

VERSLAG 19 juni 2025 en 26 juni 2025

Locatie: Vergaderzaal SWVO, Stationspark 27e te Goes

Aanwezig: Dhr. C.W.G.J. van Leeuwen (Tholen), voorzitter
Mw. M.C.J. van de Plasse (Borsele) (verlaat de vergadering om 10.15 uur)
Dhr. A.J. Meeuwsen (Reimerswaal)
Dhr. S. van Belzen (Noord-Beveland)
Dhr. P.C. Verburg (SWVO), directeur/secretaris
Mw. S.A. Schuurman (SWVO), beleidsadviseur
Mw. J. van Damme (SWVO), notulist

Afwezig: Dhr. A.B. van der Reest (Goes), vicevoorzitter
Mw. A. Evertz (Kapelle)
Dhr. C.H. Poortvliet (Schouwen-Duiveland) (aanwezig 26 juni 2025)

Gasten: Dhr. W. Dekkers (punt 4c)
Dhr. R. van Rosevelt (punt 5)

1. Opening / Agenda

De voorzitter opent om 09:00 uur de vergadering. In verband met de afwezigheid van een aantal bestuursleden, betreft dit een vooroverleg. De agendapunten zullen besproken worden en de inbreng van de aanwezigen wordt samengevat. Donderdag 26 juni om 16.30 uur staat er al een overleg gepland waarbij voor deze agendapunten een definitieve beslissing kan worden genomen, zodat ook de niet-aanwezigen hun stem kunnen aangeven. De beslissingen/opmerkingen van beide vergaderingen zijn opgenomen in dit verslag. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Verslag vergaderingen SWVO

a. Algemeen bestuur 16 april 2025 (concept)

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld. De actiepunten zijn afgehandeld.

b. Management Overleg 20 mei 2025 (concept)

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld. Dhr Verburg merkt nog op dat MO en bestuur beter op elkaar afgestemd moeten worden. MO zou qua samenstelling moeten bestaan

uit afdelingshoofden van gemeenten. Dit staat als punt op het volgende MO ter bespreking, dit ter info.

3. Mededelingen

a) Actualiteiten overige bestuurlijke gremia

Geen nieuws.

b. Afronding verbouwing/herinrichting SWVO/CZW

19 juni 2025 is de opening na verbouwing voor personeel en de bedrijven in het gebouw. Alles is ingericht op het nieuwe werken. Er zijn mooie stappen gezet.

c. Terugblik Masterclass “Slimmer beslissen met data” georganiseerd door SWVO/CZW

SWVO en Acknowledge hebben een Masterclass georganiseerd met een paar sprekers. Onder andere is het onderwerp AI uitgebreid besproken. Er waren mensen uit heel Zeeland en de masterclass werd als inspirerend ervaren. Uit de evaluatie kwam het verzoek of dit vaker georganiseerd kan worden. Vanuit het AB wordt nog gewezen op de Zeeuwse Academy, die ook hele nuttige dagen organiseert.

d. Aanvullende memo n.a.v. overleg DB Zeeuwse Gronden.

Alle aanwezigen zijn het de inhoud van de memo eens. Ook wth Poortvliet heeft via de mail laten weten geen bezwaar te hebben tegen het advies. Er is waardering uitgesproken voor het werk wat ZG doet en er is aangegeven dat ze ZG er graag bij willen, maar een financiële tegemoetkoming is niet van toepassing. De juridische lijn is gevolgd. De voorzitter stelt voor nog een korte en bondige brief met toelichting op de beslissing te sturen om dit af te sluiten. Hier wordt door het AB mee ingestemd.

4. Diversen

a) Stand van zaken behandeling zienswijze nieuwe tekst GR-SWVO (voorgenomen besluit op 1 oktober bekrachtigen)

Alle colleges van B&W hebben positief gereageerd en hun de raden geadviseerd om geen zienswijze in te dienen. Pas in september vindt raadsbehandeling plaats. De GR-tekst kan naar verwachting in de bestuursvergadering SWVO van oktober worden vastgesteld. Zodra dat is gebeurd, kan de gemeente Goes de regeling publiceren.

b) stand van zaken mobiliteit Proces GR in oprichting

De taken van SWVO m.b.t. het doelgroepenvervoer gaan over naar de GR publiek vervoer. Borging van kwaliteit in de nieuwe GR is een vereiste. De GR tekst is voor zienswijze naar gemeenten gestuurd. Begin september zijn de standpunten bekend.

Het AB is akkoord met de overdracht van taken van SWVO naar de nieuwe GR Publiek Vervoer. Weth van der Reest vraagt nog wel aandacht voor zaken die gepaard gaan met de overdracht waaronder het borgen van de kwaliteit en de frictiekosten. Andere leden van het AB beamen dit maar zien dit als nadere uitwerking, dus daar wordt nu nog niet over beslist. Actie: De kwartiermaker wordt voor de volgende bestuursvergadering uitgenodigd om hier toelichting op te geven.

c) Stand van zaken aanbesteding hulpmiddelen + strategische uitgangspunten aanbesteding

Het overbruggingscontract is formeel vastgesteld. Het AB is akkoord met voorlegging van de brief aan de colleges, waarmee instemming wordt gevraagd om het uitstaand bestand van de hulpmiddelen op te nemen in de jaarstukken van de gemeente en de hulpmiddelen opnieuw beschikbaar te stellen voor de nieuwe aanbesteding. Tevens wordt instemming gevraagd dat SWVO de inkoop en aanbesteding zal uitvoeren en zal contracteren met de leverancier(s) namens de gemeenten. Dit onder voorwaarde dat alle bijbehorende bijlagen, waaronder de adviezen van Justion, meegestuurd worden. Om het nieuwe aanbestedingstraject geen vertraging te laten oplopen, is een zienswijze voor 16 juli 2025 nodig. De AB-leden zullen zich inspannen dit punt tijdig op de agenda van de colleges te krijgen.

d) Advies verlengen reg. Gezondheidsbeleid

Het AB is akkoord met verlenging van een jaar. In dat jaar moet onderzocht worden op welk schaalniveau een geactualiseerd gezondheidsbeleid nuttig is.

e) Stand van zaken Governance Sociaal Domein

Voor dit moment relevante aspecten: Het presenteren van het advies aan het OZO voor de nieuwe Governance Sociaal Domein wordt opgeschoven naar oktober. Dit om e.e.a. meer af te kunnen stemmen met gemeenten en met het traject dat de Veiligheidsregio en GGD lopen. Tevens wordt dan ook een werkbudget gevraagd waarmee alvast vooruit kan worden gewerkt om de aansluiting met IJZ in de toekomst te vergemakkelijken. Denk daarbij aan huisvesting IJZ in pand SWVO/CZW, aansluiting ICT voorziening en het afstemmen van taken die wellicht gezamenlijk kunnen worden ingekocht, zoals een nieuwe accountant. Standpunt AB: Zorg dat het benodigde werkbudget nadrukkelijk in de stukken t.b.v. de governance wordt opgenomen.

f) Dienstverlening op het gebied van WMO maatwerkvoorzieningen andere gemeenten

De gemeente Middelburg heeft het SWVO ambtelijk verzocht om te onderzoeken of zij kunnen aansluiting bij de contractering /het contractbeheer van het SWVO voor de maatwerkvoorzieningen HH en begeleiding. SWVO onderzoekt op dit moment de mogelijkheden. Volgende vergadering wordt een formeel verzoek verwacht vanuit het college van Middelburg waarover het bestuur kan besluiten.

g) Bezwaar SMWO + voortgang bestuursopdracht

Standpunt AB: akkoord om bezwaar ongegrond te verklaren.

Verder wordt nog aandacht gevraagd voor de bestuursopdracht eind 2024 in het kader van de dienstverlening van het SMWO. Hierin is opgenomen dat de eerste stap is dat gemeenten intern nagaan aan welke diensten van het SMWO zij behoefte hebben. De vraag naar SMWO ondersteuning kan binnen gemeenten verspreid over afdelingen liggen. Na inventarisatie wordt een gezamenlijke vraag uitgezet bij SMWO, waarna deze

met een aanbod komt en daar een prijskaartje aan hangt. Rekening houdend met de VZG-norm bepalen de gemeenten vervolgens wat zij kunnen afnemen. De wens van de gemeenten, die aan deze werkvolgorde ten grondslag ligt, was namelijk om een gericht aanbod te ontvangen met prijs die op dit aanbod is gebaseerd. Gemeenten wilden af van het standaardpakket met een prijs die onvoldoende terug te herleiden was. In de praktijk blijkt het voor gemeenten lastig is de eigen behoefte te inventariseren ook omdat men een aantal diensten vanuit de sterke lokale teams wil vormgeven.

h) Subsidievaststelling 2023-2024 Ter Weel

Het AB stelt het subsidie conform vast.

5. Financiën

Advies jaarrekening SWVO 2024

Het AB stelt de jaarrekening 2024 vast en is akkoord met de bestemming van het resultaat conform advies en dankt de heer Van Rosevelt.

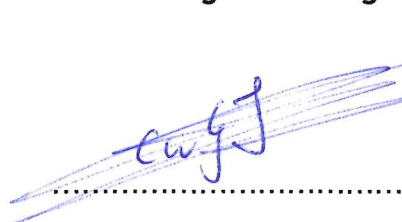
6. Rondvraag / Overig & sluiting

Hiervan wordt geen gebruik gemaakt. De voorzitter sluit de vergadering.

De volgende fysieke vergadering is op 1 oktober 2025.

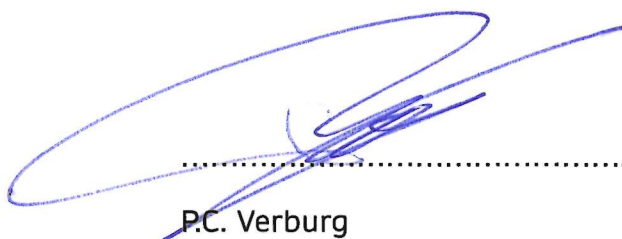
Op 3 september 2025 is ter vaststelling van de definitieve begroting nog een extra digitaal overleg.

Aldus vastgesteld en getekend te Goes op 3 september 2025.



C.W.G.J. van Leeuwen

Voorzitter



P.C. Verburg

Directeur/secretaris

ACTIELIJST ALGEMEEN BESTUUR SWVO 2025

nr.	Onderwerp	Wat	Wie	Wanneer
26 juni 2025				
1	Governance Sociaal Domein	Toelichting/update, mw Van Heest uitnodigen	Janet/Lianda	Volgend AB overleg

2	Zeeuwse Gronden	Brief toelichting beslissing	Dhr. C. van Leeuwen	Voor volgend AB overleg
4	Nieuwe tekst GR-SWVO	Op agenda plaatsen ter vaststelling	Lianda/Janet	Volgend AB overleg
5	Aanbesteding hulpmiddelen	Toestemmingsbrief met bijlagen voorleggen colleges	Dhr. P. Verburg	Vóór 23 juni 2025
6	Mobiliteit-GR in oprichting	Toelichting op borging kwaliteit uitwerking frictiekosten bij overdracht taken SWVO naar GR mobiliteit	Dhr. P. Verburg	Toelichting D. Greving volgende vergadering