend verblijf

Aanbieder wenst de volgende bouwstenen te leveren **voor de gemeente Veere:**

- ☐ Huishoudelijke ondersteuning
- ☐ Begeleiding regulier
- ☐ Begeleiding specialistisch
- ☐ Dagbesteding regulier (inclusief Vervoer Dagbesteding regulier en Vervoer rolstoel Dagbesteding).
- ☐ Dagbesteding specialistisch (inclusief Vervoer Dagbesteding regulier en Vervoer rolstoel Dagbesteding).
- ☐ Kortdurend verblijf

Aanbieder meldt zich aan als hoofdaannemer of lid van een combinatie:

- ☐ Ja (*maak per bouwsteen de onderaannemers of combinanten bekend bij de aanmelding*)
- ☐ Nee

Aanbieder maakt gebruik van (een) onderaannemer(s) of combinant(en) om te voldoen aan de geschiktheidseisen (**bijlage 3** Basisovereenkomst);

- ☐ Ja (*geef op de lijst met onderaannemers of combinanten aan om welke onderaannemers of combinanten het gaat en om welke geschiktheidseis(en)*)
- ☐ Nee

Naam:

Functie:

Plaats:

Datum:

Handtekening:

Naam:

Functie:

Plaats:

Datum:

Handtekening:

Naam:

Functie:

Plaats:

Datum:

Handtekening:

Bijlage 5: Casus ondersteuningsplan

LET OP: U stelt voor elke bouwsteen een apart ondersteuningsplan op. Als u dus meerdere bouwstenen wilt aanbieden, stelt u meerdere ondersteuningsplannen op.

Bouwstenen:

- Huishoudelijke ondersteuning
- Begeleiding regulier
- Begeleiding specialistisch
- Dagbesteding regulier
- Dagbesteding specialistisch
- Kortdurend verblijf

Gezinssituatie:

Kees (93 jaar) en Els (89 jaar), een echtpaar, 67 jaar getrouwd, woonachtig in het buitengebied.

Situatieschets 1:

Het is een traditioneel echtpaar, Els is altijd huisvrouw geweest en heeft voor haar man en huishouden gezorgd. Els heeft twee maanden geleden een TIA gehad, waaraan zij uitval van haar spraak en rechterarm en -been heeft overgehouden. Kees is slecht ter been en kan nog kleine stukjes met een rollator lopen.

Zij hebben één zoon die aan de andere kant van het land woont. Deze zoon zit momenteel in een (v)chtscheiding.

Els vraagt huishoudelijke hulp aan. Haar man Kees kan wat kleine, lichte taken uitvoeren, maar zij lopen helemaal vast in het huishouden. Zij hebben zelf warme maaltijden aan huis geregeld.

De gemeente indiceert huishoudelijke ondersteuning voor 2,2 uur per week met als doel een schoon en leefbaar huis. Daarbij kan Kees mogelijk nog een aantal huishoudelijke activiteiten worden aangeleerd, denk hierbij aan het opvouwen van de was.

Als u de bouwsteen Huishoudelijke ondersteuning wilt leveren, stelt u op basis van situatieschets 1 een ondersteuningsplan op.

Situatieschets 2a (NIET in de doelgroep gehandicaptenzorg/NAH/GGZ):

Na enige tijd is hun enige zoon Pieter, 63 jaar, gescheiden en heeft noodgedwongen hierdoor zijn huis moeten verkopen. Omdat er geen andere woning beschikbaar is, is hij ingetrokken bij zijn ouders.

Dit valt hem heel erg zwaar. Pieter is na zijn scheiding volledig ingestort, hij is alles kwijtgeraakt waar hij zijn hele leven zo hard voor gewerkt heeft. Omdat hij noodgedwongen bij zijn ouders in moet trekken, is hij hierdoor ook zijn baan verloren. De huisarts en psycholoog hebben geconstateerd dat hij in een zware depressie zit. Hij wordt hiervoor behandeld door zijn psycholoog, maar het lukt maar niet om hem weer fysiek “aan de gang” te krijgen.

Hij zorgt niet voor zichzelf en is door zijn depressie ook niet in staat om het huishouden bij zijn ouders te doen.

De psycholoog verzoekt om begeleiding voor Pieter.

De gemeente indiceert begeleiding specialistisch (er zijn op veel leefgebieden ernstige zorgen), waarbij de volgende doelen worden gesteld:

- Na een half jaar kan Pieter weer voor zichzelf zorgen, hij staat op tijd op, wast zich en kleeft zich aan
- Hij heeft een goed dag- en nachtritme
- Na een jaar heeft Pieter minimaal 3 sociale contacten in zijn directe omgeving. Hij is in deze buurt opgegroeid en zou daardoor weer contacten kunnen onderhouden met mensen die hij nog kent van vroeger.
- Zijn financiën dienen op orde te worden gemaakt.
- Hij eet mee met zijn ouders.

Vanwege zijn diepe dal dient hier goed op worden ingezet en wordt 5 uur per week geïndiceerd, waardoor de mogelijkheid bestaat om eventueel dagelijks begeleiding te bieden.

Situatieschets 2b (doelgroep gehandicaptenzorg/NAH):

De kinderen van Pieter, Heidi, 28 jaar en Arnold, 33 jaar woonden, vanwege hun beperkingen, nog bij hun moeder. De ex-partner van Peter overlijdt. Hierdoor zijn Heidi en Arnold genoodzaakt om bij hun vader Peter en opa en oma in te gaan wonen.

Heidi heeft niet aangeboren hersenletsel, in het verleden heeft zij een ongeval gehad waardoor zij halfzijdig verlamd is geraakt en in een rolstoel zit. In haar vorige woonplaats kreeg zij begeleiding met de volgende doelen:

- Het bevorderen van zelfstandigheid in haar dagelijkse leven
- Dagstructuur
- Het ondernemen van activiteiten

Deze doelen zijn tot heden nog niet goed behaald, ook omdat haar moeder voor het overlijden, ernstig ziek was en Heidi daarvoor erg van slag was. Nu ze bij haar vader en opa en om gaat wonen, zal ze zich weer moeten gaan stabiliseren.

De extra doelen die gesteld worden, naast de eerder genoemde doelen die nog gelden:

- Leren omgaan met de nieuwe woonsituatie en het gezin

Situatieschets 2c (doelgroep GGZ):

Arnold, de andere zoon van Pieter, is drugs- en alcoholverslaafd (geweest). Hij is hierdoor flink in de schulden geraakt in het verleden en heeft psychoses gehad. Nu deze grote verandering plaatsgevonden heeft, is hij weer erg gevoelig om in zijn oude patroon terug te vallen. Hij lijkt weer wat psychotisch gedrag te laten zien en kan zich maar moeilijk aanpassen aan de nieuwe situatie.

Doelen:

- Leren omgaan met de nieuwe situatie
- Stabiël houden ter voorkoming van terugval in de verslaving

Als u de bouwsteen Begeleiding specialistisch wilt leveren, stelt u op basis van situatieschets 2a, 2b of 2c (afhankelijk van de doelgroep(en) die u bedient) een ondersteuningsplan op.

Situatieschets 3a (NIET in de doelgroep gehandicaptenzorg/NAH/GGZ):

Na een half jaar beoordeelt de gemeente of de inzet van begeleiding thuis speciaal afgeschaald kan worden naar begeleiding regulier, 4 uur per week. Ondertussen heeft Pieter de volgende doelen bereikt:

- Hij heeft weer een dag- en nachtritme
- Hij verzorgt zichzelf weer, doucht zelf en kan zich zelfstandig aankleden
- De administratie is weer overzichtelijk, maar er zijn nog wel financiële zorgen (alimentatie en een schuld van de hypotheek)

Doelen waaraan nog gewerkt moet worden binnen begeleiding regulier:

- Financiën verder op orde maken (de echtscheiding is nu helemaal afgerond en hij kan zelf weer iets gaan opbouwen)
- Het aangaan van sociale contacten
- Het zoeken naar een nieuwe baan
- Ondersteuning gaan bieden in het huishouden, zodat hij het huishouden kan overnemen voor zijn ouders en als hij een eigen woning gaat krijgen, ook in staat gaat zijn het huishouden zelfstandig te gaan doen.

Situatieschets 3b (doelgroep gehandicaptenzorg/NAH)

Na een jaar lijkt Heidi gewend te raken aan de nieuwe woonsituatie, hierdoor kan de begeleiding speciaal afgeschaald worden naar begeleiding thuis.

Doelen Heidi:

- Dagstructuur
- Ondernemen van activiteiten en daarmee het creëren van een netwerk.

Situatieschets 3c (doelgroep GGZ)

Na een jaar lijkt Arnold gewend te raken aan de nieuwe woonsituatie, hierdoor kan de begeleiding speciaal afgeschaald worden naar begeleiding thuis.

Doelen Arnold:

- Het stabiel houden van een dagstructuur
- Ondernemen van activiteiten en daarmee het creëren van een eigen netwerk
- Vinger aan de pols m.b.t. verslaving

Als u de bouwsteen Begeleiding regulier wilt leveren, stelt u op basis van situatieschets 3a, 3b of 3c (afhankelijk van de doelgroep(en) die u bedient) een ondersteuningsplan op.

Situatieschets 4 (NIET in de doelgroep gehandicaptenzorg/NAH/GGZ):

Ondertussen is bij Kees beginnende dementie vastgesteld. Kees gaat verder achteruit, is niet meer te activeren voor kleine, lichte huishoudelijke taken en hij wordt chagrijnig vanwege het niets doen. Ook kan hij slecht reageren op de begeleiding van Pieter, waardoor deze begeleiding wordt belemmerd.

Het gezin raakt overbelast, Pieter is namelijk nog steeds bezig met zijn begeleiding om zelf weer op de rit te komen. Els kan vanwege haar TIA er niet meer goed tegen dat Kees zo inactief en mopperig is geworden. Er wordt dagbesteding aangevraagd.

Om de mantelzorg (Els en Pieter) te ontlasten wordt een indicatie dagbesteding afgegeven. Kees is namelijk nog niet ver genoeg achteruit gegaan om in aanmerking te komen voor Wlz.

Er worden 2 dagdelen dagbesteding geïndiceerd.

Doelen:

- Ter ontlasting van het gezin
- Zinnige daginvulling
- Het stabiel houden van activiteiten

Als u de bouwsteen Dagbesteding regulier wilt leveren, stelt u op basis van situatieschets 2b, 2c of 4 (afhankelijk van de doelgroep(en) die u bedient) een ondersteuningsplan op.

Situatieschets 5 (NIET in de doelgroep gehandicaptenzorg/NAH/GG):

Kees gaat steeds verder achteruit, hij kan niet echt alleen “aan het werk” worden gezet tijdens de dagbesteding. Er wordt verzocht om dagbesteding Speciaal ter overbrugging voor een aanvraag Wlz. Kees heeft ondertussen de diagnose vasculaire dementie gekregen en moet uiteindelijk opgenomen gaan worden in een verpleeghuis. Hij heeft sterk te neiging weg te lopen en te gaan zwerven.

Er wordt een indicatie dagbesteding specialistisch geïndiceerd voor 4 dagdelen per week ter overbrugging van de aanvraag Wlz. Clientondersteuning zal het gezin ondersteunen bij het aanvragen van een Wlz-indicatie.

Doelen:

- Stabiel houden van de situatie
- Ter ontlasting van het gezin

Als u de bouwsteen Dagbesteding specialistisch wilt leveren, stelt u op basis van situatieschets 3b, 3c of 5 (afhankelijk van de doelgroep(en) die u bedient) een ondersteuningsplan op.

Situatieschets 6:

De Wlz-aanvraag is in behandeling, maar bij het gezin thuis escaleert het in de weekenden. Kees is erg boos en kan zijn emoties niet meer de baas. Els is hier heel erg verdrietig door en trekt zichzelf hierdoor terug. Pieter wordt hierdoor belemmerd om met zijn begeleiding aan zijn herstel te werken.

Er wordt verzocht om kortdurend verblijf om het gezin weer enige ademruimte te geven.

Er wordt een indicatie afgegeven voor de duur van 6 weken voor elk weekend (van vrijdagmiddag tot maandagochtend) zodat het gezin in het weekend de mogelijkheid wordt geboden om op adem te komen.

Doel:

- Stabiel houden van de (gezins)situatie
- Ter overgang naar de Wlz.

Als u de bouwsteen Kortdurend verblijf wilt leveren, stelt u op basis van situatieschets 6 een ondersteuningsplan op.

Bijlage 6: Beoordeling ondersteuningsplan

De beoordelingscommissie van het ondersteuningsplan bestaat uit twee sub-commissies.

Subcommissie 1:

1 toegangsmedewerker gemeente Schouwen-Duiveland

1 toegangsmedewerker GR de Bevelanden

Subcommissie 2:

1 toegangsmedewerker gemeente Tholen

1 toegangsmedewerker gemeente Veere

Elke subcommissie-lid beoordeelt individueel elk aspect genoemd bij geschiktheidseis 7 in bijlage 3 op basis van een score. Elk subcommissie-lid scoort het ondersteuningsplan dus naar eigen inzicht. Dat gaat op de volgende wijze:

Richtlijn beoordeling subgunningscriteria	Punten beoordeling
<u>Uitmuntend beantwoord:</u> De beoordelaar beoordeelt het aspect als meer dan volledig, adequaat, effectief en specifiek. Het beschrevene is zeer relevant voor de opdracht.	5
<u>Goed beantwoord:</u> De beoordelaar beoordeelt het aspect als in ruime mate volledig, adequaat, effectief en specifiek. Het beschrevene is in ruime mate relevant.	4
<u>Voldoende beantwoord:</u> De beoordelaar beoordeelt het aspect als voldoende volledig, adequaat, effectief en specifiek. Het beschrevene beantwoordt aan de eisen en wensen. Het beschreven is daarmee voldoende relevant.	3
<u>Onvoldoende beantwoord:</u> De beoordelaar beoordeelt het aspect als niet geheel volledig, adequaat, effectief en specifiek. Het beschrevene is in mindere mate relevant.	2
<u>Slecht beantwoord:</u> De beoordelaar beoordeelt het aspect als zeer onvolledig, niet adequaat, niet effectief en niet specifiek. Het beschrevene is nauwelijks relevant.	1
<u>Geen antwoord</u> , het aspect is niet opgenomen in de uitwerking van het ondersteuningsplan.	0

De subcommissie-leden krijgen elkaars beoordelingen niet te zien of te horen. Als er scores zijn op individuele aspecten die leiden tot meer dan 40% afwijking tussen de leden van één subcommissie, dan bespreekt de subcommissie de afgegeven scores op dat aspect om tot consensus te komen voor de score op dat aspect.

Bij meer dan 10 ondersteuningsplannen, vindt vervolgens nog een controle plaats. De ene subcommissie herbeoordeelt dan 5% van de ondersteuningsplannen die de andere subcommissie heeft beoordeeld. Als de totaalscore op het ondersteuningsplan leidt tot meer dan 40% afwijking tussen de subcommissies, dan bespreken de subcommissies de afgegeven score om tot consensus te komen voor de score op het ondersteuningsplan.

Bijlage 7: Verklaring referentie

Onderwerp	Gegevens
Titel referentie	
Referentie heeft betrekking op (één of meer aankruisen):	Het uitvoeren van: ☐ Huishoudelijke ondersteuning ☐ Begeleiding regulier ☐ Begeleiding specialistisch ☐ Begeleid Leven ☐ Dagbesteding regulier ☐ Dagbesteding specialistisch ☐ Kortdurend verblijf
Organisatiennaam en adresgegevens opdrachtgever:	
Naam contactpersoon bij opdrachtgever (referent):	
Functie contactpersoon bij opdrachtgever:	
Telefoonnummer contactpersoon	
Emailadres contactpersoon	
Uitvoeringsperiode (start, eind, lopend)	
Naar tevredenheid van opdrachtgever uitgevoerd?	Ja / Nee (NB. Vergeet niet een tevredenheidsverklaring van opdrachtgever bij te voegen)
Zelfstandig of als hoofdaannemer uitgevoerd?	Ja / Nee

Naam:
 Functie:
 Plaats:
 Datum:
 Handtekening:

Naam:
 Functie:
 Plaats:
 Datum:
 Handtekening:

Naam:
 Functie:
 Plaats:
 Datum:
 Handtekening:

Bijlage 8: Selectie fysieke overlegtafel

Inleiding

In de Basisovereenkomst Netwerk Sociaal Domein / Wmo Oosterschelderegio is vastgelegd dat de gemeenten een Fysieke Overlegtafel inrichten.

De Overlegtafel Sociaal Domein/Wmo

Het aantal deelnemers aan de Basisovereenkomst Netwerk Sociaal Domein / Wmo Oosterschelderegio en gemeente Veere schommelt omdat Aanbieders stoppen of nieuwe Aanbieders toetreden. Om het werkproces zo efficiënt en effectief mogelijk uit te voeren is een overlegstructuur opgenomen in de Basisovereenkomst. Deze kent twee onderdelen:

1. De fysieke overlegtafel, met een deel organisaties, dat op basis van een aantal vooraf bepaalde criteria wordt geselecteerd en een deel organisaties waarvan de gemeente het noodzakelijk acht dat ze deelnemen;
2. De virtuele overlegtafel: dit zijn de gecontracteerde aanbieders die niet deelnemen aan de fysieke overlegtafel, maar wel de Basisovereenkomst hebben getekend. Zij kunnen de opbrengsten van de overlegtafel ophalen en hun inbreng leveren via info@swvo.nl

Door het zo te organiseren ontstaat er een *gelijk speelveld*.

Organisaties aan de fysieke overlegtafel

Artikel 9.6 van de Basisovereenkomst geeft aan dat de Gemeente de samenstelling van de fysieke overlegtafel bepaalt. Een aantal deelnemers wordt bepaald aan de hand van vooraf vastgestelde criteria. De andere deelnemers vraagt de gemeenten erbij vanwege hun specifieke kenmerken.

Uit de data bij het SWVO kan per Aanbieder worden herleid hoeveel klanten, uren en welke huidige bouwstenen worden geleverd. Op grond van deze informatie hanteert de gemeente de volgende criteria voor deelname door Aanbieders aan de fysieke overlegtafel van de Aanbieders die feitelijk Begeleiding regulier en/of Begeleiding specialistisch leveren:

Alle Aanbieders die gekeken naar de totale omvang van de geleverde zorg in de Oosterschelderegio en/of gemeente Veere meer dan 5% van de klanten leveren;

van de Aanbieders die feitelijk Dagbesteding regulier of Dagbesteding specialistisch leveren:

Alle Aanbieders die gekeken naar de totale omvang van de geleverde zorg in de Oosterschelderegio en/of gemeente Veere meer dan 5% van de klanten leveren;

van de Aanbieder die feitelijk Huishoudelijke ondersteuning in natura leveren:

Alle Aanbieders die gekeken naar de totale omvang van de geleverde ondersteuning bij het huishouden meer dan 5% van de klanten leveren

Organisatie die aan meerdere van bovenstaande criteria voldoen, kunnen slechts met één persoon deelnemen aan de Fysieke Overlegtafel

Tevens nodigt de gemeente het SMWO (maatschappelijk werk) uit om aan de fysieke overlegtafel deel te nemen.

Jaarlijks beoordeelt de Gemeente opnieuw de deelname van organisaties aan de fysieke overlegtafel en of de juiste organisaties deelnemen. De wijze van selecteren kan de gemeente aanpassen. Ook door wijzigingen in aanbod en vraag of door het (tijdelijk) wegvallen van Aanbieders is wijziging mogelijk.

Bijlage 9: Uitgangspuntennotitie

Zie de website www.swvo.nl voor deze notitie.