

## Verslag 5<sup>e</sup> Fysieke Overlegtafel met UBO

### **Aanwezig:**

**Zorgaanbieders:** *Allévo*; Pank van Wisselingh, *Cederhof*; Mariska Verschiere, Jeannet Hamelink, *Cedrah*; Kees van Moolenbroek, *Eilandzorg*; Astrid Traas, *Gors*; Lou Corsius, *Iriz Thuiszorg*; Jakoba Kleinepier, *Leger des Heils*; Edwin Geerse, *Lelie Zorggroep*; Christa Lubben, *Ouderenzorg Noord-Beveland*; Angela Kallewaard, *Privazorg West-Brabant/Tholen*; Anne Marie van Linder Boerrigter, *SVRZ*; Angela Bras, *SZZ*; Ellen Hoeckx.

**Gemeenten:** *GR de Bevelanden*; Eugenie Heuvink, *gemeente Goes*; Pieter Paardekooper, *gemeente Schouwen-Duiveland*; Lenet Verzijl

*SWVO*; Peter Verburg, Thijs Terlouw, Eljo Gubbels ( verslag)

**Afgemeld:** Buurtdiensten; Thea Terlouw, *Miep*; Jacqueline Hiemstra en Jan Koster, *Ter Weel*; Andre Lokerse, *Emergis*; Marianne Stijnman, *Privazorg Midden-Zeeland*; Wim Vernooij, *RST*; C. de Vries, *Schutse Tholen*; Peter de Kok, *SMWO*; Marja Noordhoek, *ZZZ*; Marleen Roos, *gemeente Kapelle*; Annemieke Steketee

**Afwezig:** *Eleos*, *gemeente Tholen*

=====

### **Agendapunt 2. Opening**

Pieter Paardekooper heet iedereen welkom en vraagt alle aanwezigen zich kort voor te stellen

### **Agendapunt 3. vaststellen agenda en verslag**

De agenda en de verslagen worden vastgesteld.

Toelichting door Peter Verburg op agendapunt 3 van het verslag UBO.

- *Aan de dienstverleners is gevraagd hoe de HHT regeling naar de cliënten en het personeel gecommuniceerd wordt en of de regeling voldoende bekend is.*  
Dienstverleners geven aan dat ze alle medewerkers op de hoogte hebben gebracht, de flyers worden verstrekt, de regeling wordt ook door enkele organisaties op de website genoemd. Als er contact is met de cliënten wordt de regeling onder de aandacht gebracht.  
Gemeente Schouwen-Duiveland stuurt deze week ( week 48) een brief aan alle cliënten die gebruikmaken van de Wmo-HHR of HZR in zorg in natura of een PGB en/of 75 jaar of ouder zijn, met als doel het bevorderen van de kortingsregeling HHT.
- Peter Verburg meldt dat SVRZ en Buurtdiensten de overeenkomst HHR per 1 januari 2016 beëindigen. Hij benadrukt het belang van een zorgvuldige overdracht van deze cliënten en vraagt dienstverleners snel in overleg te gaan als er overwogen wordt te stoppen met HHR. In het nieuwe contract hebben we een opzegtermijn van zes maanden opgenomen om daar ruimte voor te creëren.
- De werkgroep HH heeft tot op heden voorbereidende voorstellen gemaakt voor het UBO. Momenteel onderzoekt de werkgroep hoe we verder om willen gaan met de Alphahulpconstructie. Er wordt ingestemd met het voorstel van Peter Verburg om deze werkgroep te handhaven.

### **Agendapunt 4. Afronding UBO**

In de huidige overlegstructuur is er een Fysieke Overlegtafel met gemeenten en aanbieders voor Begeleiding en een UBO voor de maatwerkvoorziening Hulp bij het Huishouden. I.v.m. de overlap van de onderwerpen die betrekking hebben op zowel Begeleiding als Hulp bij het Huishouden hebben de

gemeenten en het SWVO eerder de wens uitgesproken om deze overlegstructuur in elkaar te schuiven. Met instemming van de dienstverleners is dit vanaf 4 januari 2016 een feit.

### **Agendapunt 5. Reacties Samenvoegen overlegtafels Begeleiding en Hulp bij het huishouden; inrichten maatwerkvoorziening Maatschappelijke Ondersteuning.**

Thijs Terlouw geeft aan de hand van bijlage 3a een toelichting op de aanpassingen van het voorgestelde contract.

- Pank van wisselingh geeft het belang aan om bruikbare informatie die er ligt te delen. Ze vraagt wat er binnen de Oosterschelderegio bekend is over de kwaliteitswet van de VNG. Thijs geeft aan dat de VNG geen kwaliteitswet opstelt. Wel zijn er inspanningen vanuit de VNG om samen met gemeenten en zorgaanbieders de invulling van het begrip 'kwaliteit' verder te ontwikkelen. In januari start het SWVO met het bezoeken van de dienstverleners in het kader van contractbeheer. De input wordt gebruikt om verdere stappen te ondernemen.
- Jakoba Kleinepier meldt dat de VAR wordt afgeschaft en het werken via vooraf door de Belastingdienst goedgekeurde modellen als mogelijkheid wordt geboden. Dit wordt door het SWVO ( Peter en Thijs) nader onderzocht en in het contract aangepast.
- Naar aanleiding van de genoemde huishoudelijke activiteiten in bijlage 1 van de deelovereenkomst op pagina 9 signaleert Jakoba een terugkerend discussiepunt met cliënten die het recht claimen op het resultaat: - *“de cliënt kan dagelijks beschikken over voedsel”*. Cliënten kunnen rechten ontlenen aan de Deelovereenkomst aangezien dit een overeenkomst is tussen de gemeenten en de Dienstverleners. Dit wordt opgenomen in de Deelovereenkomst.
- Angela Kallewaard is blij met de intentie van het SWVO om in 2016 het landelijk algemeen accountantsprotocol en financiële productieverantwoording Wmo te hanteren.

De ingebrachte punten worden aangepast. De huidige dienstverleners Begeleiding krijgen het definitieve contract met een formulier ter ondertekening waarop men akkoord gaat met de wijziging van de bestaande overeenkomst. Partijen die alleen een overeenkomst hebben voor Hulp bij het Huishouden krijgen de gehele nieuwe Basisovereenkomst en Deelovereenkomst ter ondertekening.

De contracten staan op 16 december ter goedkeuring op de agenda van het Algemeen Bestuur en zijn na het vaststellen van kracht vanaf 4 januari 2016. Inmiddels zijn de huidige contractpartijen uitgenodigd voor een netwerkbijeenkomst op 20 januari 2016 in de Goederenloods om de samenwerking in een informele sfeer te bekrachtigen.

### **Agendapunt 6.**

#### **Nieuwe samenstelling FO**

In de Basisovereenkomst Netwerk Sociaal Domein/Wmo Oosterschelderegio is vastgelegd dat de gemeenten een Fysieke Overlegtafel inrichten. Het toevoegen van de bouwstenen HH-R en HZ-R aan de Deelovereenkomst Maatschappelijke ondersteuning geeft aanleiding om de samenstelling van de Fysieke Overlegtafel opnieuw te bekijken. In bijlage 3 van de Overeenkomst wordt beschreven hoe de samenstelling tot stand komt.

Vragen en initiatieven voor het opstarten van nieuwe projecten ( innovatiebudget) van dienstverleners die vallen onder de Virtuele Overlegtafel worden gestimuleerd. Ook deze dienstverleners kunnen naar aanleiding van vragen en werkbezoeken worden gevraagd deel te nemen aan een werkgroep. De samenstelling van de Fysieke Overlegtafel wordt jaarlijks opnieuw bekeken.

#### **Overzicht huidige werkgroepen**

Momenteel is alleen de werkgroep HH nog actief, zie agendapunt 3. De huidige opdracht van deze werkgroep wordt meegezonden met dit verslag en geplaatst op de website [www.oosterscheldevoorelkaar.nl](http://www.oosterscheldevoorelkaar.nl)

Overige eerder opgestarte werkgroepen zijn dynamisch in samenstelling en activiteit. De fysieke overlegtafel bepaalt welke werkgroepen worden ingesteld. Deelnemers buiten de fysieke overlegtafel kunnen deelnemer zijn binnen één van de werkgroepen.

## **Agendapunt 7. Status iWmo**

Vanaf april 2016 wil het SWVO de gegevensuitwisseling met zorgaanbieders realiseren door gebruik te maken van standaardberichten iWmo, gebruikmakend van de gemeenschappelijke infrastructuur van GGK en VECOZO.

Momenteel wordt hard gewerkt om alle verbindingen te realiseren en de inhoud van de berichten te bepalen. Zoals het er nu naar uit ziet is er geen ruimte in de gestandaardiseerde iWmo berichten voor de ongestructureerde berichtgeving. ( keukentafelgesprek en het driekolommen model) Dienstverleners geven aan hier wel behoefte aan te hebben en willen deze informatie wel blijven ontvangen. De wens blijft bestaan om dit in het standaardbericht op te nemen.

Belangrijke actiepunten voor het SWVO hierbij zijn;

- Controleren of alle aanbieders ( op de juiste wijze) aangesloten zijn op VECOZO
- Met alle betrokken partijen moeten goede afspraken worden gemaakt over de transitie/overstap op de nieuwe werkwijze en de planning daarvan.

### **Stand van zaken her-indicaties en vervoer**

Met de ontvangen reacties van de dienstverleners wordt een voorlopige planning gemaakt met de cliënten die met de Regiotaxi gaan reizen. Angela Bras vraagt hoe de cliënten op de hoogte worden gebracht van de spelregels Regiotaxi. Dit zal gebeuren tijdens het keukentafelgesprek. SVRZ krijgt momenteel meldingen dat cliënten in ongeschikte busjes reizen, Peter Verburg vraagt om de betreffende ritten te melden zodat hij hierop actie kan ondernemen. SVRZ vraagt ook aandacht voor het reizen met een begeleider. Peter Verburg geeft aan dat begeleiding vanuit de zorginstelling alleen van toepassing is bij ernstige gedragsproblemen. Zoals eerder aangegeven komt er ook een contactpersoon bij de Vervoerscentrale zodat er overleg plaats kan vinden als er problemen of vragen zijn.

### **Overige mededelingen**

Het controleprotocol SWVO voor 2015 is momenteel al afgestemd met het landelijke controleprotocol en wordt op 16 december bij het Algemeen Bestuur definitief vastgesteld. In 2016 wordt het landelijke controleprotocol gehanteerd, hiervoor moet t.z.t. een aanpassing worden gedaan in de contracten. Het Samenwerkingsverband heeft bepaald dat voor uitgaven minder dan € 50.000,00 ( i.p.v. € 20.000,00) de zorgaanbieders ook een verantwoording mogen indienen zonder accountantsverklaring. In dat geval hebben we alleen een door de directie getekende jaarverantwoording nodig.

Thijs Terlouw wil tijdens het overleg met het Algemeen Bestuur op 16 december het innovatiebudget aan de orde brengen. Hij wil voorstellen om het bedrag wat over is van dit jaar mee te nemen naar 2016.

Binnenkort starten twee regionale pilots:

Buurtdiensten, Iriz, Ouderenzorg-Noord-Beveland en Curadomi combineren het komende jaar de inzet bij cliënten die zowel een indicatie voor HZR als BT(S) hebben.

De Pilot met SMWO, Allévo en Agathos ( Leliezorggroep), betreft intensieve thuisbegeleiding voor een kortdurende periode zonder indicatie.

De wens is om een in de toekomst een low profile innovatieplatform, breed over het Sociaal Domein, op te zetten vanuit verschillende organisaties, gemeenten, dienstverleners en het bedrijfsleven.

## **Agendapunt 8. Rondvraag**

Pank van Wisselingh vraagt of er al locatie bekend is voor het volgende overleg van de Fysieke Overlegtafel Christa Lubben nodigt de FO op 4 maart uit bij Leliezorggroep, Laagewei 7 te Goes.

Christa Lubben vraagt of het budget voor periode 13 al bekend is, periode 13 gaat namelijk over 5 weken i.p.v. 4. Peter Verburg heeft dit eerder dit jaar toegezegd en zorgt dat dit op korte termijn bekend gemaakt wordt.

## **Agendapunt 9. Afsluiting**

Pieter Paardekooper bedankt alle aanwezigen en sluit de vergadering om 10.45 uur.

### **Planning volgende Fysieke Overlegtafels (FO's)**

- **1<sup>e</sup> FO seizoen 3 Vr: 4 maart 2016 van 9-11.30 uur**  
Ambities
- **2<sup>e</sup> FO seizoen 3 Vr: 27 mei 2016 van 9-11.30 uur**  
Evaluatie + uitgangspunten voor 2017
- **3<sup>e</sup> FO seizoen 3 Vr: 9 september 2016 van 9-11.30 uur**  
Concepten
- **4<sup>e</sup> FO seizoen 3 Vr: 21 oktober 2016 van 9-11.30 uur**  
Definitieve afspraken