

VERSLAG 16 april 2025

Locatie: Stads Kantoor Goes, M.A. de Ruijterlaan 2 te Goes, vergaderruimte 1.49A

Aanwezig: Dhr. C.W.G.J. van Leeuwen (Tholen), voorzitter
Dhr. A.B. van der Reest (Goes), vicevoorzitter
Mw. M.C.J. van de Plasse (Borsele)
Dhr. A.J. Meeuwsen (Reimerswaal)
Mw. A. Evertz (Kapelle)
Dhr. C.H. Poortvliet (Schouwen-Duiveland)
Dhr. P.C. Verburg (SWVO), directeur/secretaris
Dhr. S. van Belzen (Noord-Beveland)
Mw. J. van Damme (SWVO), notulist

Afwezig: Mw. S.A. Schuurman (SWVO), beleidsadviseur

Gasten: Mw M. van Heest, punt 2
Dhr. N. Peterson (SWVO), punt 5B

1. Opening / Agenda

De voorzitter opent om 09:00 uur de vergadering. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Governance Sociaal domein (toelichting M. van Heest)

Mw. Van Heest geeft de stand van zaken weer:

Er is naast een bestuurlijke kerngroep een werkgroep aan adviseurs samengesteld, waar ook Justion bij is betrokken.

Binnen de werkgroep wordt door de deelnemers aan drie vraagstukken gewerkt:

1. Hoe gaat de bestuurlijk gewenste GR-regeling eruitzien en wat is juridisch mogelijk met behoud van de huidige bevoegdheden;
2. Hoe gaat de organisatie eruitzien qua, taken, fte, personele inzet, welke cao's etc.
3. Hoe gaat de beleidsvoorbereiding en ontwikkeling inclusief de taken van het programmteam Zeeuwse samenwerking SD binnen de GR vorm worden gegeven, welke overlegvormen zijn hiervoor nodig.

Doel is een toekomstbestendig regeling inrichten met de nodige flexibiliteit. Niet te complex en ingewikkeld, maar wel juridisch goed. Daar is Justion mee bezig. In principe starten ze met wat er nu al is. Alle taken moeten in beeld gebracht worden.

Vragen die in dit kader moeten worden beantwoord zijn o.a.:

- Wordt het een geheel nieuwe GR of wordt de bestaande GR SWVO uitgebreid?
- Welke taken betreft het precies en wat betekent dat voor de regelingen?
- Hoe wordt de aanhaking van CZW, het programmateam en de inkooporganisatie?
- Hoe zou directiestructuur van de organisatie er uit kunnen zien?
- Is het een gemengde regeling of een collegeregeling?

Omdat er nu sprake is van subsidieverlening raak je de raadsbevoegdheden. Met dhr. Verburg zal hierover nog een aparte afspraak worden gemaakt.

Qua proces is het nog te vroeg om zaken aan het AB-SWVO voor te leggen. 22 mei a.s. wordt de eerste verkenning in het OZO gepresenteerd. Bij voldoende draagvlak zal het vervolg worden uitgewerkt en zal een stappenplan worden voorgelegd voor het proces waarin ook de raden worden meegenomen.

Omdat het SWVO nu een belangrijk onderdeel wordt van de nieuwe GR zal het bestuur en de directie nadrukkelijk worden meegenomen in de uitwerking.

Wth Van der Reest vindt het belangrijk dat de voorgestelde variant juridisch goed onderbouwd is. Voorkomen moet worden dat je later achteraf discussie over krijgt over de bevoegdheden van een regeling.

Het AB-SWVO is positief over het traject tot nu toe en de uit te werken variant. De voorzitter geeft wel aan dat het wel belangrijk is om een besluitvormingskalender in mei inzichtelijk te hebben. Hij dankt mw. Van Heest voor de toelichting en verzoekt haar de komende vergaderingen even aan te sluiten voor een update.

ACTIE 1: Voorlopig vast agendapunt op AB

3. Verslag vorige vergaderingen SWVO

Algemeen Bestuur 12 februari 2025

Dhr. Verburg geeft aan dat op pagina 1, punt 3a DB GGD een VZG richtlijn van 2,2% genoemd staat. Dit moet -2,2% zijn.

Het verslag wordt vastgesteld met bovengenoemde opmerking. De actiepunten zijn afgehandeld.

Management Overleg 18 maart 2025

Wth Van de Plasse heeft er kennis van genomen dat de onder 4C genoemde hervormingsagenda (pag. 2) pas over een half jaar opnieuw besproken zal worden. Een half jaar is erg lang. Er is veel baat bij een groepsgericht aanbod.

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld met aandacht voor bovengenoemde opmerking.

ACTIE 2: Dhr. Verburg brengt de hervormingsagenda in een volgend MO nogmaals onder de aandacht.

4. Mededelingen

a) Actualiteiten overige bestuurlijke gremia

DB GGD: alle aanwezigen, behalve wth Poortvliet waren bij de laatste vergadering aanwezig. Er is geen verdere informatiebehoefte.

SPUK/IZA: Wth. Van der Reest geeft aan dat het subsidieverzoek is ingediend. Krijgt vervolg. We moeten kijken hoe we met beschikbare middelen wel zoveel mogelijk kunnen bereiken binnen de knellende regelgeving.

Gemeentelijke Vervoerscentrale Zeeland: Wth. Van Belzen geeft aan dat er hard gewerkt wordt aan de inrichting van de tijdelijke voorziening die Publiek Vervoer mogelijk moet maken. Er zijn zorgen over menskracht en het daaraan gekoppelde geld. Dat maakt het lastig om vaart te maken.

Positief punt is de pilot Flex die nu in Schouwen-Duiveland loopt. Met ziet dat mensen met een Wmo indicatie ook Flex boeken en dat geeft meer mogelijkheden. Sociaal Domein moet wel betrokkenheid blijven houden. De voorzitter bedankt wth. Van Belzen voor zijn inzet.

b) Stemtoedeling 2025 voor OSR gemeenten

Ieder jaar wordt op basis van nieuwe inwoneraantal de stemtoedeling bepaald. Het bestuur heeft kennisgenomen van het document.

Zeeuwse Gronden:

De voorzitter, wth. Van der Reest en dhr. Verburg hebben een bezoek gebracht aan Zeeuwse Gronden en hebben met de directie een gesprek gehad over het verloop van de contractering. Zeeuws Gronden vond het uiterst vreemd dat men eerst was afgewezen en later na een derde beoordeling toch mocht meedoen. Gesprek is verhelderend geweest maar Zeeuwse Gronden heeft toch nog wat vragen. Toegezegd is om deze nog na te gaan en hierop te reageren. Zo heeft Zeeuwse Gronden aan SWVO gevraagd om de juridische kosten van € 30.000,00 te betalen. Hierover wordt binnen het bestuur verschillend gedacht. Zo geeft wth van der Reest aan om daarin wellicht iets tegemoet te komen. Wth Evers geeft aan hier niet in mee te kunnen gaan. Er zijn immers vooraf duidelijke regels met elkaar afgesproken. Als alles juridisch goed is gelopen, vindt zij niet dat ze een geldsom moeten geven.

ACTIE 3: Dhr Verburg zal nog contact met de advocaat van SWVO opnemen over de vragen van Zeeuwse gronden en komt voor volgende vergadering hierover met een advies.

Masterclass:

SWVO organiseert op 15 mei a.s. een masterclass Data in dorpshuis Versvliet te 's-Heer Abtskerke. Iedereen is welkom, de uitnodiging mag gedeeld worden.

5. Diversen

a) Nieuwe tekst GR-SWVO

Dhr. Verburg heeft afgelopen maandag een positief gesprek met de steller gehad. Artikel 5 en 6 zijn geen discussiepunt meer en blijven onveranderd. Het addendum blijft een onderdeel van de regeling.

De afspraak is gemaakt dat partijen in de toekomst vooraf met elkaar aan tafel gaan, om te voorkomen dat het proces hapert.

BESLUIT: Unaniem wordt akkoord gegaan met deze opzet.

ACTIE 4: Vandaag wordt het aangepaste besluit door dhr. Verburg naar de colleges en raden gestuurd ter instemming/zienswijze. Er wordt geprobeerd dit punt op de agenda voor de volgende vergadering te krijgen, anders in september.

b) Mobiliteit – proces GR in oprichting

Dhr. Peterson sluit aan voor een mondelinge toelichting. Zienswijzeprocedure voor colleges is aangeleverd en geagendeerd. Reimerswaal is, samen met Hulst al akkoord. Reactie van bestuur SWVO is positief, met aandacht voor kwaliteit van SWVO-taken. Goes heeft mogelijkheid om procedure te versnellen en zal dit in gang zetten. Bij Borsele komt het in mei op de agenda, Kapelle verwacht mei/juni.

ACTIE 5: Dhr. Peterson stuurt de bestuurders nog een sheet met alle data van de planning.

Wth. Van de Plasse geeft aan dat de verwachting wel is dat de raad vraagt naar de financiële en personele consequenties.

ACTIE 6: De voorzitter verzoekt dhr. Verburg de verwachte vraagstelling uit te werken.

ACTIE 7: Punt terugbrengen op de eerstvolgende vergadering.

Dhr. Peterson wordt bedankt voor zijn toelichting en verlaat de vergadering.

c) Aanbesteding hulpmiddelen

Memo spreekt voor zich. De bestuurders zijn wel verbaasd dat er geen duidelijkheid is over het eigendomsrecht van de hulpmiddelen. Dit wordt nog juridisch uitgezocht en daar komt nog een besluit uit. De overbruggingsperiode moet goed geregeld worden; dit kan naar verwachting met een brief en vermelding op TenderNed.

d) Strategische meerjarenagenda

Het AB neemt kennis van de notitie.

e) Memo subsidieverzoek AMW

De vraag is of de VGZ-norm van -2,2% gevolgd moet worden voor de begroting SWVO nu blijkt dat het subsidieverzoek van SMWO hieraan niet voldoet.

Het bestuur besluit dat de VZG-norm moet worden toegepast en dat de werkgroep eerst moet kijken of en waar er binnen het SMWO bezuinigd kan worden c.q. welke producten er afgenomen gaan worden. Inhoud wordt daarbij door wth. Van der Reest en wth. Van de Plasse belangrijk gevonden. Als inhoudelijk blijkt dat de VZG richting van -2,2% niet kan worden gevolgd dan zou er nog een begrotingswijziging ingediend kunnen worden

6. Financiën

a) Ontwerpbegroting 2026 en 2^e wijziging 2025

Wth. Meeuwssen wil op inhoud nog wat toelichting op de -2,2% volgens de VGZ-norm. Dhr. Verburg geeft aan dat het resultaat van het secretariaat voor 2026 en 2027 hierdoor negatief is. Deze negatieve resultaten kunnen grotendeels opgevangen worden door renteopbrengsten. Het resterende deel voor 2026 en 2027 wordt onttrokken uit de reserve exploitatieresultaten. Vanaf 2028 wordt weer een positief resultaat verwacht. Hij meldt verder dat de begeleidingscommissie akkoord heeft gegeven. Het bestuur stemt ook unaniem in.

ACTIE 8: Dhr. Verburg stuurt de begroting met aanbiedingsbrief ter instemming /zienswijze aan de gemeente/raden met AB in kopie.

6. Rondvraag & sluiting

Hiervan wordt geen gebruik gemaakt. De voorzitter sluit de vergadering.

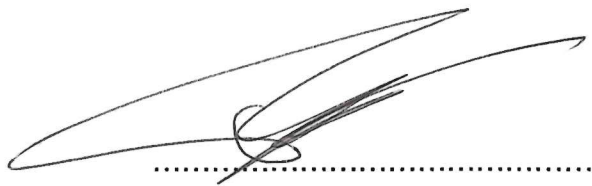
De volgende vergadering is op 19 juni 2025.

Aldus vastgesteld en getekend te Goes op 19 juni 2025.



C.W.G.J. van Leeuwen

Voorzitter



P.C. Verburg

Directeur/secretaris

ACTIELIJST ALGEMEEN BESTUUR SWVO 2025

nr.	Onderwerp	Wat	Wie	Wanneer
16 april 2025				
1	Governance Sociaal Domein	Toelichting/update, mw Van Heest uitnodigen	Janet/Lianda	Volgend AB overleg
2	Hervormingsagenda	Nogmaals onder de aandacht brengen	Dhr. Verburg	Volgend MO overleg
3	Zeeuwse Gronden	Advies van advocaat	Dhr. Verburg	Volgend AB overleg
4	Nieuwe tekst GR-SWVO	Toesturen aan colleges	Dhr. Verburg	16-04-2025
5	Mobiliteit-GR in oprichting	Sheet aan AB leden toesturen	Dhr. N. Peterson	Voor volgend AB overleg
6	Mobiliteit-GR in oprichting	Te verwachten vraagstelling uitwerken	Dhr. Verburg	Voordat stuk naar de Raad gaat
7	Mobiliteit-GR in oprichting	Opnieuw op agenda plaatsen	Janet/Lianda	Volgend AB overleg
8	Financiën	Brief aanbieden vaststelling + cc naar Ab leden	Dhr. Verburg	

